

Odpowiedzi na pytania

Dotyczą: **Naboru nr FEDS.09.01-IP.02-012/23**

1. W Regulaminie wyboru w pkt. 6 Wymagania w zakresie realizacji projektu partnerskiego jest wskazane:

Partnerem wiodącym w projekcie partnerskim może być wyłącznie podmiot inicjujący projekt i tylko taki, którego potencjał ekonomiczny zapewnia prawidłową realizację projektu partnerskiego. Oznacza to, że partner wiodący powinien posiadać zdolność do zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu oraz zasoby umożliwiające zaspokojenie ewentualnych roszczeń właściwej instytucji, np. w przypadku, gdyby w projekcie zostały stwierdzone nieprawidłowości. Dodatkowo, odpowiedni potencjał partnera wiodącego jest istotny w kontekście dalszej realizacji projektu, gdyby któryś z pozostałych partnerów wycofał się z udziału w projekcie w trakcie jego realizacji, Jednocześnie w kryteriach formalnych kryterium nr 7 jest wskazane:

Czy Wnioskodawca/Beneficjent oraz Partnerzy ponoszący wydatki w danym projekcie posiadają sumę przychodów za ostatni zatwierdzony rok obrotowy, zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy, równą lub wyższą od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie? Kryterium weryfikowane jest na podstawie sumy przychodów Wnioskodawcy i partnerów o ile występują w projekcie.

Co zatem oznacza „potencjał ekonomiczny” Partnera wiodącego, czy ma posiadać zasoby umożliwiające zaspokojenie ewentualnych roszczeń właściwej instytucji i musi je wyrazić liczbowo? Czy wymóg potencjału ekonomicznego, należy łączyć z sumą przychodów Partnera wiodącego?

Odpowiedź: Zapis z rozdz. 6 Wymagania w zakresie realizacji projektu partnerskiego wynika wprost z art. 39 ust. 11 ustawy wdrożeniowej, w którym wskazano: Partnerem wiodącym w projekcie partnerskim może być wyłącznie podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego.

Wnioskodawca we wniosku jest zobowiązany przedstawić dane dotyczące spełnienia potencjału finansowego wynikającego z kryterium nr 7. Potencjał finansowy w rozumieniu kryterium formalnego nr 7 to suma przychodów za ostatni zatwierdzony rok obrotowy lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy Wnioskodawcy i partnerów (o ile występują w projekcie) i należy je wykazać jako wartości liczbowe.

Wnioskodawca nie wykazuje innych danych liczbowych na potwierdzenie potencjału ekonomicznego, o którym mowa w art. 39 ust 11 ustawy wdrożeniowej.

2. Czy wnioskodawca spełnia kryterium formalne specyficzne nr 3 jeśli zrealizował projekt o wartości nie mniejszej niż 3 mln zł w ramach, którego zrealizowano usługi popytowe/ rozwojowe objęte pomocą de minimis dla co najmniej 50 przedsiębiorców w którym był partnerem?

Odpowiedź: Ocenie podlega zakres form wsparcia zrealizowanych przez wnioskodawcę. Jeżeli jako Partner zrealizowaliście Państwo zadania merytoryczne, to kryterium jest spełnione. Natomiast jeśli partnerstwo polegało przykładowo na wniesieniu do projektu personelu lub przeprowadzenia rekrutacji w projekcie, to kryterium nie jest spełnione.

3. Zgodnie z dokumentacją Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie przekracza kwoty 10 000 PLN netto (z wkładem własnym przedsiębiorcy), bez względu na wartość tej usługi i poziom wsparcia.

Czy wkład własny przedsiębiorcy do usługi rozwojowej –można uznać za wkład własny Beneficjenta wniesiony do projektu?

Przez wkład własny przedsiębiorcy Beneficjent rozumie środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z otrzymanymi wcześniej innymi środkami publicznymi, w szczególności w formie kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów, gwarancji lub poręczeń udzielonych na warunkach korzystniejszych niż oferowane na rynku, a także środkami z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej i Funduszu Spójności;

Odpowiedź: Tak, dopłata do usługi rozwojowej może stanowić wkład własny.

