

# Ogłoszenie o konkursie w ramach Poddziałania 6.3.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AJ

## **Etapy weryfikacji:**

[Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16](#)

[Regulamin pracy KOP](#)

[Skład Komisji Oceny Projektów](#)

[Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16](#)

[Lista projektów po ocenie zgodności ze Strategią ZIT AJ zakwalifikowanych do kolejnego etapu oceny w ramach naboru RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16](#)

[Lista wniosków o dofinansowanie po weryfikacji technicznej skierowanych do KOP w ramach naboru RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16 – 16.02.2017](#)

[Lista złożonych i zarejestrowanych wniosków w ramach konkursu RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16 – 9.01.2017](#)

Ogłoszenie o konkursie nr RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16 dla

## Poddziałania 6.3.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AJ.

### Komunikaty

Informacje ogólne	<p>Nabór w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Oś priorytetowa Infrastruktura spójności społecznej, Działanie 6.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów:</p> <p><b>Poddziałanie 6.3.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AJ</b></p> <p><b>Nabór w trybie konkursowym – dla beneficjentów realizujących przedsięwzięcia na terenie Aglomeracji Jeleniogórskiej określonej w Strategii ZIT AJ<sup>14</sup>.</b></p>
Pełna nazwa i adres właściwych instytucji organizujących konkursy:	<p>Konkurs ogłasza Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oraz Miasto Jelenia Góra, któremu zostało powierzono zarządzanie Zintegrowanymi Inwestycjami Terytorialnymi Aglomeracji Jeleniogórskiej pełniące rolę Instytucji Organizującej Konkurs.</p> <p>Funkcję Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego.</p> <p>Zadania związane z naborem realizuje Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego, ul. Mazowiecka 17, 50-412 Wrocław <b>oraz ZIT AJ, ul. Okrzei 10, 58-500 Jelenia Góra</b> pełniące funkcję Instytucji Pośredniczącej.</p> <p>Porozumienie zawarte pomiędzy IZ RPO WD a Miastem Jelenia Góra pełniącym funkcję lidera ZIT AJ i pełniącym funkcję Instytucji Pośredniczącej, w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne RPO WD, reguluje zasady współpracy (prawa i obowiązki) w ramach ww. konkursu.</p>

