Informacja dotycząca naboru wniosków w trybie nadzwyczajnym w ramach Działania 10.3 "Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie"

Zapraszamy do zapoznania się z informacją w sprawie naborów wniosków w trybie nadzwyczajnym w ramach 10 Edukacja Działanie 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie

Nabór rozpocznie się **16 listopada 2022 r. o godz. 08:00 a zakończy się 16 grudnia 2022 r. o godz.15:00**.

Etapy weryfikacji

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru RPDS.10.03.00.IZ.00.02.457.22

Lista projektów zakwalifikowanych do oceny formalnej i merytorycznej w ramach naboru RPDS.10.03.00.IZ.00.02.457.22

Lista wniosków o dofinansowanie złożonych w ramach naboru RPDS.10.03.00.IZ.00.02.457.22

UWAGA:

17 listopada 2022 r. Instytucja Zarządzająca wprowadziła zmianę do Zasad ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym dla Działania 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie Osi Priorytetowej 10 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Zmodyfikowano zapisy dotyczące terminów złożenia wniosku końcowego. Zmiany nie spowodują nierównego traktowania wnioskodawców.

Więcej informacji znajduje się w załączniku:

EFS_dla 10.3_Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym

13 grudnia 2022 r. Instytucja Zarządzająca wprowadziła zmianę do Zasad ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym dla Działania 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie Osi Priorytetowej 10 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Zmodyfikowano zapisy załącznika nr 2 Lista wskaźników na

poziomie projektu.

Zmiany nie spowodują nierównego traktowania wnioskodawców.

Więcej informacji znajduje się w załączniku:

Załącznik nr 2 Lista wskaźników na poziomie projektu_13_12_2022

Dokumentacja naborowa

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym

załącznik nr 1 Plan działania w zakresie EFS_10.3

Załącznik nr 2 Lista wskaźników na poziomie projektu-niekatulany

załącznik nr 3 decyzja standard EFS_v13

Załącznik nr 4 Wzór wniosku o dofinansowanie

Uchwała ZWD wraz z uzasadnieniem

Informacja dotycząca naboru wniosków w trybie nadzwyczajnym w ramach Osi priorytetowej 12 REACT-EU

Zapraszamy do zapoznania się z informacją w sprawie naborów wniosków w trybie nadzwyczajnym w ramach Osi priorytetowa 12 REACT-EU

Działanie 12.4 Inwestycje społeczne – długoterminowa integracja

Etapy weryfikacji

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-449/22 –20.02.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-448/22 –24.01.2023 r.”

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-447/22 –24.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-446/22 –24.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-444/22 –30.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS 12.04.00-IZ.00-02-442/22-24.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-441/22-24.01.2023 r

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-443/22 –17.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-445/22 – 09.01.2023 r.”

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista z projektem, który spełnił kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-440/22-09.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów.

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.04.00-IZ.00-02-439/22 – 03.01.2023 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-439_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-440_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-441_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-442_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-443_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-444_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-445_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-446_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-

IZ.00-02-447_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-448_22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.04.00-IZ.00-02-449_22

Dokumentacja naborowa

Regulamin pracy KOP

FAQ

Pytania i odpowiedzi do naboru 24.11.2022 r.

Pytania i odpowiedzi cd. 02.12.2022

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie nadzwyczajnym 28.10.2022

Załącznik _nr_1_Kryteria 12.4

Załącznik_nr_2_do_Zasad _Wskaźniki_12.4

Załącznik _nr _3_Lista sprawdzająca warunki formalne nadzwyczajny Ukraina

Wzór wniosku o dofinansowanie

Wzór wniosku o dofinansowanie

Instrukcja_wypełniania 12.4

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Oświadczenie VAT – Wnioskodawca

OŚWIADCZENIA DLA WNIOSKODAWCY

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Pełnomocnictwo

Deklaracja Natura 2000

Oświadczenie analiza OOŚ z instrukcją

Wzór umowy o dofinansowaniu projektu

Wzór umowy standard_v28

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo finansowy bez budż państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzeczowo finansowy dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności_ ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu_ ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji_ ver 19

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji_v20

Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność _v25

Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR_v23

Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności_v 28

Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

Nabór w trybie pozakonkursowym – działanie

12.1. Zwiększenie jakości i dostępności usług zdrowotnych w walce z pandemią COVID-19

Zapraszamy do zapoznania się z informacją w sprawie naborów wniosków w trybie pozakonkursowym w ramach Osi priorytetowa 12 REACT-EU

Działanie 12.1. Zwiększenie jakości i dostępności usług zdrowotnych w walce z pandemią COVID-19

Nr naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-430/22

Nr naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-431/22

Nr naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-432/22

Nr naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-435/22

Nr naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-436/22

Nabory trwają od 31.05.2022 do 30.06.2022

Etapy weryfikacji

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-432/22 – 29.09.2022 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-431/22 – 20.09.2022 r

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-436/22 – 05.09.2022 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-435/22 – 05.09.2022 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-430/22 – 05.09.2022 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej” w ramach naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-432/22

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-431/22

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-435/22

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru nr RPDS 12. 01.00-IZ.00-02 -430/22

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02- 436/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-432/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-431/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-430/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-435/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-436/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-430/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-431/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-

IZ.00-02-432/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-435/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-436/22

Dokumentacja naborowa

Regulamin pracy KOP

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowy

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym

Załącznik nr 1 do Zasad Kryteria wyboru

Załącznik nr 2 wskaźniki

Załącznik nr 3 do Zasad lista sprawdzająca

Oświadczenia dla beneficjentów

Oświadczenia o nieubieganiu się o wsparcie w ramach POIŚ

Wzór wniosku o dofinansowanie

Wzór wniosku o dofinansowanie

Instrukcja wypełniania wniosku v.15

Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.

Formularz – pomoc de minimis

Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołótswie, de minimis

Formularz – wkład niepieniężny (częściowo z PP)

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Formularz – wkład niepieniężny (z PP)

Oświadczenie VAT – Wnioskodawca

Oświadczenie – pomoc de minimis

Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis

Oświadczenie VAT – Partner

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Pełnomocnictwo

Pomoc publiczna – informacje dodatkowe (UOKiK)

Poziom wsparcia – projekty partnerskie

Deklaracja Natura 2000

Oświadczenie analiza OOŚ z instrukcją

Wzór umowy o dofinansowaniu projektu

Wzór umowy standard_v27

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności_ ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu_ ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji_ ver 19

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji_v20

Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność _v25

Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR_v23

Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_v26

Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności_v 27

Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver

Ogłoszenie o konkursie dla poddziałania 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne

Etapy weryfikacji

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-438/22

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-438/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00.-02-438/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-438/22

Zarząd Województwa Dolnośląskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie realizacji projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna

Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym

Poddziałanie 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne

3.3 a – Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej – z ograniczeniem do budynków użytkowanych przez GOPR na cele realizacji zadań publicznych (ratownictwo)

Nr naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-438/22

Informacje ogólne

Regulamin w szczególności określa cel i zakres konkursu, zasady jego organizacji, warunki uczestnictwa, sposób wyboru projektów oraz pozostałe informacje niezbędne podczas przygotowywania wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 – **Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym. Nabór w trybie konkursowym – horyzontalny.**

Przez konkurs horyzontalny rozumie się prowadzony w trybie konkursowym nabór wniosków
o dofinansowanie ogłaszany na projekty dotyczące całego

obszaru Województwa Dolnośląskiego.

Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.

W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem konkursu, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.

Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzany w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny. Wnioskodawcom zapewniony jest równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie wyboru projektów do dofinansowania oraz równe traktowanie.

Do postępowania w zakresie ubiegania się o dofinansowanie oraz udzielania dofinansowania nie stosuje się ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników organu, sposobu obliczania terminów, doręczenia pisemnej informacji do Wnioskodawcy (w szczególności o zakończeniu oceny jego projektu i jej wyniku).

Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w regulaminie konkursu, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.

Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez

Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.

W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem konkursu, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.

Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzany w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny. Wnioskodawcom zapewniony jest równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie wyboru projektów do dofinansowania oraz równe traktowanie.

Do postępowania w zakresie ubiegania się o dofinansowanie oraz udzielania dofinansowania nie stosuje się ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników organu, sposobu obliczania terminów, doręczenia pisemnej informacji do Wnioskodawcy (w szczególności o zakończeniu oceny jego projektu i jej wyniku).

Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w regulaminie konkursu, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.

Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.

W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem konkursu,

zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.

Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzany w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny. Wnioskodawcom zapewniony jest równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie wyboru projektów do dofinansowania oraz równe traktowanie.

Do postępowania w zakresie ubiegania się o dofinansowanie oraz udzielania dofinansowania nie stosuje się ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników organu, sposobu obliczania terminów, doręczenia pisemnej informacji do Wnioskodawcy (w szczególności o zakończeniu oceny jego projektu i jej wyniku).

Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w regulaminie konkursu, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.

Pełna nazwa i adres właściwej instytucji organizującej konkurs:

Instytucją Organizującą Konkurs [IOK] jest Zarząd Województwa Dolnośląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 [IZ RPO WD].

Zadania związane z naborem realizuje Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego – ul. Mazowiecka 17, 50-412 Wrocław

Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu:

Przedmiotem konkursu są projekty związane z **kompleksową termomodernizacją budynków użyteczności publicznej użytkowanych przez Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe (GOPR) na cele realizacji zadań publicznych (ratownictwo), w tym wymiana lub modernizacja źródeł ciepła i montaż mikroinstalacji OZE, realizowane na terenie województwa dolnośląskiego.** Nabór ogłoszony jest w ramach typu projektu **3.3 a** określonego dla Osi priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałania 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne.

