Ogłoszenie o konkursie w ramach poddziałania 3.3.2 B Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT WrOF

Ogłoszenie o konkursie nr RPDS.03.03.02-IZ.00-02-148/16 dla poddziałania 3.3.2 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT WrOF.

Informacje ogólne	Nabór w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działania 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym: **Poddziałanie 3.3.2 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym ZIT WrOF.** Nabór w trybie konkursowym – dla beneficjentów realizujących projekty w całości na terenie Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego określonego w Strategii ZIT WrOF[1]. Aby projekt był kwalifikowalny, musi być realizowany w całości na obszarze ZIT WrOF.
Pełna nazwa i adres właściwych instytucji organizujących konkursy:	Konkurs ogłasza Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 pełniąca rolę Instytucji Organizującej Konkurs. Funkcję Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego. Zadania związane z konkursem realizuje: **Departament Funduszy Europejskich** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego ul. Mazowiecka 17 50-412 Wrocław, **Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca** ul. Strzegomska 2-4 Wrocław 53-611 oraz **Gmina Wrocław** pl. Nowy Targ 1-8 50-141 Wrocław

Przedmiot konkursów, w tym typy projektów podlegające dofinansowaniu:	Przedmiotem konkursu jest typ projektu określony dla działania 3.3.B Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym w Osi Priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, tj.: **3.3.B projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną wielorodzinnych budynków mieszkalnych.** Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną wielorodzinnych budynków mieszkalnych opartych o system zarządzania energią dotyczące m.in.: • ocieplenia (termomodernizacji) obiektów zmniejszającego zapotrzebowanie budynku na energię – tzw. komponent termomodernizacyjny; • modernizacji systemów grzewczych wraz z wymianą i podłączeniem do źródła ciepła (jeśli konieczne); • modernizacja przyłącza do sieci ciepłowniczej; • modernizacji systemów wentylacji, modernizacji i/lub instalacji systemów klimatyzacji; • instalacji OZE – na potrzeby modernizowanych energetycznie budynków; • instalacja systemów monitoringu i zarządzania energią cieplną i elektryczną – tzw. komponent zarządzania energią; • element uzupełniający projektu (do 10% wartości wydatków kwalifikowalnych) może stanowić wymiana oświetlenia w częściach wspólnych i innych urządzeń stanowiących wyposażenie budynku (np. windy, napędy urządzeń i instalacji, pompy w instalacjach C.O. i C.W.U) na energooszczędne. Modernizacja kompleksowa oznacza, że każdy projekt powinien zawierać co najmniej komponent termomodernizacyjny oraz zarządzania energią (chyba, że system ten już istnieje i nie ma potrzeby rozwijania go). Ponieważ poprawne funkcjonowanie nowoczesnych systemów ogrzewania/chłodzenia wymaga świadomego ich użytkowania i często zmiany dotychczasowych zachowań, projekty powinny obejmować również element edukacyjny użytkowników docelowych. Nie powinien on się jednak ograniczać wyłącznie do technicznej instrukcji obsługi urządzeń (która powinna być zapewniona) ale powinien również odnieść się do szerszego kontekstu projektu, wskazując na jego walor ekologiczny – tzw. komponent edukacyjny. Jest to trzeci, obok komponentu termomodernizacyjnego oraz zarządzania energią, obowiązkowy element w projekcie. Kategorią interwencji (zakresem interwencji dominującym) dla niniejszych konkursów jest kategoria **014 Renowacja istniejących budynków mieszkalnych dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia.**
Typy beneficjentów:	• jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia; • podmioty publiczne, których właścicielem jest JST lub dla których podmiotem założycielskim jest JST; • jednostki organizacyjne JST; • towarzystwa budownictwa społecznego; • organizacje pozarządowe; • PGL Lasy Państwowe i jego jednostki organizacyjne; • kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych. Do identyfikacji podmiotu publicznego należy stosować definicję zapisaną w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym. O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, które podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie:	Poddziałanie 3.3.2 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT WrOF (RPDS.03.03.02-IZ.00-02-148/16) Alokacja ogółem przeznaczona na konkurs wynosi **4 129 442 EUR**, tj. **18 277 323 PLN** Alokacje przeliczono po kursie Europejskiego Banku Centralnego (EBC) obowiązującym w lipcu 2016 r., 1 euro = 4,4261 PLN. Ze względu na kurs euro limit dostępnych środków może ulec zmianie. Z tego powodu dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania Listy ocenionych projektów w konkursie.
Minimalna wartość projektu:	Minimalna całkowita wartość projektu: 50 000 PLN
Maksymalna wartość projektu:	Nie dotyczy.
Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu:	Maksymalny poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi: • w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną – maksymalnie 85% kosztów kwalifikowalnych; • w przypadku projektu objętego pomocą publiczną – w wysokości wynikającej z reguł pomocy publicznej ale nie więcej niż 85%; • w przypadku projektu objętego pomocą de minimis, maksymalny poziom dofinansowania wyniesie 85% ale nie więcej niż równowartość 200 000 euro dla podmiotu na 3 lata podatkowe z uwzględnieniem kwoty pomocy de minimis otrzymanej z innego źródła; • w przypadku projektu generującego dochód, dla którego dokonano wyliczenia luki finansowej – zgodnie z wyliczeniem ale nie więcej niż 85%; • w przypadku projektu częściowo objętego pomocą publiczną, w części nie objętej tą pomocą, jeśli dla tej części dokonano wyliczenia luki finansowej – zgodnie z wyliczeniem ale nie więcej niż 85%, dla części objętej pomocą publiczną – w wysokości wynikającej z reguł pomocy publicznej ale nie więcej niż 85%; • dla projektu generującego dochód, w którym występuję pomoc publiczna nie wymieniona w art. 61 ust. 8 rozporządzenia ogólnego, wartość dofinansowania wyliczona za pomocą luki finansowej nie może przekroczyć poziomu wynikającego z zasad pomocy publicznej i nie więcej niż 85%. W przypadku projektów częściowo objętych pomocą publiczną powyższe zasady stosuje się do każdej z części, co oznacza, że poziom dofinansowania projektu określa się oddzielnie dla każdej części. W takim przypadku łączny poziom maksymalnego dofinansowania w projekcie może być wyższy niż wynikający z reguł pomocy publicznej (ale nie więcej niż 85%). Wszystkie ww. regulacje dotyczące pomocy publicznej dostępne są na stronie www.funduszeeuropejskie.gov.pl. Na podstawie zapisów Kontraktu Terytorialnego, projekty rewitalizacyjne mogą otrzymać dodatkowy wkład z Budżetu Państwa tytułem uzupełnienia wkładu krajowego, za wyjątkiem projektów objętych regułami pomocy publicznej lub projektów generujących dochód w rozumieniu art. 61 rozporządzenia nr 1303/2013. Decyzja o wkładzie z Budżetu Państwa zostanie podjęta na etapie rozstrzygnięcia konkursu.
Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych:	Wkład własny beneficjenta na poziomie projektu wynosi co najmniej 15%.

Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu:	Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępny na stronie http://snow-umwd.dolnyslask.pl i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie **od godz. 8.00 dn. 29 sierpnia 2016 r. do godz. 15.00 dn. 13 października 2016 r.** Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania konkursu. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji. Ponadto do siedziby IOK należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji generator wniosków papierowej wersji wniosku, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami). Jednocześnie, wymaganą analizę finansową (w postaci arkuszy kalkulacyjnych w formacie Excel z aktywnymi formułami) przedłożyć należy na nośniku CD. Za datę wpływu do IOK uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona osobiście lub kurierem do sekretariatu Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej mieszczącej się pod adresem: **Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca** **ul. Strzegomska 2-4** **53-611 Wrocław** Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku. Wniosek wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) należy złożyć w zamkniętej kopercie (lub innym opakowaniu np. pudełku), której opis zawiera następujące informacje: • pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem • wniosek o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr …….. • tytuł projektu • numer wniosku o dofinansowanie • „Nie otwierać przed wpływem do DIP”. Wraz z wnioskiem należy dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na kopercie. Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskutecznie złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odsyłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia. Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu wnioskodawcy. W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:	Wszystkie kwestie dotyczące konkursu opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest wraz z załącznikami poniżej w ramach dokumentacji konkursowej, na stronie internetowej www.dip.dolnyslask.pl, www.zitwrof.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich www.funduszeeuropejskie.gov.pl.
Dowiedz się więcej – Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich	IOK udziela wyjaśnień w kwestiach dotyczących konkursu i odpowiedzi na zapytania indywidualne kierowane bezpośrednio do Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich lub na adresy poczty elektronicznej: • pife@dolnyslask.pl • pife.jeleniagora@dolnyslask.pl • pife.legnica@dolnyslask.pl • pife.walbrzych@dolnyslask.pl Zapytania do ZIT WrOF (w zakresie Strategii ZIT WrOF) można składać za pomocą: • E – maila: zit@um.wroc.pl • Telefonu: 71 777 78 61 • Bezpośrednio w siedzibie: **Urząd Miejski Wrocławia** Wydział Zarządzania Funduszami ul. Świdnicka 53, 53-030 Wrocław, 1 piętro, pokój 104 i 105 Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania będą zamieszczane poniżej w ramach informacji dotyczących procedury wyboru projektów oraz niezbędnych do przedłożenia wniosku o dofinansowanie.