<p><b>Przedmiot konkursów, w tym typy projektów podlegające dofinansowaniu:</b></p>	<p>Przedmiotem konkursu jest typ projektu określony dla działania 6.3.B Rewitalizacja zdegradowanych obszarów w osi priorytetowej 6 Infrastruktura spójności społecznej, tj.:</p> <p><b>6.3.B Remont, odnowa części wspólnych wielorodzinnych budynków<sup>[2]</sup> mieszkalnych (nie ma możliwości budowy nowych obiektów).</b></p> <p>Dla konkursu w ramach poddziałania 6.3.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT Aglomeracji Jeleniogórskiej (RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16), ww. typ projektu musi być realizowany na obszarze ZIT AJ.</p> <p>Części wspólne budynku – części budynku (i istniejących w nim urządzeń), które nie służą wyłącznie do użytku poszczególnych właścicieli lokali, na którym wzniesiono budynek. Co do zasady za części wspólne uznaje się: ściany zewnętrzne, fundamenty, dach, strychy, korytarze, kominy, pralnie, suszarnie, przechalnie wózków dziecięcych, instalacje centralnego ogrzewania, instalacje kanalizacyjne, czy elektryczne, ściany nośne, windy.</p> <p>IZ RPO WD nie określa zamkniętego katalogu części wspólnych budynku, o tym co jest częścią wspólną decydują w dużej mierze postanowienia umów o ustanowieniu odrębnej własności lokalu.</p> <p>Możliwe są działania poprawiające efektywność energetyczną, analogiczne do działania 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym” (schematy 3.3. A i 3.3. B).</p> <p>Wartość takich inwestycji nie może przekraczać 49% wartości wydatków kwalifikowalnych na pojedynczy budynek w projekcie.</p> <p>Wszystkie wspierane przedsięwzięcia powinny uwzględniać konieczność dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób niepełnosprawnych.</p> <p>W ramach działania 6.3 nie ma możliwości wsparcia projektów z zakresu mieszkalnictwa wspomaganego (chronionego, treningowego, wspieranego) i socjalnego.</p> <p><b>Wszystkie projekty planowane do realizacji muszą być ujęte w lokalnym programie rewitalizacji lub w dokumencie równorzędny<sup>[3]</sup> (dokument równorzędny to taki, który zawiera wszystkie niezbędne elementy programu rewitalizacji, zgodnie z Wytocznymi opracowanymi przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 oraz wytocznymi programowymi IZ RPO WD dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji (lub dokumentów równorzędnych) w perspektywie finansowej 2014-2020. Obszary rewitalizowane powinny być wyznaczone z uwzględnieniem kryteriów przestrzennych, ekonomicznych oraz społecznych odnoszących się do danej jednostki terytorialnej – gminy.</b></p> <p>Umieszczenie projektu w programie rewitalizacji jest warunkiem koniecznym, aby mógł on otrzymać wsparcie w ramach RPO WD 2014-2020. Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeśli projekt wraz z elementami go charakteryzującymi zostanie wpisany do programu rewitalizacji na listę: „A”. Na liście A zostaną umieszczone projekty z działania 6.3 „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”. IZ RPO WD będzie prowadzić wykaz dla wszystkich pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji.</p> <p><b>Preferowane będą projekty:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dotyczące zabytków wpisanych do rejestru prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu lub obiektów wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków;</li> <li>• realizowane w partnerstwie.</li> </ul> <p><b>Nie będą finansowane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydatki na remont, odnowę części usługowej, produkcyjnej itp., związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej we wspieranych w projekcie budynkach<sup>[4]</sup>.</li> <li>• Wydatki na remont, odnowę części związanej z prowadzeniem działalności administracyjnej we wspieranych w projekcie budynkach<sup>[5]</sup>.</li> <li>• Wydatki na termomodernizację przekraczające 49% wartości całkowitych wydatków kwalifikowalnych na pojedynczy budynek w projekcie.</li> </ul> <p>Kategorią interwencji (zakresem interwencji dominującym) dla niniejszych konkursów jest kategoria <b>054 Infrastruktura mieszkalnictwa</b>.</p>
---	--

<p><b>Typy beneficjentów:</b></p>	<p>0 dofinansowanie w ramach konkursów mogą ubiegać się następujące typy beneficjentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia; <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednostki organizacyjne Jst;</li> </ul> </li> <li>• jednostki sektora finansów publicznych, inne niż wymienione powyżej;</li> <li>• wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe;</li> <li>• stowarzyszenia budownictwa społecznego;</li> <li>• organizacje pozarządowe.</li> </ul> <p>0 dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, które podlegały wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.</p>
<p><b>Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie:</b></p>	<p>Alokacja przeznaczona na konkurs wynosi <b>2 932 800 EUR, tj. 12 886 723 PLN</b></p> <p>Alokacje przeliczono po kursie Europejskiego Banku Centralnego (EBC) obowiązującym w czerwcu 2016 r. 1 euro = 4,3940 PLN.</p> <p>Ze względu na kurs euro limit dostępnych środków może ulec zmianie. Z tego powodu dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania Listy ocenionych projektów w poszczególnych naborach.</p>
<p><b>Minimalna wartość projektu:</b></p>	<p>Minimalna wartość projektu: 100 tys. PLN.</p>
<p><b>Maksymalna wartość projektu:</b></p>	<p>Nie dotyczy.</p>
<p><b>Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu:</b></p>	<p>Maksymalny poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną – maksymalnie 60% kosztów kwalifikowalnych;</li> <li>2. w przypadku projektu objętego pomocą publiczną – w wysokości wynikającej z reguł pomocy publicznej ale nie więcej niż 60%;</li> <li>3. w przypadku projektu objętego pomocą de minimis, maksymalny poziom dofinansowania wyniesie 60% ale nie więcej niż równowartość 200 000 euro dla podmiotu na 3 lata podatkowe.</li> </ol> <p>W przypadku projektów częściowo objętych pomocą publiczną powyższe zasady stosuje się do każdej z części, co oznacza, że poziom dofinansowania projektu określa się oddzielnie dla każdej części. W takim przypadku łączny poziom maksymalnego dofinansowania w projekcie może być wyższy niż wynikający z reguł pomocy publicznej (ale nie więcej niż 60%).</p> <p>Wszystkie ww. regulacje dotyczące pomocy publicznej dostępne są na stronie <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a>.</p> <p>Na podstawie zapisów Kontraktu Terytorialnego, projekty rewitalizacyjne mogą otrzymać dodatkowy wkład z Budżetu Państwa tytułem uzupełnienia wkładu krajowego, za wyjątkiem projektów objętych regułami pomocy publicznej lub projektów generujących dochód w rozumieniu art. 61 rozporządzenia nr 1303/2013. Decyzja o wkładzie z Budżetu Państwa zostanie podjęta na etapie rozstrzygnięcia konkursu.</p>
<p><b>Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych:</b></p>	<p>Wkład własny beneficjenta na poziomie projektu wynosi co najmniej 40%.</p>