Zakres projektów dotyczyć może (o ile wynika z audytu):

- **a**. ocieplenia (termomodernizacji) obiektów zmniejszającego zapotrzebowanie budynku na energię na cele ogrzewania, przygotowania CWU, wentylacji i chłodzenia (ocieplenie ścian, stropów, fundamentów, stropodachów lub dachów), modernizacja lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej lub wymiana oszkleń w budynkach na efektywne energetycznie, likwidacja liniowych i punktowych mostków cieplnych,

uzupełniająco do powyższych prac – montaż urządzeń zacieniających okna (np. rolety, żaluzje) – **komponent termomodernizacyjny**;

b. modernizacji systemów grzewczych zgodnie z audytem energetycznym (izolacja cieplna, równoważenie hydrauliczne lub kompleksowa modernizacja instalacji ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej) wraz z wymianą i podłączeniem do źródła ciepła (jeśli konieczne), np. podłączenie do sieci ciepłowniczej / chłodniczej, lub instalację źródeł ciepła opartych o OZE (np. pomp ciepła) lub instalacja kotłów spalających biomasę lub ewentualnie paliwa gazowe, ale jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy osiągnięte zostanie znaczne zwiększenie efektywności energetycznej oraz gdy istnieją szczególnie pilne potrzeby (nie dopuszcza się wymiany użytkowanych kotłów na kotły węglowe i olejowe – nawet jeśli wynika z audytu, w takim przypadku wymiana źródła ciepła i ewentualna modernizacja systemu ogrzewania powinna być realizowana poza projektem). Dotychczasowe źródło ciepła może być również zastąpione źródłem
(-ami) zasilanymi energią elektryczną do bezpośredniego ogrzewania lub ogrzewania czynnika w instalacji CO (np. kable lub maty grzejne, elektryczne kotły CO) i z założenia zasilaną z instalacji wykorzystującej OZE – np. instalacją fotowoltaiczną, stanowiącą element inwestycji lub już istniejącą; nie dopuszcza się źródeł elektrycznych zasilanych
z sieci energetycznej (za wyjątkiem „odbierania” z sieci nadwyżki, np. uzyskanej w miesiącach letnich). Inwestycje muszą przyczyniać się do zmniejszenia emisji CO_2 i innych zanieczyszczeń powietrza, takich jak pyły zawieszone PM 10 i PM 2,5 oraz do znacznego zwiększenia oszczędności energii. Wymiana kotła może zostać wsparta jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest uzasadnione ekonomicznie lub technicznie niemożliwe;

c. modernizacja przyłącza do sieci ciepłowniczej;

d. modernizacji systemów wentylacji (w tym z odzyskiem ciepła), modernizacji i/lub instalacji systemów klimatyzacji;

e. instalacji OZE – (np. na potrzeby pozyskiwania ciepłej wody użytkowej lub wytwarzania energii elektrycznej) jeśli wynika z audytu (z wyłączeniem źródeł w układzie wysokosprawnej kogeneracji i trigeneracji) na potrzeby modernizowanych energetycznie budynków. W przypadku instalacji do produkcji energii elektrycznej np. fotowoltaicznej czy wykorzystującej siłę wiatru dopuszcza się mikroinstalacje[1], których moc powinna być obliczona na zaspokojenie zapotrzebowania na energię elektryczną w modernizowanym budynku, na podstawie średniorocznego zużycia za poprzedni rok i uwzględniającego oszczędności uzyskane w wyniku realizacji projektu (chyba że zaplanowano elektryczne źródła ciepła zasilane z OZE). Dopuszcza się oddawanie („akumulację") do sieci energetycznej okresowych nadwyżek energii lub magazynowanie energii na miejscu (magazyn energii będący częścią instalacji OZE) – jeśli wynika z audytu;

[1] tj. instalacji odnawialnego źródła energii o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 50 kW zarówno on-grid jak i off-grid.

f. instalacja systemów monitoringu i zarządzania energią cieplną i elektryczną (termostaty, czujniki temperatury, pogodowe, obecności, sterowniki, automatyczne układy regulacji, aplikacje komputerowe, gotowe systemy, urządzenia pomiarowe, liczniki ciepła, chłodu, CWU, zawory podpionowe itp.) mające na celu zmniejszenie zużycia energii poprzez dostosowanie mocy urządzeń do bieżącego zapotrzebowania – **komponent zarządzania energią**;

g. element uzupełniający projektu (którego wartość nie

przekroczy 10% wartości wydatków kwalifikowalnych) może stanowić wymiana oświetlenia i innych urządzeń stanowiących wyposażenie budynku (np. windy, napędy urządzeń i instalacji, pompy w instalacjach C.O. i C.W.U – dotyczy to wyposażenia technicznego budynku czyli instalacji i ich elementów, a nie wyposażenia pomieszczeń w urządzenia AGD, RTV itp.) na energooszczędne w tym także usprawnienia systemu poprzez np. inteligentne zarządzanie oświetleniem i wdrażanie systemów oświetlenia o regulowanych parametrach (natężenie, wydajność, sterowanie) w zależności od potrzeb użytkowych (czujniki natężenia światła, czujniki ruchu, oprawy oświetleniowe zwiększające efektywność oświetlenia, wyłączniki czasowe itp.) oraz stosowanie energooszczędnych systemów zasilania. Nowoinstalowane urządzenia muszą zużywać co najmniej o 25% mniej energii od dotychczasowych. Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej w budynku musi być udokumentowane stosownymi wyliczeniami. Wyjątek od limitu 10% wartości wydatków kwalifikowalnych stanowią urządzenia i instalacje elektryczne wykorzystywane wyłącznie na potrzeby osób niepełnosprawnych (np. specjalistyczne windy, podesty itp.).

Modernizacja kompleksowa oznacza, że każdy projekt powinien zawierać co najmniej komponent termomodernizacji oraz zarządzania energią (chyba, że system ten już istnieje i nie ma potrzeby rozwijania go). Ponieważ poprawne funkcjonowanie nowoczesnych systemów ogrzewania / chłodzenia wymaga świadomego ich użytkowania i często zmiany dotychczasowych zachowań, **projekty powinny obejmować również element edukacyjny użytkowników docelowych.** Nie powinien on się jednak ograniczać wyłącznie do technicznej instrukcji obsługi urządzeń (która powinna być zapewniona) ale powinien również odnieść się do szerszego kontekstu projektu, wskazując na jego walor ekologiczny – tzw. komponent edukacyjny.

Komponent edukacyjny nie polega na finansowaniu dedykowanych szkoleń. Nie oznacza to instruktażu w zakresie całościowej obsługi urządzeń grzejnych osób odpowiedzialnych w budynku za ogrzewanie (co powinno być zapewnione przez dostawcę / instalatora urządzeń) lecz instruktaż osób korzystających z budynku w ramach codziennych zajęć w zakresie zasad wietrzenia, używania zaworów termostatycznych czy zachowań w przypadku zastosowania wentylacji mechanicznej (np. uświadomienie użytkownikom, że na czas wietrzenia pomieszczeń należy zamknąć zawory termostatyczne). Należy przy tym wskazać szerszy kontekst takich zachowań, związany ze świadomym oszczędzaniem energii. Płatne szkolenia są niekwalifikowalne.

W przypadku wymiany źródła ciepła należy spełnić wymogi opisane w kryterium **Wymiana źródła ciepła,** w szczególności dotyczące wymagań ekoprojektu. Na etapie składania wniosku wymagane jest złożenie oświadczenia o zapewnieniu spełnienia powyższego wymogu w czasie realizacji projektu.

Szczegółowe wymogi dot. projektu i jego elementów mogą wynikać z Kryteriów wyboru projektu, których wyciąg stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i z którym należy się bezwzględnie zapoznać.

W projekcie nie można kwalifikować wydatków nie służących bezpośrednio poprawie efektywności energetycznej w budynku (nie wynikających z audytu), np. zmiana układu pomieszczeń, wyposażenie pomieszczeń w meble, montaż urządzeń sanitarnych, remont klatki schodowej, wykończenie pomieszczeń. Wydatek na

audyt jest wydatkiem kwalifikowalnym za wyjątkiem audytów sporządzonych (zaktualizowanych) wcześniej niż na dwa lata przed rokiem ogłoszenia konkursu.

Wyjątek stanowią wydatki na prace niezbędne do poprawy efektywności ale bezpośrednio z nią nie związane, bez których nie da się skutecznie zrealizować prac bezpośrednio związanych z poprawą efektywności, np. osuszenie ścian, naprawa i uzupełnienie ubytków przegrody przed zamocowaniem izolacji itp. oraz prace odtworzeniowe. Dopuszcza się również ewentualne sfinansowanie kosztów czasowego użytkowania pomieszczeń zastępczych w związkuz koniecznością realizacji działalności ratunkowej GOPR (np. najem, dzierżawa ale nie zakup).

Drugi wyjątek dotyczy usprawnień na rzecz osób z niepełnosprawnościami, związanych
z realizacją koncepcji uniwersalnego projektowania, o której mowa w *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*, tj. poprzez zastosowanie różnego rodzaju technologii czy rozwiązań np. montaż windy, podjazdów, barierek lub inne udogodnienia. Prace budowlane w zakresie poprawy dostępności budynku będą prowadzone w zakresie proporcjonalnym i adekwatnym do głównego celu projektu, którym pozostaje poprawa efektywności energetycznej budynku (także w zakresie proporcji kosztów kwalifikowalnych). Prace zwiększające dostępność wychodzące poza ten zakres nie będą kwalifikowalne (jak np. prace poza budynkiem, nie związane bezpośrednio z likwidacją barier architektonicznych przy wejściu do budynku orazw jego wnętrzu, np. przebudowa dojazdów, parkingów, chodników). Należy pamiętać o

zastosowaniu odpowiedniego wskaźnika produktu / rezultatu.

Kwalifikowalne mogą być wydatki związane z pełnieniem przez GOPR zadań ratowniczych.

W przypadku budynków o podwójnej funkcji, np. współdzielonych przez GOPR i inną instytucję albo wykorzystywanie przez GOPR części budynku na inne cele, nie związane bezpośrednio z ratownictwem, kwalifikowalne są wydatki przypadające wyłącznie na część związaną z ratownictwem (wydatki na część nie związaną z ratownictwem należy wyliczyć proporcją w związku z zajmowaną powierzchnią użytkową i przypisać do wydatków niekwalifikowalnych; wyjątek stanowią wydatki na promocję projektu, studium wykonalności, audyt i dokumentację techniczną a także koszty zarządzania, do których nie stosuje się podziału proporcją).

Jeśli budynek lub jego część wykorzystywany jest zarówno do celów związanych z działalnością ratowniczą, jak i działalnością o charakterze gospodarczym, możliwe jest kwalifikowanie takich wydatków i finansowanie ich zgodnie z zasadami pomocy publicznej (zgodnie z p. 10 Pomoc publiczna i pomoc de minimis). Należy przy tym pamiętać, że podatek VAT w stosunku do wydatków, dla których podatek ten **odliczany** jest częściowo na podstawie art. 86 ust. 2a/art. 90 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, **jest w całości niekwalifikowalny** (więcej w pkt 32 – Kwalifikowalność podatku VAT).

Nie jest możliwa termomodernizacja budynków zdewastowanych i/lub znajdujących się w stanie technicznym, który uniemożliwia sporządzenie audytu energetycznego zgodnie z

metodologią wskazaną w:

- ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów
- ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej jeśli zakres projektu wykracza poza działania termomodernizacyjne i zakłada np. wymianę oświetlenia czy urządzeń elektrycznych.

Kategoria interwencji (zakres interwencji) dla niniejszego typu projektu: 013 Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia.

Dofinansowanie nie może być przyznane na projekt zakończony zgodnie z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia ogólnego, tj. fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed przedłożeniem IOK wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego, czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane przez Wnioskodawcę.

Co do zasady wszystkie przedsięwzięcia muszą uwzględniać konieczność dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (jako obowiązkowy element projektu). Sfinansowana w ramach projektu, szeroko rozumiana infrastruktura (w tym technologie i systemy informacyjno-komunikacyjne) ma zwiększać dostępność i eliminować bariery dla osób z niepełnosprawnościami oraz być zgodna z zapisami „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i

mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” zwłaszcza w zakresie stosowania standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020.

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach, neutralny wpływ produktów projektu na zasadę niedyskryminacji (w tym niedyskryminacji ze względu na niepełnosprawność). Jeżeli Wnioskodawca uznaje, że jego projekt ma neutralny wpływ na realizację tej zasady, wówczas taką deklarację wraz z uzasadnieniem powinien zawrzeć w treści wniosku o dofinansowanie. Neutralność produktu projektu musi wynikać wprost z zapisów wniosku o dofinansowanie.