[1] W skład Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego określonego w Strategii ZIT WrOF wchodzą Gminy: Gmina Wrocław, Gmina Jelcz-Laskowice, Miasto i Gmina Kąty Wrocławskie, Gmina Siechnice, Gmina Trzebnica, Miasto i Gmina Sobótka, Miasto Oleśnica, Gmina Długołęka, Gmina Czernica, Gmina Kobierzyce, Gmina Miękinia, Gmina Oleśnica Gmina Wisznia Mała, Gmina Żórawina, Gmina Oborniki Śląskie.

Dokumentacja konkursowa:

- Ogłoszenie o konkursie 3.3.2 B – ZIT WrOF
- Załącznik nr 1 do uchwały – Regulamin konkursów 3.3 B
- Załącznik nr 1 do regulaminu – Kryteria wyboru 3.3 B
    - poziom zamożności Gminy – wskaźnik G
    - poziom zamożności Gminy – wskaźnik G
- Załącznik nr 2 do regulaminu – Lista wskaźników 3.3 B
- Strategia ZIT WrOF_z pozytywnymi opiniami
- Wykaz informacji wraz z załącznikami do wniosku

- Deklaracja N2000
- Deklaracja RDW
- Formularz pomoc inna niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie gospodarczym
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
- Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej/pomocy de minimis na planowane przedsięwzięcie
- Oświadczenie – pp_de_minimis
- Oświadczenie – analiza OOŚ z instrukcją
- Oświadczenie VAT dla Partnera
- Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego Projekt
- Oświadczenie VAT dla Wnioskodawcy
- Szerokie pełnomocnictwo – ECR
- UOKiK – Pomoc publiczna – Informacja dodatkowa
- Wkład niepieniężny z pp i bez pp
- Wkład niepieniężny z pp
- Wkład niepieniężny bez pp
- Załącznik dotyczący określenia poziomu wsparcia w projektach partnerskich
- Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach RPO WD 2014 – 2020 w zakresie EFRR

▪ Załącznik nr 3 do uchwały – wzór umowy

- Załącznik nr 3 do umowy – Harmonogram płatności z opisem wypełnienia
- Załącznik nr 4 do umowy – Wykaz dokumentów
    - 1 Zestawienie składników wynagrodzenia – do załącznika nr 4
    - 1a Składniki wynagrodzenia – do załącznika nr 4
    - 1b Składniki wynagrodzenia – do załącznika

nr 4
        - 1c Oświadczenie dot US – do załącznika nr 4
        - 1d Oświadczenie dot ZUS – do załącznika nr 4
        - 2 Oświadczenie beneficjenta – do załącznika nr 4
    - Załącznik nr 5 do umowy – obowiązki info promo
    - Załącznik nr 6 do umowy – wykaz osób
    - Załącznik nr 7 do umowy – zakres danych
- Załącznik nr 4 do uchwały – wzór decyzji
    - Załącznik nr 3 do decyzji – Harmonogram płatności z opisem wypełnienia
    - Załącznik nr 4 do decyzji – Wykaz dokumentów
        - 1 Zestawienie składników wynagrodzenia – do załącznika nr 4
        - 1a Składniki wynagrodzenia – do załącznika nr 4
        - 1b Składniki wynagrodzenia – do załącznika nr 4
        - 1c Oświadczenie dot US – do załącznika nr 4
        - 1d Oświadczenie dot ZUS – do załącznika nr 4
        - 2 Oświadczenie beneficjenta – do załącznika nr 4
    - Załącznik nr 5 do decyzji – obowiązki info promo
    - Załącznik nr 6 do decyzji – wykaz osób
    - Załącznik nr 7 do decyzji – zakres danych

Komunikaty i wyjaśnienia:

- Komunikat dot. kryteriów – 26.09.2016

Materiały dodatkowe:

- ESCO i kontrakting
- Podrecznik – Sektor publiczny

Często zadawane pytania i odpowiedzi:

- faq – 5.10.2016
- FAQ