

Ogłoszenie o konkursie dla poddziałania 4.4.3 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych – ZIT AJ

Etapy weryfikacji:

- [Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania dla naboru nr RPDS.04.04.03-IZ.00-02-193/16 – zmiana listy](#)
- [Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania – dla naboru RPDS.04.04.03-IZ.00-02-193/16](#)
 - [Skład Komisji Oceny Projektów](#)
 - [Regulamin pracy KOP](#)
- [Lista projektów skierowanych do oceny zgodności ze Strategią ZIT AJ w ramach naboru RPDS.04.04.03-IZ.00-02-193/16](#)
- [Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej 4.4 193](#)
- [Lista złożonych i zarejestrowanych wniosków w ramach konkursu RPDS.04.04.03.00-IZ.00-02-193/16](#)

Ogłoszenie o konkursie nr RPDS.04.04.03-IZ.00-02-193/16 dla poddziałania 4.4.3 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych – ZIT AJ.

Komunikaty

Informacje ogólne	<p>Nabór w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oś priorytetowa 4 Środowisko i zasoby, Działanie 4.4 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych, Poddziałanie 4.4.3 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych – ZIT AJ .</p> <p>Nabór w trybie konkursowym – dla beneficjentów realizujących przedsięwzięcia na terenie Aglomeracji Jeleniogórskiej określonej w Strategii ZIT AJ.</p>
Pełna nazwa i adres właściwej instytucji organizującej konkurs:	<p>Konkurs ogłasza Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oraz Miasto Jelenia Góra, któremu zostało powierzono zarządzanie Zintegrowanymi Inwestycjami Terytorialnymi Aglomeracji Jeleniogórskiej pełniące rolę Instytucji Organizującej Konkurs.</p> <p>Funkcję Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego.</p> <p>Zadania związane z naborem realizuje Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego, ul. Mazowiecka 17, 50-412 Wrocław</p> <p>oraz ZIT AJ, ul. Okrzei 10, 58-500 Jelenia Góra pełniące funkcję Instytucji Pośredniczącej.</p> <p>Porozumienie zawarte pomiędzy IZ RPO WD a Miastem Jelenia Góra pełniącym funkcję lidera ZIT AJ i pełniącym funkcję Instytucji Pośredniczącej, w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne RPO WD, reguluje zasady współpracy (prawa i obowiązki) w ramach ww. konkursu.</p>
Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu:	<p>Przedmiotem konkursu są następujące typy projektów określone dla Działania 4.4 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych, Poddziałanie 4.4.3 Ochrona i udostępnianie zasobów przyrodniczych – ZIT AJ:</p> <p>4.4.E Projekty dotyczące wykorzystania i udostępnienia lokalnych zasobów przyrodniczych m.in. na cele turystyczne (np. tereny wypoczynkowe, ścieżki rowerowe, ścieżki konne) służące zmniejszeniu presji na obszary cenne przyrodniczo;</p> <p>4.4.F Projekty dotyczące przebudowy/rozbudowy, doposażenia ośrodków edukacji ekologicznej;</p> <p>W ramach typu F nie jest możliwa budowa nowych ośrodków edukacji ekologicznej.</p> <p>Ośrodki te muszą na moment złożenia wniosku już funkcjonować i musi być to uregulowane i przedstawione w dokumentacji aplikacyjnej (np. uchwała rady gminy o powołaniu, statut, dokumenty świadczące o prowadzonej działalności).</p> <p><u>W ramach RPO wsparcie udzielane jest dla ośrodków innych niż podległe parkom narodowym.</u></p> <p>Ośrodki edukacji podległe parkom narodowym – dofinansowane z poziomu krajowego – w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko.</p> <p>Możliwe jest łączenie ww. typów projektów – o wyborze typu decyduje struktura wydatków kwalifikowalnych (ich większościowy udział).</p>
Typy beneficjentów:	<p>Wsparcie udzielane będzie beneficjentom realizującym przedsięwzięcia na terenie Aglomeracji Jeleniogórskiej określonej w Strategii ZIT AJ.</p> <p>O dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się następujące typy beneficjentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia; <ul style="list-style-type: none"> • jednostki organizacyjne jest; • administracja rządowa; • PGL Lasy Państwowe i jego jednostki organizacyjne; • kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych; <ul style="list-style-type: none"> • organizacje pozarządowe; • LGD; • spółki prawa handlowego, w których udział większościowy – ponad 50% akcji, udziałów, itp. – posiadają jednostki sektora finansów publicznych; • szkoły wyższe, ich związki i porozumienia; <ul style="list-style-type: none"> • jednostki naukowe.
Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie:	<p>Alokacja w ramach konkursu wynosi 1 316 000 EUR, tj. 5 495 616 PLN PLN</p> <p>Alokacja przeliczona po kursie Europejskiego Banku Centralnego (EBC) obowiązującym w czerwcu 2017 r., 1 euro = 4,176 PLN.</p> <p>Ze względu na kurs euro limit dostępnych środków może ulec zmianie. Z tego powodu dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania Listy ocenionych projektów.</p>
Minimalna wartość projektu:	<p>Minimalna wartość projektu: 50 tys. PLN (koszty całkowite projektu).</p>
Maksymalna wartość projektu:	<p>Nie dotyczy.</p>