Należy także zwrócić uwagę na to, iż o pozytywnym wpływie na zasadę niedyskryminacji świadczy także zastosowanie w zlecanych w ramach projektu zamówieniach publicznych klauzul społecznych (dotyczących osób z niepełnosprawnościami) a także dostępna dla osób z niepełnosprawnościami strona internetowa. Nie zwalnia to jednak Wnioskodawcy z konieczności dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wypełniając wniosek o dofinansowanie, należy zapoznać się z zapisami *„Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014–2020”* oraz materiałami znajdującymi się na stronie internetowej: www.power.gov.pl/dostepnosc oraz w zakładce Dowiedz się więcej o Programie -> Poznaj Fundusze Europejskie bez barier znajdującej się na stronie internetowej RPO WD: http://rpo.dolnyslask.pl/o-projekcie/poznaj-fundusze-europejskie-bez-barier/, w tym z Poradnikiem opublikowanym przez

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju „Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami”. Ponadto zwraca się uwagę, że obowiązują również nowe przepisy prawa krajowego w zakresie dostępności, tj. ustawa z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, która nakłada obowiązek spełnienia przez podmioty publiczne wymagań w zakresie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych zgodnie z wymogami zawartymi w ust. 1 art. 5. Przedmiotowa ustawa odwołuje się do standardów WCAG 2.1 AA i rozszerza wymagania zawarte w „Standardach dostępności dla polityki spójności 2014-2020”, będące załącznikiem nr 2 do ww. wytycznych (standardy te dotyczyły WCAG 2.0 AA). Ponadto obowiązuje ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, która nakłada również inne obowiązki skierowane przede wszystkim do podmiotów sektora finansów publicznych dotyczące m.in. dostępności architektonicznej. Wymienione minimalne wymogi stanowią uzupełnienie wymogów stawianych w załączniku nr 2 do „Wytycznych w zakresie równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”.

Warunki oraz preferencje w zakresie realizacji projektów szczegółowo określają *„Kryteria wyboru projektów w ramach RPO WD 2014-2020”*, zatwierdzone Uchwałą nr 2/15 Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020 z dnia 6 maja 2015 r. z późn. zm., zamieszczone na stronie internetowej RPO WD: http://rpo.dolnyslask.pl/posiedzenia-i-uchwaly/. *„Wyciąg z Kryteriów wyboru projektów*” obowiązujących dla naboru stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Typy Wnioskodawców/Beneficjentów oraz Partnerów:

O dofinansowanie w ramach konkursu może ubiegać się:

wyłącznie organizacja pozarządowa – Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, reprezentowane przez Grupy Regionalne GOPR – Sudecką i Karkonoską, realizujące projekt na terenie całego województwa (bez demarkacji na OSI i ZIT).

Partnerem w projekcie może być tylko podmiot wskazany powyżej.

W ramach konkursu o dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty:

1. które zostały wykluczone z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podstawie art. 207 o finansach publicznych;
2. na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 TFUE;
3. karane na mocy zapisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. karane na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. przedsiębiorstwa w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa.

Powyższe wykluczenia dotyczą zarówno Wnioskodawców / Beneficjentów, jak również Partnerów projektu.

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie:

Alokacja przeznaczona na konkurs w ramach Poddziałania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna wynosi **1 020 000 EUR, tj. 4 782 882 PLN** (zgodnie z obowiązującym w maju 2022 r. kursem, tj. **1 EUR = 4,6891 PLN**) w tym zabezpiecza się **na procedurę odwoławczą 15%** kwoty przeznaczonej na konkurs (**153 000 EUR tj. 717 432,3 PLN**).

W sytuacji, gdy w konkursie nie ma negatywnie ocenionych projektów na żadnym etapie oceny oraz dostępna alokacja w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna pozwala na dofinansowanie w pełnej wnioskowanej wysokości wszystkich projektów, wybór może zostać dokonany na pełną kwotę alokacji przeznaczonej na nabór.

Ze względu na kurs euro kwota dostępnej w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna alokacji może ulec zmianie. Dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania listy ocenionych projektów.

Kwota alokacji w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna do czasu rozstrzygnięcia naboru może ulec zmniejszeniu ze względu na wybór w ramach Działania projektów do dofinansowania w wyniku przeprowadzonej procedury

odwoławczej.

W trakcie trwania naboru (poprzez zmianę regulaminu konkursu) lub po rozstrzygnięciu konkursu IOK może zwiększyć kwotę przeznaczoną w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna na dofinansowanie projektów w konkursie, z uwzględnieniem kolejności projektów na liście według liczby otrzymanych punktów oraz zasady równego traktowania (dofinansowanie wszystkich projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów albo dofinansowanie kolejno projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów oraz taką samą ocenę).

W związku ze zmianami w Rozporządzeniu ogólnym wprowadzonymi przez Rozporządzenie REACT – EU, dopuszczona została możliwość:

- przenoszenia do dofinansowania ze środków REACT – EU projektów wybranych do realizacji / realizowanych w ramach Osi priorytetowej 3 lub
- wyboru projektów z wykorzystaniem środków REACT – EU, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów w ramach Osi priorytetowej 3, jednakże ze względu na ograniczoną alokację, nie zostały wybrane do dofinansowania lub
- wyboru do dofinansowania projektów ze środków REACT – EU, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach Osi priorytetowej 3.

W konsekwencji powyższego, w ramach niniejszego konkursu projekty spełniające kryteria wyboru przyjęte dla niniejszego konkursu, będą mogły być finansowane i rozliczane ze środków osi priorytetowej 12 REACT – EU – do wyczerpania jej alokacji.

Środki REACT – EU nie powodują zmiany alokacji w Działaniu 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna. Są odrębnym źródłem finansowania projektów. Tym samym nie mają znaczenia względem toczących się postępowań odwoławczych.

Minimalna wartość wnioskowanego dofinansowania:

Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych w projekcie: 500 000 PLN.

Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu:

Nie dotyczy.

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu:

Maksymalny poziom dofinansowania UE na **poziomie** projektu wynosi:

- **w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną** – 100% kosztów kwalifikowalnych;
- **w przypadku projektu objętego pomocą publiczną na podstawie GBER**:

– na poziomie wynikającym z zastosowania art. 38 lub 41

- **W przypadku projektu objętego pomocą *de minimis***, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu
o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis – **100% kosztów kwalifikowalnych** (z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy de minimis dla danego podmiotu w okresie trzech lat podatkowych, z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy de minimis oraz pomocy de minimis otrzymanej z innych źródeł nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro).

Dofinansowanie dla projektu lub jego części może być również obniżone
w przypadku wystąpienia dochodu w projekcie, zgodnie z Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.

Minimalny wkład własny jako % wydatków kwalifikowalnych:

Minimalny wkład własny (pokryty ze środków własnych lub innych źródeł finansowania) wynosi:

- w przypadku projektu bez pomocy publicznej – 0 % kosztów kwalifikowalnych;
- w przypadku pozostałych projektów – zgodnie z poziomem wynikającym z kalkulacji luki finansowej lub poziomu pomocy publicznej / de minimis; z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy *de minimis* dla danego podmiotu (Beneficjenta / Partnera) w okresie trzech lat

podatkowych (z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* otrzymanej z innych źródeł) nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR.

Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu:

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji **Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR**, dostępnej na stronie https://snow-umwd.dolnyslask.pl/ i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie:

od godz. 8:00 dnia 27 czerwca 2022 r. do godz. 15:00 dnia 11 lipca 2022 r.

Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk PDF wniosku o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość złożenia do właściwej instytucji.

Wnioskodawca nie składa wersji papierowej wniosku o dofinansowanie na etapie aplikowania i oceny. Złożona do IOK wersja papierowa wniosku o dofinansowanie nie będzie podlegać ocenie. W przedmiotowym przypadku złożenie wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków o dofinansowanie EFRR oznacza potwierdzenie zgodności wskazanej w nim treści, w szczególności oświadczeń zawartych w dokumencie (i

załącznikach, które stanowią jego integralną część) ze stanem faktycznym.

W przypadku złożenia (wysłania) wniosku o dofinansowanie projektu w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR po terminie wskazanym w Regulaminie i w ogłoszeniu o konkursie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

W przypadku problemów technicznych z systemem informatycznym SNOW należy niezwłocznie zgłosić problem na adres email: gwnd@dolnyslask.pl.

Wnioski robocze w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR są uznawane za złożone nieskutecznie i nie podlegają ocenie.

Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (z wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w art. 41 ust. 2 pkt 7c ustawy wdrożeniowej, tj. oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji). Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń”, która zastępuje pouczenie IOK o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas złożyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie

wniosku podpisane przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do podejmowania decyzji
w imieniu Wnioskodawcy zgodnie z zapisami pkt 19 Regulaminu.

IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

IOK nie przewiduje możliwości skrócenia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

Za datę wpływu wniosku o dofinansowanie do IOK uznaje się datę skutecznego złożenia (wysłania) wniosku za pośrednictwem aplikacji **Generator Wniosków**.

W przypadku złożenia (wysłania) poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie projektu
w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR po terminie wskazanym przez IOK, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

Złożenie poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków
o dofinansowanie EFRR oznacza potwierdzenie zgodności wskazanej w nim treści,
w szczególności oświadczeń zawartych w dokumencie (i załącznikach, które stanowią jego integralną część) ze stanem faktycznym.

IOK nie wymaga podpisu elektronicznego (z wykorzystaniem ePUAP lub certyfikatu kwalifikowanego) wniosku o dofinansowanie złożonego w aplikacji Generator Wniosków
o dofinansowanie EFRR.

Skany załączanych w Generatorze Wniosków załączników będących kopiami dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez:

- osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność” jest Wnioskodawca, lub
- właściciela dokumentu potwierdzanego „za zgodność” niebędącego Wnioskodawcą – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność” jest podmiot inny niż Wnioskodawca np. Partner, podmiot realizujący projekt.

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:

Wszystkie kwestie dotyczące naboru opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest wraz z załącznikami na stronie internetowej RPO WD 2014-2020: http://rpo.dolnyslask.pl/ oraz na portalu Funduszy Europejskich: http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.

Dokumentacja konkursowa:

Regulamin pracy KOP

Ogłoszenie o konkursie i regulamin konkursu:

Ogłoszenie o konkursie 3.3 GOPR

Regulamin konkursu 3.3 GOPR

Załacznik_nr_1_do_Regulaminu_Kryteria

Załącznik_nr_2_do_Regulaminu_Wskazniki

Załącznik_nr_3_do_Regulaminu_Lista_sprawdzająca

Wzór wniosku o dofinasowanie

Wzór wniosku o dofinansowanie

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA v.16

Deklaracja Natura 2000

Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.