4. Zgodnie z dokumentacją konkursową Beneficjent powinien zapewnić system elektroniczny umożliwiający złożenie wniosku o przyznanie wsparcia wraz z załącznikiem w postaci karty usługi rozwojowej. System teleinformatyczny powinien umożliwiać złożenie wniosku podpisanego zarówno elektronicznym podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Możliwości techniczne systemu powinny zapewniać weryfikację daty i godziny złożenia wniosku z dokładnością do 1 sekundy, szeregować wnioski według kolejności ich wpływu, zapewniać bezpieczeństwo i integralność składanych dokumentów oraz sprawne złożenie wniosku przez wszystkich potencjalnych odbiorców wsparcia.

Czy Beneficjent może zaplanować koszt uruchomienia takiego systemu i jego utrzymania w ramach kosztów bezpośrednich?

Odpowiedź: Tak, może zaplanować taki wydatek w ramach kosztów bezpośrednich.

5. Zgodnie z Regulaminem konkursu kategoriami interwencji dla naboru są:

- 140 – Wsparcie na rzecz dostosowania umiejętności i kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy oraz na rzecz przepływów na rynku pracy;

- 146 – Wsparcie na rzecz przystosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian.

W systemie z listy rozwijanej jest dostępna tylko jedna opcja (140) - nie ma możliwości wyboru opcji 146.

Jak należy postąpić by prawidłowo wypełnić wniosek?

Odpowiedź: W systemie dostępne są dwie kategorie interwencji. Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku należy wybrać jedną. Rekomendujemy wskazanie kategorii 146.

6. Czy VAT od usługi rozwojowej stanowiący koszt niekwalifikowalny usługi dla przedsiębiorcy (np. usługi doradczej) może stanowić wydatek kwalifikowalny w projekcie i czy w związku z tym może zwiększyć wkład własny Beneficjenta wnoszony przez Uczestników projektu?

Odpowiedź: Nie.

7. Zgodnie z zapisami Regulaminu rekomendujecie Państwo, aby okres realizacji projektu nie przekraczał 31 grudnia 2028 r. Czy możliwe jest zakończenie projektu wcześniej np. 31 grudnia 2026 lub 2027?

Odpowiedź: Rekomendacja, aby okres realizacji projektu nie przekraczał 31 grudnia 2028 r. oznacza, że projekt może zakończyć się wcześniej, niemniej jednak okres realizacji jak poszczególne etapy realizacji projektu będą podlegały ocenie na etapie oceny merytorycznej projektu.

8. Zgodnie z zapisami Standardów realizacji form wsparcia przewidzianych w naborze dla projektów konkurencyjnych realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 Działanie 9.1 Transformacja społeczna Typ 9.1.C Podnoszenie i doskonalenie kompetencji w zakresie zielonej transformacji:

„Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie przekracza kwoty 10 000 PLN netto (z wkładem własnym przedsiębiorcy), bez względu na wartość tej usługi i poziom wsparcia (...)”

Czy 10 000,00 zł netto to cała kwota jaką pracodawca ma do rozdysponowania na swoich pracowników?

Odpowiedź: Nie.

Czy jednak 10 000,00 zł netto dotyczy jednego pracownika, a pracodawca może ubiegać się o wyższą kwotę dofinansowania niż 10 000,00 zł?

Odpowiedź: Tak.

9. Czy dla przedmiotowego konkursu ustalono docelowe wartości wskaźników produktu i rezultatu wskazanych poniżej?

1. Przedsiębiorstwa objęte wsparciem
2. Całkowita liczba osób objętych wsparciem
3. Pracownicy MŚP kończący szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: techniczne, zarządzanie, przedsiębiorczość, ekologiczne, inne) (osoby)
4. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (osoby)
5. Liczba osób, które uzyskały zielone kwalifikacje po opuszczeniu programu (osoby)

Odpowiedź: W Regulaminie wyboru projektów nie określono wartości docelowych ww. wskaźników, niemniej jednak będą one podlegały ocenie na etapie oceny merytorycznej projektu.