<p>Maksymalny poziom dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna kwota do dofinansowania projektu:</p>	<p>Maksymalny poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną – maksymalnie 85% kosztów kwalifikowalnych; 2. w przypadku projektu objętego pomocą publiczną – w wysokości wynikającej z reguł pomocy publicznej ale nie więcej niż 85%; <p>1. w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020</p> <p>Intensywność wsparcia dla poszczególnych beneficjentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla mikro i małych przedsiębiorców – do 45% wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem; • dla średnich przedsiębiorców – do 35% wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem; • dla dużych przedsiębiorców – do 25% wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem. <p>2. w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • kwota pomocy nie przekracza różnicy między kosztami kwalifikowalnymi a zyskiem operacyjnym z inwestycji. Zysk operacyjny odlicza się od kosztów kwalifikowalnych <i>ex ante</i>, na podstawie rozsądnych prognoz, albo przy użyciu mechanizmu wycofania. Operator infrastruktury ma prawo zatrzymać rozsądny zysk przez odnośny okres. <p>lub alternatywnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>tylko w przypadku pomocy nieprzekraczającej 1 mln EUR</u> – maksymalna kwota pomocy – 80 % kosztów kwalifikowalnych; <ol style="list-style-type: none"> 3. w przypadku projektu objętego pomocą <i>de minimis</i>, maksymalny poziom dofinansowania wynosi 85% ale nie więcej niż równoważność 200 000 euro dla podmiotu na 3 lata podatkowe; 4. w przypadku projektu generującego dochód, dla którego dokonano wyliczenia luki finansowej – zgodnie z wyliczeniem, ale nie więcej niż 85%; 5. w przypadku projektu częściowo objętego pomocą publiczną, w części nie objętej tą pomocą, jeśli dla tej części dokonano wyliczenia luki finansowej – zgodnie z wyliczeniem ale nie więcej niż 85%, dla części objętej pomocą publiczną – w wysokości wynikającej z reguł pomocy publicznej ale nie więcej niż 85%; 6. dla projektu generującego dochód, w którym występuje pomoc publiczna nie wymieniona w art. 61 ust. 8 rozporządzenia ogólnego, wartość dofinansowania wyliczona za pomocą luki finansowej nie może przekroczyć poziomu wynikającego z zasad pomocy publicznej i nie więcej niż 85%.
<p>Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych:</p>	<p>Minimalny wkład własny Beneficjenta na poziomie projektu wynosi 15% – przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną albo objętych pomocą <i>de minimis</i>.</p> <p>W przypadku projektów objętych pomocą publiczną: zgodnie z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego dotyczącego zasad udzielania tej pomocy, obowiązującymi w momencie udzielania wsparcia.</p> <p>W przypadku regionalnej pomocy inwestycyjnej beneficjent jest zobowiązany wnieść wkład finansowy w wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowalnych, pochodzący ze źródeł własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania w postaci wolnej od wszelkiego publicznego wsparcia finansowego^[1].</p>