Formularz – pomoc de minimis

Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołótswie, de minimis

Formularz – wklad niepieniężny (częściowo z PP)

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Formularz – wkład niepieniężny (z PP)

Oświadczenie VAT – Wnioskodawca

Oświadczenie – pomoc de minimis

Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis

Oświadczenie VAT – Partner

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Oświadczenie-analiza-OOŚ-z-instrukcją

Pełnomocnictwo

Pomoc publiczna – informacje dodatkowe (UOKiK)

Poziom wsparcia – projekty partnerskie

Wzór umowy

Wzór umowy standard_v27

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności_ ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu_ ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji_ ver 19

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji_v20

Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność _v25

Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR_v23

Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_v26

Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności_v 27

Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

Ogłoszenie o naborze

konkursowym RPDS.12.01.00-IZ.00-02-429/22 - dla AOS w zakresie porad udzielanych pacjentom w następstwie powikłań po przebytym COVID-19

Etapy weryfikacji

Lista projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-429/22– 17.10.2022 r.

Skład Komisji Oceny Projektów

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-429/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru nr RPDS.12.01.00-IZ.00-02-429/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.12.01.00-IZ.00-02-429/22

Regulamin pracy KOP

Wstępna informacja o naborze

Nabór horyzontalny w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Oś priorytetowa 12 REACT EU – Wspieranie kryzysowych działań naprawczych w kontekście pandemii COVID-19 i przygotowania do ekologicznej i cyfrowej odbudowy gospodarki zwiększającej jej odporność

Działanie 12.1 Zwiększenie jakości i dostępności usług zdrowotnych w walce z pandemią COVID-19

Konkurs ogłasza Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 pełniąca rolę Instytucji Organizującej Konkurs.

Funkcję Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

Zadania związane z naborem realizuje Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego, ul. Mazowiecka 17, 50-412 Wrocław.

Termin, od którego można składać wnioski – 4 maja 2022 r. od godz. 8.00

Termin, do którego można składać wnioski – 18 maja 2022 r. do godz. 15.00

Termin rozstrzygnięcia konkursu:

Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to listopad 2022 r. IOK zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Miejsce składania wniosków:

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – Generator Wniosków – dostępny na stronie https://snow-umwd.dolnyslask.pl/

Sposób składania wniosków o dofinansowanie:

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – Generator Wniosków – dostępny na stronie https://snow-umwd.dolnyslask.pl/ i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu.

IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

IOK nie przewiduje możliwości skrócenia terminu składania

wniosków o dofinansowanie.

Kto może składać wnioski?

Podmioty lecznicze (publiczne i prywatne) udzielające na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie:

– poradni pulmonologicznej lub

– poradni gruźlicy i chorób płuc lub

– poradni chorób płuc lub

– poradni chorób zakaźnych

W przypadku projektów partnerskich obowiązek posiadania ww. poradni dotyczy zarówno wnioskodawcy (Lidera w przypadku projektów partnerskich), jak i Partnera/-ów w projekcie.

Konkurs skierowany do beneficjentów z całego województwa (bez demarkacji na OSI i ZIT) zarówno do AOS jak i szpitali, które w swojej strukturze posiadają co najmniej jedną z ww. poradni (poradnie przyszpitalne).

Na co można otrzymać dofinansowanie?

Zwiększenia dostępności do świadczeń ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS) w zakresie porad udzielanych pacjentom w następstwie powikłań po przebytym
COVID-19 przez podmioty lecznicze (publiczne i prywatne) które w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą posiadają następujące komórki organizacyjne:

– poradnię pulmonologicznej lub

– poradnię gruźlicy i chorób płuc lub

– poradnię chorób płuc lub

– poradnię chorób zakaźnych

– a także szpitali, które w swojej strukturze posiadają co najmniej jedną z ww. poradni (poradnie przyszpitalne).

Wsparciem mogą zostać objęte również poradnie: neurologiczna lub kardiologiczna lub onkologiczna lub rehabilitacyjna, w przypadku Wnioskodawców, którzy w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą posiadają następujące komórki organizacyjne: poradnię pulmonologiczną lub poradnię gruźlicy i chorób płuc lub poradnię chorób płuc lub poradnię chorób zakaźnych.

Przedmiotem konkursu są realizowane na terenie województwa projekty typu **12.1 A – Zakup sprzętu medycznego i wyposażenia.**

W ramach przedmiotowego konkursu możliwy jest zakup sprzętu/ aparatury medycznej i wyposażenia określonych w załącznikach do rozporządzeń Ministra Zdrowia:

- z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (tekst jednolity 2016 poz. 357- w zakresie poradni gruźlicy i chorób płuc/poradni chorób zakaźnych/ poradni neurologicznej/poradni kardiologicznej/poradni onkologicznej)
- z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń

gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 265

W przypadku typu projektów 12.1 A oprócz zakupu sprzętu medycznego i wyposażenia możliwe jest przeprowadzenie wyłącznie drobnych, niezbędnych prac adaptacyjno-dostosowawczych bezpośrednio związanych z uruchomieniem zakupionego sprzętu i wyposażenia, niewymagających pozwolenia na budowę.

Kryteria wyboru projektów:

Wyciąg z Kryteriów wyboru projektów zatwierdzonych przez KM RPO WD 2014-2020 obowiązujących w niniejszym naborze stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Kryteria wyboru projektów w ramach RPO WD 2014-2020, zatwierdzone uchwałą nr 2/15 z dnia 6 maja 2015 r. z późn. zm. przez Komitet Monitorujący Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego są zamieszczone na stronie www.rpo.dolnyslask.pl (poniżej)

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maks. dopuszczalna kwota dofinansowania projektu:

Poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi 90 % kosztów kwalifikowalnych

Ogólna pula środków przeznaczona na dofinansowanie projektów:

Alokacja przeznaczona na konkurs w ramach Działania 12.1 w osi 12 REACT EU wynosi **7 000 000 EUR, tj. 32 675 300 PLN** (zgodnie z obowiązującym w kwietniu 2022 r. kursem, tj. **1 EUR = 4,6679 PLN**) w tym zabezpiecza się **na procedurę odwoławczą 15%**

kwoty przeznaczonej na konkurs (**1 050 000 EUR tj. 4 901 295 PLN**).

Regulamin konkursu

Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej www.rpo.dolnyslask.pl (poniżej)

Wzór wniosku o dofinansowanie:

Instrukcja wypełniania wniosku wraz ze wzorem wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 i załączniki zamieszczone są na stronie www.rpo.dolnyslask.pl w zakładce dot. naboru.

IOK informuje, że wypełniając wniosek o dofinansowanie należy stosować aktualną na dzień ogłoszenia naboru „Instrukcję wypełniania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020", która jest umieszczona na stronie www.rpo.dolnyslask.pl (poniżej)

Wzór umowy o dofinansowanie:

Wzór umowy o dofinansowanie, która będzie zawierana z wnioskodawcami projektów wybranych do dofinansowania jest zamieszczony na stronie www.rpo.dolnyslask.pl.(poniżej)

Środki odwoławcze przysługujące składającemu wniosek:

Procedura odwoławcza opisana w Regulaminie dostępnym na stronie www.rpo.dolnyslask.pl

Pytania i odpowiedzi (jeśli się pojawią w trakcie trwania naboru)

IOK udziela wyjaśnień w kwestiach dotyczących konkursu i odpowiedzi na zapytania indywidualne poprzez:

Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich:

50-411 Wrocław, Wybrzeże J. Słowackiego 12-14

Godziny pracy:
od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30

Infolinia: 801 700 008

Tel. (71) 776 95 01, (71) 776 96 51

Fax (71) 776 98 41

pife@dolnyslask.pl

pife.jeleniagora@dolnyslask.pl

pife.legnica@dolnyslask.pl

pife.walbrzych@dolnyslask.pl

Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania będą zamieszczane na stronie www.rpo.dolnyslask.pl w ramach informacji dotyczących procedury wyboru projektów oraz niezbędnych do przedłożenia wniosku o dofinansowanie. Przed zadaniem pytania

należy zapoznać się z katalogiem najczęściej zadawanych pytań.

Dokumentacja naborowa:

Ogłoszenie o konkursie 12.1

Regulamin konkursu 12.1

zał. nr 1 – Kryteria

Zał. nr 2 – wskaźniki

Zał. nr 3 – lista sprawdząca

Wzór umowy

Wzór umowy standard_v27

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności_ ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu_ ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji_ ver 19

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego

projekt ver 21

Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji_v20

Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność _v25

Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR_v23

Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_v26

Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności_v 27

Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

Wzór wniosku o dofinansowanie

Wzór-wniosku-o-dofinansowanie

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU v.15

Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.

Formularz – pomoc de minimis

Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołótswie, de minimis

Formularz – wklad niepieniężny (częściowo z PP)

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Formularz – wkład niepieniężny (z PP)

Oświadczenie VAT – Wnioskodawca

Oświadczenia dla beneficjentów (REACT)

Oświadczenie – pomoc de minimis

Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis

Oświadczenie VAT – PartnerDeklaracja Natura 2000

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Oświadczenie-analiza-OOŚ-z-instrukcją

Poziom wsparcia – projekty partnerskie

Pelnomocnictwo

Pomoc publiczna – informacje dodatkowe (UOKiK)

Deklaracja Natura 2000

FAQ – pytania i odpowiedzi do naboru

FAQ 9.05.2022 r

Nabór w trybie

pozakonkursowym - poddziałanie 5.2.1 System transportu kolejowego – konkursy horyzontalne (nr naboru: RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22).

Zapraszamy do zapoznania się z informacją w sprawie naboru wniosku w trybie pozakonkursowym: Poddziałaniu 5.2.1 System transportu kolejowego – konkursy horyzontalne (nr naboru: RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22).

Nabór trwa od 30.03.2022 do 29.04.2022

Skład Komisji Oceny Projektów

Etapy weryfikacji

Lista projektów które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22

Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru nr RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22

Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w

ramach naboru nr RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22

Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.05.02.01-IZ.00-02-433/22

Dokumentacja naborowa

Regulamin pracy KOP

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym

Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym

Załącznik nr 1 do Zasad_Kryteria wyboru 5.2.1_nabór 433

Załącznik nr 2_wskaźniki 5.2.1_nabór 433

Załącznik nr 3 do Zasad_Lista sprawdzająca 5.2.1_nabór 433

Wzór wniosku o dofinansowanie

Wzór wniosku o dofinansowanie

Instrukcja wypełniania wniosku_v15

Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.

Formularz – pomoc de minimis

Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołóstwie, de minimis

Formularz – wkład niepieniężny (częściowo z PP)

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Formularz – wkład niepieniężny (z PP)

Oświadczenie VAT – Wnioskodawca

Oświadczenie – pomoc de minimis

Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis

Oświadczenie VAT – Partner

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Pełnomocnictwo

Pomoc publiczna – informacje dodatkowe (UOKiK)

Poziom wsparcia – projekty partnerskie

Decyzja o dofinansowaniu projektu

Decyzja wzór_v25

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji ver 19

Załącznik nr 6 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 9 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji ver 20

Załącznik nr 10 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność – ver 25

Załącznik nr 11 Dane osobowe _v23

Załącznik nr 12 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR

Załącznik nr 13 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 14 Zasady kwalifikowalności_v25

Załącznik nr 15 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

Poradnik-MIiR-równość-szans.

Poradnik-przygotowania-inwestycji-z-uwzględnieniem-zmian-klimatu

Ogłoszenie o konkursie dla Poddziałania 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne

• Informacje ogólne
• Na co i kto może składać wnioski?
• Finanse
• Niezbędne dokumenty

Uwaga!