<p><b>Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu:</b></p>	<p>Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępny na stronie <a href="http://snow.umwd.dolnyslask.pl">snow.umwd.dolnyslask.pl</a> i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie <b>od godz. 8.00 dnia 01 sierpnia 2016 r. do godz. 15.00 dnia 30 grudnia 2016 r.</b></p> <p>Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.</p> <p>Ponadto do siedziby IOK należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji generator wniosków papierowej wersji wniosku, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ów uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami).</p> <p>Jednocześnie, wymagana analizę finansową (w postaci arkuszy kalkulacyjnych w formacie Excel z aktywnymi formułami) przedłożyć należy na nośniku CD.</p> <p>Za datę wpływu do IOK uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona:</p> <p>a) osobiście do kancelarii Departamentu Funduszy Europejskich mieszczącej się pod adresem:</p> <p style="padding-left: 40px;">Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Funduszy Europejskich ul. Mazowiecka 17 50-412 Wrocław II piętro, pokój nr 2020</p> <p>b) za pośrednictwem polskiego operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, na adres:</p> <p style="padding-left: 40px;">Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Funduszy Europejskich ul. Mazowiecka 17 50-412 Wrocław II piętro, pokój nr 2020</p> <p>Zgodnie z art. 57 § 5 KPA termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydaną na podstawie art. 71 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, dokonany został wybór operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska SA</p> <p>Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku. Wniosek wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) należy złożyć w zamkniętej kopercie (lub innym opakowaniu np. pudełku), której opis zawiera następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem</li> <li>- wniosek o dofinansowanie projektu w ramach naboru nr .....</li> <li>- tytuł projektu</li> <li>- „Nie otwierać przed wpływem do Wydziału Wdrażania EFRR”.</li> </ul> <p>Wraz z wnioskiem należy dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na kopercie.</p> <p>Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskuteczne złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odesłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia.</p> <p>Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.</p> <p>Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu wnioskodawcy.</p> <p>W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IZ RPO WD zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.</p>
---	---

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:	Wszystkie kwestie dotyczące naboru opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest poniżej w ramach dokumentacji konkursowej.
Dowiedz się więcej – Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich	<p>IOK udziela wyjaśnień w kwestiach dotyczących konkursu i odpowiedzi na zapytania indywidualne kierowane bezpośrednio do <a href="#">Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich</a> lub na adresy poczty elektronicznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="mailto:pife@dolnyslask.pl">pife@dolnyslask.pl</a></li> <li>• <a href="mailto:pife.jeleniagora@dolnyslask.pl">pife.jeleniagora@dolnyslask.pl</a></li> <li>• <a href="mailto:pife.legnica@dolnyslask.pl">pife.legnica@dolnyslask.pl</a></li> <li>• <a href="mailto:pife.walbrzych@dolnyslask.pl">pife.walbrzych@dolnyslask.pl</a></li> </ul> <p>Zapytania do ZIT AJ (w zakresie Strategii ZIT AJ) można składać za pomocą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E – maila: <a href="mailto:zitaj@jeleniagora.pl">zitaj@jeleniagora.pl</a></li> <li>• Telefonu: 75 75 46 255 oraz 75 75 46 286</li> <li>• Bezpośrednio w siedzibie:</li> </ul> <p>Wydział Zarządzania ZIT AJ, Jelenia Góra, ul. Okrzei 10, pokój nr 107, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 16.00</p> <p>Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania będą zamieszczane poniżej w ramach informacji dotyczących procedury wyboru projektów oraz niezbędnych do przedłożenia wniosku o dofinansowanie.</p>