10. Czy pracodawcy w przypadku gdy pracownik/osoba korzystająca ze wsparcia nie uzyskała kompetencji/kwalifikacji przysługuje dofinansowanie do usługi?

Odpowiedź: Dofinansowanie do usługi przysługuje, jeśli uczestnik zrealizował usługę zgodnie z opisem w karcie usług.

11. Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku dot. analizy ryzyka w projekcie: *Jeśli projekt podlegałby analizie ryzyka zgodnie z zapisami Regulaminu, należy uzupełnić listę ryzyk. W przeciwnym razie należy zaznaczyć pole „Nie dotyczy”.*

Regulamin nie reguluje tej kwestii proszę zatem o informację, czy Wnioskodawca musi uzupełnić pole?

Odpowiedź: Należy wpisać „nie dotyczy”.

12. Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku Informacje dotyczące spełnienia specyficznych kryteria merytorycznych (pole z limitem 4000 znaków, łącznie ze spacją) – wpisz w polu informacje potwierdzające spełnienie kryteriów merytorycznych specyficznych, które określiliśmy w danym naborze.

W generatorze brak jest pola do wypełnienia? Proszę o informację, czy należy dopisać do kryteriów formalnych lub premiujących, gdzie jest możliwość uzupełnienia treści?

Odpowiedź: Informacje można dopisać do kryteriów formalnych lub premiujących.

13. Proszę o informację jak definiujecie Państwo zielone kwalifikacje we wskaźniku *Liczba osób, które uzyskały zielone kwalifikacje po opuszczeniu programu (osoby)*. Czy wartość tego wskaźnika może różnić się od wartości wskaźnika *Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu*, czy powinna być tożsama jeśli celem projektu jest podnoszenie i doskonalenie kompetencji w zakresie zielonej transformacji.

Odpowiedź: Wartości wskaźników mogą się różnić. W projekcie mogą być też realizowane usługi rozwojowe dot. rozwoju rynku modernizacji energetycznej, GOZ, technologii cyfrowych, ale nie związane z uzyskiwanej zielonych kwalifikacji. Osoby objęte takim wsparciem będą wykazywane tylko we wskaźniku Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (osoby). Pojęcie zielonych kwalifikacji stosuje się zamiennie: zielone kwalifikacje/umiejętności, kwalifikacje/umiejętności dla zielonej gospodarki/zielonej transformacji): jest to wiedza, kompetencje, wartości i postawy potrzebne w życiu i w pracy oraz do działania w gospodarkach i społeczeństwach dążących do ograniczenia wpływu działalności człowieka na środowisko.

14. Czy w projekcie wsparciem mogą zostać objęte również duże przedsiębiorstwa?

Odpowiedź: Tak.

15. Zgodnie z dokumentacją konkursową:

Alokacja środków europejskich przeznaczona na nabór została podzielona i wynosi:

- dla obszaru powiatu wałbrzyskiego i Miasta Wałbrzych – 2 000 000 EUR, tj. 9 180 000 PLN;
- dla obszaru powiatu kłodzkiego i powiatu ząbkowickiego – 2 000 000 EUR, tj. 9 180 000 PLN;
- dla obszaru powiatu świdnickiego i powiatu dzierżoniowskiego – 2 000 000 EUR, tj. 9 180 000 PLN.

Maksymalna wartość projektu stanowi wartość alokacji środków europejskich przewidzianą na realizację projektu na danym obszarze powiększoną o środki budżetu państwa oraz wkład własny Beneficjenta.

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu wynosi 70%.

Maksymalny poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu (środki UE + współfinansowanie z budżetu państwa) wynosi 80%.

Minimalny udział wkładu własnego w ramach projektu wynosi 20% wydatków kwalifikowanych projektu.

Czy mając na uwadze powyższe należy doliczyć do maksymalnej kwoty środków europejski 9 180 000 PLN; +10% budżet państwa + oraz 20% wkład własny?

Odpowiedź: Tak, wartość środków europejskich 9 180 000 PLN + 10% budżet państwa + 20% wkład własny daje maksymalną wartość projektu.

16. W przypadku, gdy przedsiębiorca nie spełnia przesłanek do udzielenia pomocy de minimis, otrzymuje on pomoc publiczną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. RP poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.).