Od 21 września 2021 r. następuje zmiana w regulaminie konkursu RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 dotycząca zwiększenia alokacji oraz możliwości finansowania projektów ze środków REACT – EU.

Uwaga! Zmiana w regulaminie konkursu – rezygnacja z wersji

papierowej

Szanowni Państwo,

w związku z faktem, że generator wniosków oraz system ewidencji wniosków/umów uwzględnia wartości wskaźników do 2 miejsc po przecinku, Instytucja Zarządzająca RPO WD 2014 – 2020 zidentyfikowała problem dot. wskaźników rezultatu (programowych)

„Roczny spadek emisji PM 10” oraz

„Roczny spadek emisji PM 2,5”

dla których przyjęta jednostka miary to [tony/rok]. Dotyczy to projektów, w których redukcja emisji liczona jest w kilogramach – generator zaokrągli w takim wypadku wartość do 0,00 tony na rok.

Ze względu na fakt, że w przypadku wymiany źródła ciepła Wnioskodawca zobligowany jest do wykazania redukcji emisji PM 10 i PM 2,5 w skutek wymiany źródła ciepła prosimy o zastosowanie zamiast wskaźników programowych tzw. wskaźników projektowych o nazwach

„Roczny spadek emisji PM 10 w kg”

„Roczny spadek emisji PM 2,5 w kg”

tak aby redukcja miała odzwierciedlenie także we wskaźnikach dla projektu.

Wybór wskaźników projektowych nie jest konieczny, jeśli możliwe jest wpisanie do generatora wartości w tonach większej od 0,00 i użycie wskaźników programowych.

W przypadku wniosków w ocenie IOK może również sugerować korektę w tym zakresie.

Etapy weryfikacji

- Lista projektów które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 2– zmiana listy 24.01.2022
- Lista projektów które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 2 – 13.12.2021 r.
- Skład Komisji Oceny Projektów – Runda 2
- Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414_20 2 – Runda 2
- Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 2
- Lista projektów złożonych w ramach naboru RPDS.03.03.01-

IZ.00-02-414/20 – Runda 2

- Lista projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414_20 – Runda 1 – 27.09.2021 r.
- Skład Komisji Oceny Projektów – Runda 1

- Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej w ramach naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 1
- Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej w ramach naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 1
- Lista projektów złożonych w ramach naboru nr RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20 – Runda 1
- Regulamin pracy KOP

Zarząd Województwa Dolnośląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie realizacji projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna

Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym

Poddziałanie 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne

3.3 a Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej

Nr naboru RPDS.03.03.01-IZ.00-02-414/20

Informacje ogólne

Regulamin w szczególności określa cel i zakres konkursu, zasady jego organizacji, warunki uczestnictwa, sposób wyboru projektów oraz pozostałe informacje niezbędne podczas przygotowywania wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 – **Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałanie 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne.**

Regulamin oraz wszystkie niezbędne do złożenia w konkursie dokumenty są dostępne na stronie internetowej RPO WD 2014-2020: http://rpo.dolnyslask.pl/ oraz na portalu Funduszy Europejskich: http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.

Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.

Konkurs został podzielony na rundy. Runda konkursu – wyodrębniona część konkursu obejmująca nabór projektów, ocenę spełniania kryteriów wyboru projektów i rozstrzygnięcie właściwej instytucji w zakresie wyboru projektów do dofinansowania

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem konkursu,

zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.

Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzany w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny. Wnioskodawcom zapewniony jest równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie wyboru projektów do dofinansowania oraz równe traktowanie.

Do postępowania w zakresie ubiegania się o dofinansowanie oraz udzielania dofinansowania nie stosuje się ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników organu, sposobu obliczania terminów, doręczenia pisemnej informacji do Wnioskodawcy (w szczególności o zakończeniu oceny jego projektu i jej wyniku).

Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w regulaminie konkursu, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.

Pełna nazwa i adres właściwej instytucji organizującej konkurs:

Instytucją Organizującą Konkurs [IOK] jest Zarząd Województwa Dolnośląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 [IZ RPO WD].

Zadania związane z naborem realizuje Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego – ul. Mazowiecka 17, 50-412 Wrocław.

Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu:

Przedmiotem konkursu są realizowane na terenie województwa, poza obszarami ZIT wskazanymi powyżej, projekty **typ 3.3 a** określone dla Osi priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałania 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne, tj.:

Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej opartych o system zarządzania energią – typ 3.3 a **z ograniczeniem do budynków użytkowanych przez żłobki, przedszkola i szkoły (z wyjątkiem szkół wyższych)**, w tym wymiana lub modernizacja źródeł ciepła i montaż mikroinstalacji OZE. Aby projekt kwalifikował się do wsparcia, minimum 51 % powierzchni użytkowej budynku musi być przeznaczone na wskazane wyżej cele. Kwalifikowalne są wydatki związane z tylko z tą częścią (w razie potrzeby wydzielone proporcją).

Przez użytkowanie należy rozumieć sytuację w której żłobek, przedszkole lub szkoła:

1. a) mieści się w budynku (części budynku) należącym do innego podmiotu i budynek użytkowany jest na podstawie porozumienia, umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp.;
2. b) korzysta z budynku lub jego części w celu realizacji swoich zadań w określonych godzinach w ciągu dnia lub dniach w ciągu tygodnia na podstawie umowy (lub innego dokumentu) i taki budynek (lub jego części) wykorzystywany jest na cele żłobka, przedszkola lub

szkoły przez większość czasu (tj. minimum 51% czasu, w jakim budynek taki lub jego część jest udostępniany, np. gminna sala sportowa udostępniana szkołom). W tym przypadku kwalifikowalność wydatków należy również ograniczyć proporcjonalnie do ilości czasu, w którym budynek (lub jego część) służy celom żłobka, przedszkola lub szkoły.

W przypadku budynków użytkowanych w części spełnione powinny być łącznie oba warunki, tj. minimum 51% powierzchni użytkowej i minimum 51% czasu na tej powierzchni użytkowej musi być przeznaczone na cele żłobka, przedszkola lub szkoły, aby projekt kwalifikował się do wsparcia. Również wydatki kwalifikowalne powinny być proporcjonalnie pomniejszone w odniesieniu do czasu i do powierzchni, jeśli dotyczy, np. jeśli budynek w 80% powierzchni użytkowej wykorzystywany jest przez szkołę (80% budynku to basen z szatniami i sanitariatami, 20% gastronomia) i przez 60% czasu w ciągu roku na tej powierzchni gdzie odbywają się zajęcia szkolne, to należy zastosować limit dot. powierzchni, a następnie kolejny – dotyczący czasu (1000 mkw * 80% = 800 * 60% = 480 czyli wydatki kwalifikowalne stanowiące podstawę do dofinansowania wyniosą tylko 48%).

Wyliczeń należy dokonywać proporcją, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (powyższe wyliczenia mają charakter przykładowy).

Należy także pamiętać, że powyższe zasady dotyczą również budynków żłobkowych, przedszkolnych lub szkolnych użytkowanych przez inne podmioty. Jeśli w budynku część pomieszczeń jest wynajmowania pod inną działalność (np. pod działalność usługową, komercyjną) to analogicznie kwalifikowalna jest tylko ta część powierzchni budynku żłobkowego, przedszkolnego lub szkolnego, która służy działalności żłobkowej,

przedszkolnej lub szkolnej (np. w 90% powierzchni budynku jest prowadzona działalność szkolna a 10% jest wynajmowana na biura – kwalifikowalne będą wydatki stanowiące 90% kosztów dot. całkowitej powierzchni użytkowej budynku). Jeśli natomiast w budynku żłobkowym, przedszkolnym czy szkolnym część pomieszczeń udostępniana jest czasowo innym podmiotom na działalność komercyjną (np. szkolna sala gimnastyczna na zajęcia aerobiku dla dorosłych) to również należy zastosować proporcję wydatków kwalifikowalnych w odniesieniu do czasu. Wreszcie, jeśli wystąpi kombinacja użytkowania powierzchni i czasu na cele nie związane z prowadzeniem żłobka, przedszkola lub szkoły, należy zastosować ograniczenie proporcją wydatków kwalifikowalnych względem powierzchni i czasu.

Jeżeli projekt dotyczy kilku budynków powyższe warunki muszą być spełnione osobno dla każdego budynku.

Czasowe wstrzymanie zajęć związane z pandemią nie jest brane pod uwagę przy określaniu proporcji wykorzystania budynku.

W związku z powyższym, Wnioskodawca obowiązany jest dołączyć do wniosku o dofinansowanie oświadczenie, że na moment składania wniosku warunek dotyczący proporcji jest spełniony. Oświadczenie zawiera zobowiązanie do informowania Instytucji Zarządzającej o wszystkich zmianach w tym zakresie w okresie realizacji i trwałości projektu.

Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości, jeśli nastąpi zmiana w proporcji wykorzystania budynku, Wnioskodawca (Beneficjent) aktualizuje oświadczenie. IZ RPO WD w przypadku obniżenia proporcji wykorzystania budynku obniży proporcjonalnie kwotę wydatków kwalifikowalnych w projekcie oraz odpowiadające im dofinansowanie, pod warunkiem spełnienia podstawowego wymogu.

W przypadku wzrostu proporcji wykorzystania budynku na cele żłobka, przedszkola lub szkoły dofinansowanie pozostaje bez zmian (w uzasadnionych przypadkach za zgodą IZ RPO WD dopuszcza się możliwość zwiększenia przyznanego dofinansowania). Warunkiem podpisania oraz realizacji umowy o dofinansowanie projektu jest spełnienie warunku związanego z proporcją wykorzystania budynku.

Konsekwencje wynikające z naruszenia trwałości projektu, w tym dot. zmiany proporcji wykorzystania budynku związane są ze zwrotem części lub całości dofinansowania i opisane są odpowiednio w § 19 Trwałość projektu we wzorze umowy o dofinansowanie i § 18 Trwałość projektu we wzorze decyzji o dofinansowaniu projektu.