<p>Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu:</p>	<p>Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – Generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępny na stronie https://snow.umwd.dolnyślask.pl/ i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie od godz. 8:00 dnia 5 grudnia 2016 r. do godz. 15:00 dnia 12 stycznia 2017 r.</p> <p>Logowanie do Generatora w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwi tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewni możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.</p> <p>Ponadto w ww. terminie (do godz. 15:00 dnia 12 stycznia 2017 r.) do siedziby IOK należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji Generator wniosków papierowej wersji wniosku o dofinansowanie, opatrzonej czytelnym podpisem/-ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wnioskodawcy, wraz z podpisanymi załącznikami (za wyjątkiem wymaganej – w postaci arkuszy kalkulacyjnych w formacie Excel z aktywnymi formułami – analizy finansowej, którą należy przedłożyć na nośniku CD).</p> <p>Za datę wpływu wniosku o dofinansowanie do IOK uznaje się datę wpływu wersji papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona:</p> <p>a) osobiście do kancelarii Departamentu Funduszy Europejskich:</p> <p>Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Funduszy Europejskich ul. Mazowiecka 17 Wrocław II piętro, pokój nr 2020</p> <p>b) za pośrednictwem polskiego operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, na adres:</p> <p>Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Wydział Wdrażania EFRR ul. Mazowiecka 17 50-412 Wrocław.</p> <p>Zgodnie z art. 57 § 5 KPA termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydana na podstawie art. 71 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, dokonany został wybór operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska SA.</p> <p>Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w aplikacji) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku.</p> <p>Wniosek wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) należy złożyć w zamkniętej kopercie, której opis zawiera następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem; • wniosek o dofinansowanie projektu w ramach naboru nr (...); <ul style="list-style-type: none"> • tytuł projektu; • „Nie otwierać przed wpływem do Wydziału Wdrażania EFRR”. <p>Wraz z wnioskiem należy dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na kopercie.</p> <p>Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskutecznie złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odsyłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia.</p> <p>Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia do wniosku o dofinansowanie oświadczenia zawierającego klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń”.</p> <p>Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Wnioskodawcy.</p> <p>W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IZ RPO WD zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej, niż wyżej opisana formie. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.</p>
---	---

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:	Wszystkie kwestie dotyczące naboru opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest wraz z załącznikami poniżej w ramach dokumentacji konkursowej oraz na portalu Funduszy Europejskich (www.funduszeuropejskie.gov.pl) i na www.zitaj.jeleniagora.pl .
--	--

[1] W świetle przepisów o pomocy publicznej każdy podmiot, który podejmuje działania polegające na oferowaniu usług i towarów na rynku, jest przedsiębiorcą – dotyczy to również jednostek sektora finansów publicznych. Środki stanowiące przychód osiągnęły z takiej działalności, bez względu na to, jaki status mają one na gruncie przepisów krajowych, można uznać konsekwentnie za mające charakter gospodarczy i tym samym traktowane jak wkład własny niestanowiący wsparcia ze środków publicznych. Za środki pozbawione znamion finansowania publicznego uznaje się również kredyty komercyjne.

Dokumentacja konkursowa:

- [Ogłoszenie o konkursie 4.4.3 – ZIT AJ – wersja obowiązująca od 20.06.2017r.](#)
- [Ogłoszenie o konkursie 4.4.3 – ZIT AJ – wersja archiwalna](#)
- [Załącznik_1_do_uchwały_Regulamin_konkursu_4.4 - EiF_czysty – wersja obowiązująca od 20.06.2017r.](#)
- [Załącznik_1_do_uchwały_Regulamin_konkursu_4.4 -EiF-zaznacz zmiany – wersja obowiązująca od 20.06.2017r.](#)
- [Załącznik nr 1 do uchwały – Regulamin konkursu 4.4 – EiF – wersja archiwalna](#)
- [Załącznik nr 1 do Regulaminu – Kryteria wyboru 4.4 EiF – wersja aktualna od 2.11.2016](#)
- [Załącznik nr 1 do Regulaminu – Kryteria wyboru 4.4 EiF – wersja archiwalna do 1.11.2016](#)
- [Załącznik nr 2 do Regulaminu – Wskaźniki 4.4 EiF](#)
- [Poradnik – Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami](#)
- [Strategia ZIT AJ](#)
 - [Załącznik nr 1 do Strategii ZIT AJ](#)
 - [Załącznik nr 2 do Strategii ZIT AJ](#)
- Wzór załączników do WND

- [Deklaracja – Natura2000](#)
- [Deklaracja – RDW](#)
- [Formularz – pomoc de minimis \(przedsiębiorstwa\)](#)
- [Formularz – wkład niepieniężny-częściowa pomoc publiczna](#)
- [Formularz – wkład niepieniężny-z pomocą publiczną](#)
- [Formularz- inna pomoc](#)
- [Załącznik dotyczący określenia poziomu wsparcia w projektach partnerskich](#)
- [UOKiK – Pomoc publiczna informacje dodatkowe](#)
- [Pełnomocnictwo](#)
- [Oświadczenie VAT dla Wnioskodawcy](#)
- [Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego Projekt](#)
- [Formularz wkład niepieniężny bez pomocy publicznej](#)
- [Oświadczenie pomoc de minimis](#)
- [Oświadczenie o braku pomocy publicznej pomocy de minimis](#)
- [Oświadczenie – analiza OOS z instrukcją](#)
- [Oświadczenie VAT dla Partnera](#)
- [Formularz -pomoc de minimis](#)
- [opinia-projekt-nabor-4-4_eif](#)
- [Oświadczenie wnioskodawcy dot. 4.4 EiF – ZIT AJ](#)
- [Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie-w-ramach-rpo-wd-2014-2020-w-zakresie-efrr](#)
- [Wzór umowy o dofinansowanie – EFRR 2014 2020](#)
 - [Załącznik nr 2 Harmonogram rzeczowo- finansowy](#)
 - [Załącznik nr 3 Harmonogram zamówień dla Projektu](#)
 - [Załącznik nr 4 Harmonogram płatności](#)
 - [załącznik-nr-5-montaz-finansowy-projektu](#)
 - [załącznik-nr-6-skwantyfikowane-wskazniki-osiegnięcia-rzeczowej-realizacji](#)
 - [Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta](#)
 - [Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Partnera](#)
 - [Załącznik nr 10 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt](#)
 - [Załącznik nr 11 Zestawienie dokumentów dotyczących](#)

- [operacji](#)
- [Załącznik nr 12 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność – wersja nanieś zmiany](#)
- [Załącznik nr 13 Zakres przetwarzanych danych osobowych](#)
- [Załącznik nr 14 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR](#)
- [Załącznik nr 15 Klasyfikacja budżetowa projektu](#)
- [Wzór Decyzji o dofinansowaniu projektu WD_2014-2020](#)
- [Załącznik nr 2 Harmonogram rzeczowo- finansowy](#)
- [Załącznik nr 3 Harmonogram zamówień dla Projektu](#)
- [Załącznik nr 4 Harmonogram płatności](#)
- [Załącznik nr 5 Montaż finansowy Projektu](#)
- [Załącznik nr 6 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji Projektu](#)
- [Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta](#)
- [Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera](#)
- [Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt](#)
- [Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji](#)
- [Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność](#)
- [Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych](#)
- [Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR](#)
- [Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu](#)

Komunikaty i wyjaśnienia do naboru:

- [Komunikat wydłużenie terminu naborów – 28.12.2016](#)
- [Komunikat dla naborów w ramach działania 4.4 – 2.11.2016](#)

Często zadawane pytania i odpowiedzi:

- [FAQ 4.4 – 22.12.2016](#)