Czy Operator może udzielać pomocy publicznej gdzie będą stosowane limity wynikające z aktów prawnych regulujących sposób i intensywność udzielania pomocy publicznej?

Odpowiedź: Operator nie może udzielać pomocy publicznej. Regulamin konkursu został zmieniony w tej kwestii.

17. Proszę o doprecyzowanie i wyjaśnienie dot. kryterium premiującego nr 2:

Czy Wnioskodawca i/lub Partnerzy (w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie) na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, zrealizował/li w ciągu ostatnich 8 lat projekt o wartości nie mniejszej niż 2 mln zł w ramach, którego realizowano usługi rozwojowe na rzecz firm MŚP i ich pracowników, a wsparciem objęto co najmniej 100 osób?

Czy wskazane 100 osób dotyczy konkretnie ilości osób czy też, jeżeli jedna osoba otrzymała dwie różne usługi rozwojowe, można policzyć ją jako 2 osoby.

Odpowiedź: W kryterium chodzi o projekt, w którym grupę docelową objętą wsparciem stanowiło co najmniej 100 osób.

18. Czy w ramach kosztów bezpośrednich możliwe jest zaplanowanie wynagrodzeń personelu merytorycznego ściśle związanego z realizacją wsparcia bezpośredniego w ramach projektu?

Czy akceptowalne byłoby zaangażowanie:

- Mobilnego doradcy biznesowego odpowiedzialnego za merytoryczne wsparcie w aplikowaniu do projektu, pomoc w zdiagnozowaniu potrzeb przedsiębiorcy/pracowników, analizie sytuacji i potrzeb, wyjaśnieniu zapisów regulaminów, doradztwo w zakresie wyboru usług rozwojowych itp.

Odpowiedź: Tak;

- Specjalisty ds. refundacji usług rozwojowych odpowiedzialnego za weryfikację prawidłowości sporządzenia dokumentacji refundacyjnej.

Odpowiedź: Tak;

- Specjalisty ds. audytu usług rozwojowych odpowiedzialnego za weryfikację i nadzorowanie prawidłowości realizacji usług rozwojowych refundowanych w ramach projektu?

Odpowiedź: Liczba osób zaangażowanych do realizacji zadań w ramach kosztów bezpośrednich w projekcie będzie podlegała ocenie na etapie oceny merytorycznej. Ocena zależeć będzie od wskazanego w projekcie zakresu obowiązków tych osób.

19. Czy ION dysponuje katalogiem stawek możliwych do zastosowania przy planowaniu personelu merytorycznego w kosztach bezpośrednich?

Odpowiedź: Nie, jednak stawki personelu merytorycznego w kosztach bezpośrednich powinny być racjonalne i merytorycznie uzasadnione, jak również nie odbiegać znacząco od średnich stawek rynkowych.

20. W związku z kryterium formalnym specyficznym nr 3 proszę o informację, w jaki sposób definiowane są usługi popytowe?

Odpowiedź: Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 *Podejście popytowe to mechanizm dystrybucji środków EFS+ dający możliwość samodzielnego wyboru usług rozwojowych przez użytkownika oraz odpowiadający na indywidualne potrzeby rozwojowe danego użytkownika. W kryterium formalnym specyficznym nr 3 usługi popytowe/ rozwojowe należy rozumieć łącznie czyli usługi rozwojowe w rozumieniu Wytycznych, które przedsiębiorca/pracodawca mógł wybrać samodzielnie, jako odpowiedź na jego aktualne potrzeby.*

21. W nawiązaniu do części III. Załącznika nr 1 do Regulaminu naboru (Standardy realizacji form wsparcia (...) część III. Limity kwotowe oraz poziomy dofinansowania), proszę o doprecyzowanie, jak należy interpretować zapis:

„Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie przekracza kwoty 10 000 PLN netto (z wkładem własnym przedsiębiorcy), bez względu na wartość tej usługi i poziom wsparcia.”
Przy założeniu, że usługa w BUR została wyceniona na 10 000,00 PLN netto, biorąc pod uwagę, że dany przedsiębiorca kwalifikuje się do poziomu dofinansowania 80%, należy przyjąć, iż dofinansowanie tej usługi wynosi 8 000,00 PLN, a wkład własny przedsiębiorcy rozliczany w projekcie 2 000,00 PLN?