Przez **żłobki** należy rozumieć również kluby dziecięce, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Przez **szkoły i przedszkola** należy rozumieć przedszkola wskazane w art. 2 pkt 1 oraz szkoły wskazane w art. 2 pkt 2 a – c, 3, 7 oraz 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Zakres projektów dotyczyć może (o ile wynika z audytu):

1. ocieplenia (termomodernizacji) obiektów zmniejszającego zapotrzebowanie budynku na energię na cele ogrzewania, przygotowania CWU, wentylacji i chłodzenia (ocieplenie ścian, stropów, fundamentów, stropodachów lub dachów), modernizacja lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej lub wymiana oszkleń w budynkach na efektywne energetycznie, likwidacja liniowych i punktowych mostków cieplnych, uzupełniająco do powyższych prac – montaż

urządzeń zacieniających okna (np. rolety, żaluzje) – tzw. komponent termomodernizacyjny;

2. modernizacji systemów grzewczych zgodnie z audytem energetycznym (izolacja cieplna, równoważenie hydrauliczne lub kompleksowa modernizacja instalacji ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej) wraz z wymianą i podłączeniem do źródła ciepła (jeśli konieczne), np. podłączenie do sieci ciepłowniczej / chłodniczej, lub instalację źródeł ciepła opartych o OZE (np. pomp ciepła) lub instalacja kotłów spalających biomasę lub ewentualnie paliwa gazowe, ale jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy osiągnięte zostanie znaczne zwiększenie efektywności energetycznej oraz gdy istnieją szczególnie pilne potrzeby (nie dopuszcza się wymiany użytkowanych kotłów na kotły węglowe i olejowe – nawet jeśli wynika z audytu, w takim przypadku wymiana źródła ciepła i ewentualna modernizacja systemu ogrzewania powinna być realizowana poza projektem). Dotychczasowe źródło ciepła może być również zastąpione źródłem (-ami) zasilanymi energią elektryczną do bezpośredniego ogrzewania lub ogrzewania czynnika w instalacji CO (np. kable lub maty grzejne, elektryczne kotły CO) i z założenia zasilaną z instalacji wykorzystującej OZE – np. instalacją fotowoltaiczną, stanowiącą element inwestycji lub już istniejącą; nie dopuszcza się źródeł elektrycznych zasilanych z sieci energetycznej (za wyjątkiem „odbierania” z sieci nadwyżki, np. uzyskanej w miesiącach letnich). Inwestycje muszą przyczyniać się do zmniejszenia emisji CO2 i innych zanieczyszczeń powietrza, takich jak pyły zawieszone PM 10 i PM 2,5 oraz do znacznego zwiększenia oszczędności energii. Wymiana kotła może zostać wsparta jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest uzasadnione ekonomicznie lub technicznie niemożliwe;
3. modernizacja przyłącza do sieci ciepłowniczej;

4. modernizacji systemów wentylacji (w tym z odzyskiem ciepła), modernizacji i/lub instalacji systemów klimatyzacji;
5. instalacji OZE – (np. na potrzeby pozyskiwania ciepłej wody użytkowej lub wytwarzania energii elektrycznej) jeśli wynika z audytu (z wyłączeniem źródeł w układzie wysokosprawnej kogeneracji i trigeneracji) na potrzeby modernizowanych energetycznie budynków. W przypadku instalacji do produkcji energii elektrycznej np. fotowoltaicznej czy wykorzystującej siłę wiatru dopuszcza się mikroinstalacje , których moc powinna być obliczona na zaspokojenie zapotrzebowania na energię elektryczną w modernizowanym budynku, na podstawie średniorocznego zużycia za poprzedni rok i uwzględniającego oszczędności uzyskane w wyniku realizacji projektu (chyba że zaplanowano elektryczne źródła ciepła zasilane z OZE). Dopuszcza się oddawanie („akumulację”) do sieci energetycznej okresowych nadwyżek energii;
6. instalacja systemów monitoringu i zarządzania energią cieplną i elektryczną (termostaty, czujniki temperatury, pogodowe, obecności, sterowniki, automatyczne układy regulacji, aplikacje komputerowe, gotowe systemy, urządzenia pomiarowe, liczniki ciepła, chłodu, CWU, zawory podpionowe itp.) mające na celu zmniejszenie zużycia energii poprzez dostosowanie mocy urządzeń do bieżącego zapotrzebowania – tzw. komponent zarządzania energią;
7. element uzupełniający projektu (którego wartość nie przekroczy 10% wartości wydatków kwalifikowalnych) może stanowić wymiana oświetlenia i innych urządzeń stanowiących wyposażenie budynku (np. windy, napędy urządzeń i instalacji, pompy w instalacjach C.O. i C.W.U) na energooszczędne w tym także usprawnienia systemu poprzez np. inteligentne zarządzanie oświetleniem i wdrażanie systemów oświetlenia o regulowanych parametrach (natężenie, wydajność,

sterowanie) w zależności od potrzeb użytkowych (czujniki natężenia światła, czujniki ruchu, oprawy oświetleniowe zwiększające efektywność oświetlenia, wyłączniki czasowe itp.) oraz stosowanie energooszczędnych systemów zasilania. Nowoinstalowane urządzenia muszą zużywać co najmniej o 25% mniej energii od dotychczasowych. Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej w budynku musi być udokumentowane stosownymi wyliczeniami. Wyjątek od limitu 10% wartości wydatków kwalifikowalnych stanowią urządzenia i instalacje elektryczne wykorzystywane wyłącznie na potrzeby osób niepełnosprawnych (np. specjalistyczne windy, podesty itp.).

Modernizacja kompleksowa oznacza, że każdy projekt powinien zawierać co najmniej komponent termomodernizacji oraz zarządzania energią (chyba, że system ten już istnieje i nie ma potrzeby rozwijania go). Ponieważ poprawne funkcjonowanie nowoczesnych systemów ogrzewania / chłodzenia wymaga świadomego ich użytkowania i często zmiany dotychczasowych zachowań, projekty powinny obejmować również element edukacyjny użytkowników docelowych. Nie powinien on się jednak ograniczać wyłącznie do technicznej instrukcji obsługi urządzeń (która powinna być zapewniona) ale powinien również odnieść się do szerszego kontekstu projektu, wskazując na jego walor ekologiczny – tzw. komponent edukacyjny.

Komponent edukacyjny nie polega na finansowaniu dedykowanych szkoleń. Nie oznacza to instruktażu w zakresie całościowej obsługi urządzeń grzejnych osób odpowiedzialnych w budynku za ogrzewanie (co powinno być zapewnione przez dostawcę / instalatora urządzeń) lecz instruktaż osób korzystających z budynku w ramach codziennych zajęć w zakresie zasad wietrzenia, używania zaworów termostatycznych czy zachowań w przypadku zastosowania wentylacji mechanicznej (np. uświadomienie nauczycielom, że na czas wietrzenia klas należy

zamknąć zawory termostatyczne). Należy przy tym wskazać szerszy kontekst takich zachowań, związany ze świadomym oszczędzaniem energii. Płatne szkolenia są niekwalifikowalne.

W przypadku wymiany źródła ciepła należy spełnić wymogi opisane w kryterium Wymiana źródła ciepła, w szczególności dotyczące wymagań ekoprojektu. Na etapie składania wniosku wymagane jest złożenie oświadczenia o zapewnieniu spełnienia powyższego wymogu w czasie realizacji projektu.

Szczegółowe wymogi dot. projektu i jego elementów mogą wynikać z Kryteriów wyboru projektu, z których wyciąg stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i z którym należy się bezwzględnie zapoznać.

W projekcie nie można kwalifikować wydatków nie służących bezpośrednio poprawie efektywności energetycznej w budynku (nie wynikających z audytu), np. zmiana układu pomieszczeń, wyposażenie pomieszczeń w meble, montaż urządzeń sanitarnych, remont klatki schodowej, wykończenie pomieszczeń. Wydatek na audyt jest wydatkiem kwalifikowalnym za wyjątkiem audytów sporządzonych (zaktualizowanych) wcześniej niż na dwa lata przed rokiem ogłoszenia konkursu.

Wyjątek stanowią wydatki na prace niezbędne do poprawy efektywności ale bezpośrednio z nią nie związane, bez których nie da się skutecznie zrealizować prac bezpośrednio związanych z poprawą efektywności, np. osuszenie ścian, naprawa i uzupełnienie ubytków przegrody przed zamocowaniem izolacji itp.

Drugi wyjątek dotyczy usprawnień na rzecz osób z niepełnosprawnościami, związanych z realizacją koncepcji

uniwersalnego projektowania, o której mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, tj. poprzez zastosowanie różnego rodzaju technologii czy rozwiązań np. montaż windy, podjazdów, barierek lub inne udogodnienia. Prace budowlane w zakresie poprawy dostępności budynku będą prowadzone w zakresie proporcjonalnym i adekwatnym do głównego celu projektu, którym pozostaje poprawa efektywności energetycznej budynku (także w zakresie proporcji kosztów kwalifikowalnych). Prace zwiększające dostępność wychodzące poza ten zakres nie będą kwalifikowalne (jak np. prace poza budynkiem, nie związane bezpośrednio z likwidacją barier architektonicznych przy wejściu do budynku oraz w jego wnętrzu, np. przebudowa dojazdów, parkingów, chodników). Należy pamiętać o zastosowaniu odpowiedniego wskaźnika produktu / rezultatu.

W przypadku budynków o podwójnej funkcji, np. współdzielonych przez szkołę i urząd, kwalifikowalne są wydatki przypadające wyłącznie na część szkolną (należy wyliczyć je proporcją w związku z zajmowaną powierzchnią użytkową. Analogiczną zasadę należy zastosować do obiektów czasowo wykorzystywanych na cele żłobkowe, przedszkolne lub szkolne, gdzie wydatki kwalifikowalne należy określić proporcjonalnie do czasu wykorzystania obiektu na te cele (np. jeśli 60% czasu obiekt wykorzystywany jest przez szkoły to koszty kwalifikowalne powinny być obniżone zgodnie z tą proporcją, tj. o 40%). Dotyczy to zarówno sytuacji, gdy budynek żłobkowy, przedszkolny lub szkolny wykorzystywany jest w części powierzchni lub czasu na inne cele (biura, zajęcia dla dorosłych itp.) jak i sytuacji, kiedy budynek jest w części czasu lub powierzchni wykorzystywany na cele żłobka, przedszkola lub szkoły (np. część budynku biurowego wynajęta na żłobek, miejska hala sportowa wykorzystywana do lekcji wychowania fizycznego itp.). Wyjątek stanowią wydatki na

promocję projektu, do których nie stosuje się podziału proporcją).

Określając wartość wydatków kwalifikowalnych dla projektu, należy mieć na uwadze pkt 11 regulaminu Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu, który określa również wartość minimalną.

Nie jest możliwa termomodernizacja budynków zdewastowanych i/lub znajdujących się w stanie technicznym, który uniemożliwia sporządzenie audytu energetycznego zgodnie z metodologią wskazaną w:

- ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów
- ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej jeśli zakres projektu wykracza poza działania termomodernizacyjne i zakłada np. wymianę oświetlenia czy urządzeń elektrycznych.

Kategoria interwencji (zakres interwencji) dla niniejszego typu projektu:

013 Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia.

Dofinansowanie nie może być przyznane na projekt zakończony zgodnie z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia ogólnego, tj. fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed przedłożeniem IOK wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego, czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane przez Wnioskodawcę.

Wszystkie przedsięwzięcia muszą uwzględniać konieczność dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (jako obowiązkowy element projektu). Sfinansowana w ramach projektu, szeroko rozumiana infrastruktura (w tym technologie i systemy informacyjno-komunikacyjne) ma zwiększać dostępność i eliminować bariery dla osób z niepełnosprawnościami oraz być zgodna z zapisami „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020" zwłaszcza w zakresie stosowania standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020.

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach, neutralny wpływ produktów projektu na zasadę niedyskryminacji (w tym niedyskryminacji ze względu na niepełnosprawność). Jeżeli Wnioskodawca uznaje, że jego projekt ma neutralny wpływ na realizację tej zasady, wówczas taką deklarację wraz z uzasadnieniem powinien zawrzeć w treści wniosku o dofinansowanie. Neutralność produktu projektu musi wynikać wprost z zapisów wniosku o dofinansowanie.