**[1]** W skład Aglomeracji Jeleniogórskiej określonej w Strategii ZIT AJ wchodzi Miasta i Gminy: Miasto Jelenia Góra, Gmina Janowice Wielkie, Gmina Jeźów Sudecki, Miasto Karpacz, Miasto Kowary, Gmina Mysłakowice, Miasto Piechowice, Gmina Podgórzyn, Gmina Stara Kamienica, Miasto Szklarska Poręba, Gmina i Miasto Gryfów Śląski, Gmina i Miasto Lubomierz, Miasto i Gmina Mirsk, Miasto i Gmina Wleń, Gmina Pielgrzymka, Miasto i Gmina Świerzawa, Miasto Wojcieszów, Miasto Złotoryja.

**[2]** Budynek – zgodnie z definicją ujętą w Art. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. 1994 Nr 89 poz. 414 z późn. zm.) – to obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach;

**[3]** Przez dokument równorzędny należy rozumieć lokalny, miejski lub gminny programy rewitalizacji. Dokument równorzędny to taki, który zawiera wszystkie niezbędne elementy programu rewitalizacji, zgodnie z Wytycznymi opracowanymi przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 oraz wytycznymi programowymi IZ RPO WD dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji (lub dokumentów równorzędnych) w perspektywie finansowej 2014-2020.

**[4]** Wydatki kwalifikowalne nie obejmują wydatków ponoszonych na część związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej. Dlatego należy określić procentowy udział powierzchni

użytkowej związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej w całkowitej powierzchni użytkowej budynku. Następnie należy wg uzyskanej proporcji obniżyć wydatki kwalifikowalne.

[5] Wydatki kwalifikowalne nie obejmują wydatków ponoszonych na część związaną z prowadzeniem działalności administracyjnej. Dlatego należy określić procentowy udział powierzchni użytkowej związanej z prowadzeniem działalności administracyjnej w całkowitej powierzchni użytkowej budynku. Następnie należy wg uzyskanej proporcji obniżyć wydatki kwalifikowalne.

## Dokumentacja konkursowa:

- [Ogłoszenie o konkursie 6.3 ZIT AJ-zmiana – od 21.11.2016](#)
- [Ogłoszenie o konkursie 6.3.3.B – ZIT AJ – wersja archiwalna do 20.11.2016](#)
- [Regulamin konkursów 6.3.B -zmiana – od 21.11.2016](#)
- [Regulamin konkursów 6.3.B -zmiana – śledz zmiany – od 21.11.2016](#)
- [Regulamin konkursów 6.3.B -Załącznik nr 1 do uchwały – wersja archiwalna do 20.11.2016](#)
- [Kryteria wyboru – 6.3.B -Załącznik nr 1 do Regulaminu](#)
- [Wskaźniki – 6.3.B -Załącznik nr 2 do Regulaminu](#)
- [Poziom zamożności Gminy -wskaźnik G](#)
- [Strategia ZIT AJ](#)
- Wykaz informacji wraz z załącznikami do wniosku
  - [Deklaracja N2000](#)
  - [Deklaracja RDW](#)
  - [Form\\_zakres\\_inf\\_pom\\_de\\_minimis\\_przedsięb](#)
  - [Formularz\\_pomoc\\_inna\\_niż\\_pomoc\\_w\\_rolnictwie\\_lub\\_r](#)
  - [n\\_formularz\\_zakres\\_informacji\\_pomo\\_de\\_minimis](#)
  - [oswiad o braku pom publ\\_pom de min](#)
  - [oswiad\\_pp\\_de\\_minimis](#)
  - [Oświadczenie – analiza OOS z instrukcją – maj 2016](#)
  - [oświadczenie VAT dla Partnera-zał. do WND v.2.0a](#)