Odpowiedź: Tak.

22. Czy w sytuacji, gdy przedsiębiorca chciałby oddelegować 5 pracowników do skorzystania z usług rozwojowych należy kwotę 10 000,00 PLN potraktować jako maksymalny limit dla przedsiębiorcy czy jednego pracownika, czyli w przywołanym przykładzie przedsiębiorca mógłby zawnieioskować o 50 000,00 PLN?

Odpowiedź: Tak.

23. Zgodnie z zapisami Standardów realizacji form wsparcia przewidzianych w naborze dla projektów konkurencyjnych realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 Działanie 9.1 Transformacja społeczna Typ 9.1.C Podnoszenie i doskonalenie kompetencji w zakresie zielonej transformacji:

„Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie przekracza kwoty 10 000 PLN netto (z wkładem własnym przedsiębiorcy), bez względu na wartość tej usługi i poziom wsparcia (...)”

Czy powyższe oznacza, że kwota 10.000,00 zł netto (z wkładem własnym PB) to maksymalna kwota wsparcia jakie może zostać udzielone w projekcie na rzecz jednego pracownika (PESELU)?

Odpowiedź: Tak.

Czy powyższe oznacza, że jeśli jeden pracownik skorzysta z dwóch form wsparcia szkolenia i doradztwo (2 usługi) to łączna kwota wsparcia na rzecz pracownika będzie wynosiła dwukrotność 10.000,00 zł netto tj. 20.000,00 zł netto (z wkładem własnym PB)?

Odpowiedź: Nie, pracownik może skorzystać z kilku form wsparcia natomiast wartość dofinansowania usług rozwojowych dla jednego pracownika nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł netto (z wkładem własnym przedsiębiorcy), bez względu na ich liczbę, wartość i poziom wsparcia.

24. Zgodnie pkt. 12 rozdziału IV Obowiązki Operatora PSF zał. nr 1 „Standardy realizacji form wsparcia przewidzianych w naborze”: *Prowadzenie kontroli na miejscu realizacji usługi/potwierdzenie wykonania usług zgodnie z Kartą Usługi określoną w BUR. Operator powinien zaplanować przeprowadzenie wizyty monitoringowej przynajmniej dla 5% wszystkich umów o wsparcie zawartych w ramach projektu. Celem działań w tym zakresie powinna być weryfikacja, czy usługa faktycznie jest realizowana i czy w usłudze uczestniczą pracownicy danego przedsiębiorstwa. Kontrola i monitoring nie powinien mieć charakteru jakościowego. Niemniej jednak w przypadku ewidentnych różnic pomiędzy zapisami karty usługi, a stanem faktycznym kwestia ta powinna być zgłaszana do IP FEDS.*

Prosimy o doprecyzowanie intencji zapisu, w szczególności w kontekście tego, że w ramach jednej umowy o wsparcie zawartej z firmą może być realizowanych od kilku do kilkunastu różnych usług rozwojowych.

Jeżeli celem jest monitorowanie usług rozwojowych to wydaje się, że 5% powinno odnosić się do usług rozwojowych, a nie umów o wsparcie.

Przykład:

Liczba podpisanych umów: 100, w tym 50 umów po 1 usłudze rozwojowej i 50 umów po 3 usługi rozwojowe

Liczba uczestników projektu: 300

Liczba usług rozwojowych: 200

Czy monitorujemy 5% podpisanych umów: 100 umów x 5% = 5 wizyt monitoringowych?

Czy monitorujemy 5% usług rozwojowych: 200 usług rozwojowych x 5% = 10 wizyt monitoringowych?

Odpowiedź: Wizyty monitoringowe dotyczą 5% wszystkich umów o wsparcie zawartych w ramach projektu. Jeśli w ramach umowy było zrealizowanych np. 5 usług rozwojowych, należy przeprowadzić monitoring każdej z nich.