Należy także zwrócić uwagę na to, iż o pozytywnym wpływie na zasadę niedyskryminacji świadczy także zastosowanie w zlecanych w ramach projektu zamówieniach publicznych klauzul społecznych (dotyczących osób z niepełnosprawnościami) a także dostępna dla osób z niepełnosprawnościami strona internetowa. Nie zwalnia to jednak Wnioskodawcy z konieczności dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wypełniając wniosek o dofinansowanie, należy zapoznać się z zapisami „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z

niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014–2020” oraz materiałami znajdującymi się na stronie internetowej: www.power.gov.pl/dostepnosc oraz w zakładce Dowiedz się więcej o Programie -> Poznaj Fundusze Europejskie bez barier znajdującej się na stronie internetowej RPO WD: http://rpo.dolnyslask.pl/o-projekcie/poznaj-fundusze-europejskie-bez-barier/, w tym z Poradnikiem opublikowanym przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju „Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami”. Ponadto zwraca się uwagę, że obowiązują również nowe przepisy prawa krajowego w zakresie dostępności, tj. ustawa z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, która nakłada obowiązek spełnienia przez podmioty publiczne wymagań w zakresie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych zgodnie z wymogami zawartymi w ust. 1 art. 5. Przedmiotowa ustawa odwołuje się do standardów WCAG 2.1 AA i rozszerza wymagania zawarte w „Standardach dostępności dla polityki spójności 2014-2020”, będące załącznikiem nr 2 do ww. wytycznych (standardy te dotyczyły WCAG 2.0 AA). Ponadto obowiązuje ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, która nakłada również inne obowiązki skierowane przede wszystkim do podmiotów sektora finansów publicznych dotyczące m.in. dostępności architektonicznej. Wymienione minimalne wymogi stanowią uzupełnienie wymogów stawianych w załączniku nr 2 do „Wytycznych w zakresie równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”.

Warunki oraz preferencje w zakresie realizacji projektów szczegółowo określają „Kryteria wyboru projektów w ramach RPO WD 2014-2020”, zatwierdzone Uchwałą nr 2/15 Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020 z dnia 6 maja 2015 r. z późn.

zm., zamieszczone na stronie internetowej RPO WD: http://rpo.dolnyslask.pl/posiedzenia-i-uchwaly/. „Wyciąg z Kryteriów wyboru projektów" obowiązujących dla naboru stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Typy Wnioskodawców/Beneficjentów oraz Partnerów:

O dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia;
- podmioty publiczne, których właścicielem jest JST lub dla których podmiotem założycielskim jest JST;
- jednostki organizacyjne JST;
- organizacje pozarządowe;
- kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
- jednostki sektora finansów publicznych inne niż wymienione powyżej realizujące projekt na terenie województwa, poza obszarami ZIT wskazanymi w Regulaminie.

Partnerem w projekcie może być tylko podmiot wskazany powyżej.

W ramach konkursu o dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty:

1. które zostały wykluczone z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podstawie art. 207 o finansach publicznych;
2. na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 TFUE;

3. karane na mocy zapisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. karane na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. przedsiębiorstwa w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa.

Powyższe wykluczenia dotyczą zarówno Wnioskodawców / Beneficjentów, jak również Partnerów projektu.

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie:

Alokacja przeznaczona na konkurs w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna wynosi **33 255 232 EUR, tj. 153 612 567 PLN** (zgodnie z obowiązującym w listopadzie 2021 r. kursem, tj. **1 EUR = 4, 6192 PLN**), z tym że:

- alokacja przeznaczona na rundę I wynosi **24 081 615 EUR**, **111 237 796 PLN,** w tym zabezpiecza się na procedurę odwoławczą 7 000 000 PLN.
- alokacja przeznaczona na rundę II wynosi **9 173 617 EUR**, **42 374 771 PLN,** w tym zabezpiecza się na procedurę odwoławczą 6 425 850 PLN.

Po zabezpieczaniu środków na procedurę odwoławczą pozostałe

niewykorzystane środki w danej rundzie konkursu zostaną przeniesione na następną rundę konkursu.

W sytuacji, gdy w konkursie / rundzie nie ma negatywnie ocenionych projektów na żadnym etapie oceny oraz dostępna alokacja w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna pozwala na dofinansowanie w pełnej wnioskowanej wysokości wszystkich projektów, wybór może zostać dokonany na pełną kwotę alokacji przeznaczonej na nabór / rundę.

Ze względu na kurs euro, kwota dostępnej w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna alokacji może ulec zmianie. Dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania listy ocenionych projektów, tj. rozstrzygnięcia konkursu / rundy (wyboru do dofinansowania).

Kwota alokacji w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna do czasu rozstrzygnięcia konkursu / rundy może ulec zmniejszeniu ze względu na pozytywnie rozpatrywane protesty w ramach Działania, jak również ze względu na wybór w ramach Działania projektów do dofinansowania w wyniku przeprowadzonej procedury odwoławczej.

IOK może zwiększyć kwotę przeznaczoną w ramach Działania 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna na dofinansowanie projektów w konkursie / rundzie w trakcie trwania naboru (poprzez zmianę Regulaminu konkursu) lub po rozstrzygnięciu konkursu / rundy – z uwzględnieniem możliwości dofinansowania kolejnych projektów na liście według liczby otrzymanych punktów, zgodnie z zasadą równego traktowania (dofinansowanie wszystkich projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów albo dofinansowanie kolejno projektów, które uzyskały wymaganą

liczbę punktów oraz taką samą ocenę).

Przesunięcie alokacji pomiędzy rundami dopuszczalne jest tylko wtedy, jeśli wskutek rozstrzygnięcia rundy powstały oszczędności (po zabezpieczanie środków na procedurę odwoławczą).

W związku ze zmianami w Rozporządzeniu ogólnym wprowadzonymi przez Rozporządzenie REACT – EU, dopuszczona została możliwość:

- przenoszenia do dofinansowania ze środków REACT – EU projektów wybranych do realizacji / realizowanych w ramach osi priorytetowej 3 lub
- wyboru projektów z wykorzystaniem środków REACT – EU, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów w ramach osi priorytetowej 3, jednakże ze względu na ograniczoną alokację, nie zostały wybrane do dofinansowania lub
- wyboru do dofinansowania projektów ze środków REACT – EU, które spełniły kryteria wyboru projektów w ramach osi priorytetowej 3.

W konsekwencji powyższego, w ramach niniejszego konkursu projekty spełniające kryteria wyboru przyjęte dla niniejszego konkursu, które nie zostaną wybrane do dofinansowania z powodu wyczerpania alokacji w Działaniu 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna, będą mogły być finansowane i rozliczane ze środków osi priorytetowej 12 REACT – EU – do wyczerpania jej alokacji, pod warunkiem wprowadzenia w RPO WD, SZOOP oraz Kontrakcie Terytorialnym dla Województwa Dolnośląskiego, zmian mających na celu wdrożenie inicjatywy REACT – EU.

Alokacja przeznaczona obecnie na ten typ projektów REACT – EU wynosi 9 201 167 EUR. Będzie ona przypisana do dedykowanej osi priorytetowej 12 REACT – EU, w której przewiduje się finansowanie i rozliczanie projektów spełniających kryteria w ramach niniejszego konkursu.

Środki REACT – EU nie powodują zmiany alokacji w Działaniu 3.3.1 w osi 3 Gospodarka niskoemisyjna. Są odrębnym źródłem finansowania projektów. Tym samym nie mają znaczenia względem toczących się postępowań odwoławczych.

Minimalna wartość wnioskowanego dofinansowania:

Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych – 8 000 000 PLN (również dla projektów partnerskich).

Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych w projekcie: 500 000 PLN (również dla projektów partnerskich).

Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu:

Wnioskowana w projekcie wartość dofinansowania w ramach konkursu nie może być większa niż alokacja przeznaczona na rundę pomniejszona o kwotę przeznaczoną na odwołania, ale z uwzględnieniem limitu wartości wydatków kwalifikowalnych w projekcie.

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu:

Maksymalny poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi:

- w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną – maksymalnie 85% kosztów kwalifikowalnych;
- w przypadku projektu objętego pomocą publiczną na podstawie GBER:

o maksymalnie 65% (zgodnie z art. 38);

o maksymalnie 80% (zgodnie z art. 41).

W przypadku projektu objętego pomocą de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis – 85 % kosztów kwalifikowalnych (z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy de minimis dla danego podmiotu w okresie trzech lat podatkowych, z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy de minimis oraz pomocy de minimis otrzymanej z innych źródeł nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro).

Poziom dofinansowania dla projektu lub jego części może być również obniżony w przypadku wystąpienia dochodu w projekcie.

Minimalny wkład własny jako % wydatków kwalifikowalnych

Minimalny wkład własny (pokryty ze środków własnych lub innych źródeł finansowania) wynosi:

- w przypadku projektu bez pomocy publicznej – 15 % kosztów kwalifikowalnych;
- w przypadku pozostałych projektów – zgodnie z poziomem wynikającym z kalkulacji luki finansowej lub poziomu pomocy publicznej / de minimis; z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy de minimis dla danego podmiotu (Beneficjenta / Partnera) w okresie trzech lat podatkowych (z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy de minimis oraz pomocy de minimis otrzymanej z innych źródeł) nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR.

Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu:

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji **Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR**, dostępnej na stronie: https://snow-umwd.dolnyslask.pl/ i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie:

- **I runda: od godz. 8:00 dnia 15 lutego 2021 r. do godz. 15:00 dnia 1 marca 2021 r.**
- **II runda: od godz. 8:00 dnia 26 kwietnia 2021 r. do godz. 15:00 dnia 10 maja 2021 r.**

Jeden wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w konkursie, w jednej z rund. Nie jest dopuszczalne składanie wniosku do obu rund (dotyczy wnioskodawcy lub partnera, zakresu czy celu projektu).

Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk PDF wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.

Ponadto w przypadku I rundy wersja papierowa wniosku musi być nadana:

- **w terminie do dnia 1 marca 2021 r.**

Wydrukowana z aplikacji Generator Wniosków papierowa wersja wniosku powinna być opatrzona czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami).

Jednocześnie, wymaganą analizę finansową (w postaci arkuszy kalkulacyjnych w formacie Excel z aktywnymi formułami) przedłożyć należy na nośniku CD.

Papierowa wersja wniosku musi zostać dostarczona:

za pośrednictwem polskiego operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

Departament Funduszy Europejskich

Mazowiecka 17

50-412 Wrocław

Zgodnie z art. 57 § 5 KPA termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce

pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydaną na podstawie art. 71 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, dokonany został wybór operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska SA.

Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku.

Wniosek wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) należy przesłać w zamkniętej kopercie, której opis zawiera następujące informacje:

– pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem

– wniosek o dofinansowanie projektu w ramach naboru nr ……..

– tytuł projektu

– numer wniosku o dofinansowanie

– „Nie otwierać przed wpływem do Wydziału Wdrażania EFRR”.

Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskutecznie złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odsyłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia.

W przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie projektu po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

W przypadku II rundy Wnioskodawca ma obowiązek złożyć wniosek wyłącznie za pośrednictwem aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR (dalej Generator Wniosków), dostępnej na stronie: https://snowumwd.dolnyslask.pl/ w terminie do dnia 10 maja 2021 r. Wnioskodawca nie składa wersji papierowej wniosku o dofinansowanie na etapie aplikowania i oceny. Złożona do IOK wersja papierowa wniosku o dofinansowanie nie będzie podlegać ocenie. W przedmiotowym przypadku złożenie wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków o dofinansowanie EFRR oznacza potwierdzenie zgodności wskazanej w nim treści, w szczególności oświadczeń zawartych w dokumencie (i załącznikach, które stanowią jego integralną część) ze stanem faktycznym.

W przypadku II rundy za datę wpływu wniosku o dofinansowanie do IOK uznaje się datę skutecznego złożenia (wysłania) wniosku za pośrednictwem aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR.

W przypadku złożenia (wysłania) wniosku o dofinansowanie projektu w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR po terminie wskazanym w Regulaminie i w ogłoszeniu o konkursie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

W przypadku problemów technicznych z systemem informatycznym SNOW należy niezwłocznie zgłosić problem na adres email: gwnd@dolnyslask.pl.

Załączniki będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność” jest Wnioskodawca lub przez właściciela dokumentu potwierdzanego

„za zgodność” niebędącego wnioskodawcą – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność” jest podmiot inny niż Wnioskodawca np. Partner, podmiot realizujący projekt. Załączniki złożone w wersji elektronicznej wniosku muszą być tożsame z załącznikami złożonymi w wersji papierowej wniosku (jeśli wymagane).

Wnioski wypełnione odręcznie lub w języku obcym (obowiązuje język polski), nie będą rozpatrywane.

Wnioski robocze w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR są uznawane za złożone nieskutecznie i nie podlegają ocenie.

Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (z wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w art. 41 ust. 2 pkt 7c ustawy wdrożeniowej, tj. oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji). Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń”, która zastępuje pouczenie IOK o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu / rundy oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas złożyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do podejmowania decyzji w imieniu Wnioskodawcy zgodnie z zapisami pkt 19 Regulaminu. W przypadku wycofania wniosku przed zamknięciem naboru w I rundzie, Wnioskodawca ma prawo złożyć wniosek w II rundzie. Ze względu na zasadę równego traktowania Wnioskodawców złożenie wniosku w II rundzie, po jego uprzednim

wycofaniu (po zamknięciu naboru w I rundzie) powodować będzie jego negatywną ocenę w oparciu o kryterium **Wnioskodawca złożył w danym konkursie jeden wniosek**).

Przez zamknięcie naboru w ramach I rundy należy rozumieć godzinę i datę zakończenia składania wniosków w ramach I rundy, wskazaną powyżej.

IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

IOK nie przewiduje możliwości skrócenia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

Od dnia przyjęcia niniejszej wersji Regulaminu konkursu składanie każdej poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie zarówno w ramach rundy I, jak i rundy II) winno odbywać się wyłącznie za pośrednictwem aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR (Generator Wniosków), dostępnej na stronie: https://snow-umwd.dolnyslask.pl/. Wnioskodawca nie składa poprawionej wersji papierowej wniosku o dofinansowanie na etapie jego oceny.

Zarówno w przypadku I jak i II rundy za datę wpływu poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie do IOK uznaje się datę skutecznego złożenia (wysłania) wniosku za pośrednictwem aplikacji **Generator Wniosków**.

W przypadku złożenia (wysłania) poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie projektu w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR po terminie wskazanym przez IOK, wniosek

pozostawia się bez rozpatrzenia.

Złożenie poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków o dofinansowanie EFRR oznacza potwierdzenie zgodności wskazanej w nim treści, w szczególności oświadczeń zawartych w dokumencie (i załącznikach, które stanowią jego integralną część) ze stanem faktycznym.

IOK nie wymaga podpisu elektronicznego (z wykorzystaniem ePUAP lub certyfikatu kwalifikowanego) wniosku o dofinansowanie złożonego w aplikacji Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR.

Skany załączanych w Generatorze Wniosków załączników będących kopiami dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez:

- osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność" jest Wnioskodawca, lub
- właściciela dokumentu potwierdzanego „za zgodność" niebędącego Wnioskodawcą – jeżeli właścicielem dokumentu potwierdzanego „za zgodność" jest podmiot inny niż Wnioskodawca np. Partner, podmiot realizujący projekt.

Biorąc pod uwagę specyfikę przedmiotowego naboru oraz rekomendacje Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z 14 maja 2020 r. (znak: DPA-III.754.1.2020.KM), w celu opracowania elementów studium wykonalności, przeprowadzania analiz, w tym zwłaszcza analizy finansowej, IZ RPO WD utrzymuje wobec Wnioskodawców / Beneficjentów wymogi wynikające z zawieszonych zapisów rozdziałów od 3 do 11 wytycznych z dnia 10 stycznia

2019 r. w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:

Wszystkie kwestie dotyczące naboru opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest wraz z załącznikami na stronie internetowej RPO WD 2014-2020: http://rpo.dolnyslask.pl/ oraz na portalu Funduszy Europejskich: http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.

Dokumentacja konkursowa:

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 wersja aktualna obowiązująca od 22.11.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 wersja aktualna obowiązująca od 22.11.2021 sl_zm

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 wersja archiwalna obowiązująca od 21.09.2021 do 21.11.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 wersja archiwalna obowiązująca od 21.09.202 do 21.11.2021 sl zmiany

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 zmiana – sl zm-wersja archiwalna obowiązująca od 20.04.2021 do 20.09.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 zmiana-wersja archiwalna obowiązująca od 20.04.2021 do 20.09.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1,wersja archiwalna obowiązująca do 19.04.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1 zmiana sl_zmian – wersja aarchiwalna obowiązująca do 19.04.2021

Ogłoszenie o konkursie 3_3_1-wersja archiwalna obowiązuje do 03.02.2021

Regulamin konkursu 3.3.1 wersja aktualna obowiązująca od 22.11.2021

Regulamin konkursu 3.3.1 wersja aktualna obowiązująca od 22.11.2021 sl_zm

Regulamin konkursu 3_3_1 wersja archiwalna obowiązująca od 21.09.2021do 21.11.2021

Regulamin konkursu 3_3_1 wersja archiwalna obowiązująca od 21.09.2021 do 21.11.2021 – sl_zmiany

Regulamin konkursu 3.3.1 zmiana el – sl zm-wersja archiwalna obowiązująca od 20.04.2021 do 20.09.2021

Regulamin konkursu 3.3.1 zmiana el- wersja archiwalna obowiązuje od 20.04.2021 do 20.09.2021

Zał nr 2 do Uchwały -Lista sprawdzająca 3.3.1-wersja aktualna obowiązuje od 20.04.2021

Regulamin konkursu 3_3_1 ,wersja archiwalna obowiązująca do 19.04.2021

Regulamin konkursu 3_3_1 zmiana_sl_zm-na strone, wersja archiwalna obowiązująca do 19.04.2021

Regulamin konkursu 3_3_1-wersja archiwalna obowiązująca do 03.02.2021

Załącznik_1_do_Regulaminu_3_3_1_Kryteria

Załącznik_nr_2_do_Regulaminu_3_3_1_Wskazniki

Załącznik_nr_3_do_Regulaminu_3_3_1_lista_sprawdzajaca-wersja archiwalna

Wzór wniosku o dofinansowanie

Deklaracja Natura 2000

Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.

Formularz – pomoc de minimis

Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołótswie, de minimis

Formularz – wklad niepieniężny (częściowo z PP)

Formularz – wkład niepieniężny (bez PP)

Formularz – wkład niepieniężny (z PP)

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA v.14

Oswiadczenie VAT – Wnioskodawca

Oświadczenie – pomoc de minimis

Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis

Oświadczenie VAT – Partner

Oświadczenie VAT – Podmiot realizujący

Oświadczenie-analiza-OOŚ-z-instrukcją

Pelnomocnictwo

Pomoc publiczna – informacje dodatkowe (UOKiK)

Poziom wsparcia – projekty partnerskie

Wzór umowy EFRR 2014 2020_ ver 23

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności_ ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu_ ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji_ ver 19

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji_v20

Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność _v21

Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR_v23

Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_ grudzień 17

Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności (60)_v23

Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

Decyzja wzór_v23

Załącznik nr 1 Harmonogram rzeczowo- finansowy bez budż.państw_v22

Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz-finan. dla projektów z budżetem Państwa v22

Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień dla Projektu ver 19

Załącznik nr 3 Harmonogram płatności ver 19

Załącznik nr 4 Montaż finansowy Projektu ver 19

Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji ver 19

Załącznik nr 6 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta ver. 21

Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Partnera ver 21

Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt ver 21

Załącznik nr 9 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji ver 20

Załącznik nr 10 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność – ver 21

Załącznik nr 11 Dane osobowe _v23

Załącznik nr 12 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_ grudzień 17

Załącznik nr 13 Klasyfikacja budżetowa projektu ver 19

Załącznik nr 14 Zasady kwalifikowalności (60)_v23

Załącznik nr 15 Harmonogram uzyskiwania decyzji_pozwoleń_ver 19

FAQ – odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania

FAQ do 3.3 A FB

FAQ 2

Ogłoszenie o naborze dla poddziałania 1.3.2 – Rozwój przedsiębiorczości – ZIT WrOF

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca ogłosiła nabór wniosków o dofinansowanie projektów w ramach poddziałania 1.3.2 AB – Rozwój przedsiębiorczości – ZIT WrOF.

Dokumentacja konkursowa dostępna jest na stronie Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.

Komunikat dla wnioskodawców - Działanie 2.1

Zgodnie z zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 warunkiem uzyskania wsparcia z EFRR dla projektu w ramach Osi Priorytetowej 2 ***TECHNOLOGIE INFORMACYJNO – KOMUNIKACYJNE***, Działanie 2.1. ***E-usługi publiczne*** jest m.in. przedstawienie rzetelnej **analizy kosztów i korzyści pozwalającej oszacować społeczno-ekonomiczną stopę zwrotu, niezależnie od wartości projektu**.

Podstawę do przeprowadzenia analizy ekonomicznej mają stanowić przepływy środków pieniężnych określone w analizie finansowej z uwzględnieniem korekt o:

- efekty fiskalne,
- efekty zewnętrzne,
- ceny rozrachunkowe.

Koszty i korzyści powinny być ujęte w cenach stałych. Zaleca się zastosowanie społecznej stopy dyskontowej na poziomie **5%.** Wynikiem oceny ekonomicznej projektu musi być **społeczno-ekonomiczna stopa zwrotu (ERR)**, która powinna przewyższać przyjętą stopę dyskontową.

Przedstawiona analiza ekonomiczna powinna uwzględniać zalecenia metodologiczne dotyczące prowadzenia analizy ekonomicznej zawarte w ***Wytycznych Ministerstwa Infrastruktury***

i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 oraz w ***Przewodniku AKK***.

Komunikat dla Wnioskodawców – Działanie 2.1