- [oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego Projekt-zał. do WND v.2.0a](#)
- [oświadczenie VAT dla Wnioskodawcy-zał. do WND v.2.0a](#)
- [szerokie-pełnomocnictwo-ECR-03.02.2016](#)
- [UOKiK – Pomoc publiczna – Inf. dod.](#)
- [wkład-niepieniezny-bez-pp-1](#)
- [wkład-niepieniezny-z-pp](#)
- [wkład-niepieniezny-z-pp-i-bez-pp](#)
- [Załącznik-dotyczący-określenia-poziomu-wsparcia-w-projektach-partnerskich-ostetczny](#)
- [Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach RPO WD 2014-2020 w zakresie EFRR v2\\_09-2016](#)
- [Instrukcja-wypełniania-wniosku-o-dofinansowanie – wersja archiwalna](#)
- [2016.06 – Wzór umowy o dofinansowanie EFRR 2014 2020](#)
  - [Załącznik nr 2 Harmonogram rzeczowo- finansowy](#)
  - [Załącznik nr 3 Harmonogram zamówień dla Projektu](#)
  - [Załącznik nr 4 Harmonogram płatności](#)
  - [Załącznik nr 5 Montaż finansowy Projektu](#)
  - [Załącznik nr 6 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji](#)
  - [Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta](#)
  - [Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Partnera](#)
  - [Załącznik nr 10 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt](#)
  - [Załącznik nr 11 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji](#)
  - [Załącznik nr 12 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność](#)
  - [Załącznik nr 13 Zakres przetwarzanych danych osobowych](#)
  - [Załącznik nr 14 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR](#)
- Wykaz szczegółowej dokumentacji w zakresie udzielonych zamówień publicznych dotyczących projektu realizowanego w ramach RPO WD 2014-2020, którą należy przedłożyć do



Wydziału Kontroli Projektów RPO przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. Obowiązek przesyłania dokumentacji nie dotyczy postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dla których wartość pojedynczej umowy jest niższa od kwoty 20 000,00 zł netto.

- [ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – TRYB USTAWOWY-zał. 1](#)
- [zam. pub\\_tryb pozaustawowy\\_rozeznanie rynku\\_zas.konku.zał.2](#)
- [Poradnik – Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami](#)
- [Kwestia partnerstwa w LPR](#)

## **Komunikaty i wyjaśnienia:**

- [Komunikat dla Wnioskodawców projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.06.03.03-IZ.00-02-143/16, dotyczący możliwości wydłużenia terminu na złożenie wniosku o płatność końcową](#)
- [Komunikat w sprawie zmiany terminu orientacyjnego rozstrzygnięcia naborów ogłoszonych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oraz przyjęcia komunikatu w tej sprawie \(nabór nr RPDS.06.01.01-IZ.00-02-166/16 – OSI, RPDS.06.01.02-IZ.00-02-167/16 ZIT WrOF, RPDS.06.03.01-IZ.00-02-141/16 – OSI, RPDS.06.03.02-IZ.00-02-142/16 ZIT WrOF, RPDS.06.03.01-IZ.00-02-143/16 ZIT AJ\)](#)
- [Ważna informacja dla wnioskodawców w ramach działania 6.3 – 29.12.2016](#)
- [Zmiana Regulaminu w ramach konkursów dla działania 6.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – 21.11.2016](#)

## Często zadawane pytania i odpowiedzi:

- [Pytania i odpowiedzi-6.3.B FAQ](#)
- [Pytania ze spotkania dla potencjalnych wnioskodawców w ramach działania 6.3](#)