

Podsumowanie spotkania grupy roboczej ds. przedsiębiorstw i innowacji w dniu 6 lutego 2020 r.

W dniu 6 lutego 2020 r. odbyło się spotkanie grupy roboczej ds. przedsiębiorstw i innowacji, działającej w ramach Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020. W spotkaniu, któremu przewodniczył Pan Marcin Kowalski, uczestniczyło sześciu członków grupy, pracownicy Departamentu Funduszy Europejskich UMWD, Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej oraz Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy. Na zaproszenie przewodniczącego grupy w spotkaniu uczestniczyła w roli eksperta pani Katarzyna Kiek -Wiceprezes Zarządu Dolnośląskich Pracodawców.

Głównym celem spotkania było omówienie trudności sygnalizowanych przez przedsiębiorców MŚP, którzy mieli problem ze złożeniem swoich wniosków w dniu 8 stycznia br. w Dolnośląskiej Agencji Współpracy Gospodarczej (DAWG) we Wrocławiu w naborze z Działania 8.6 RPO WD.

Podczas spotkania przeanalizowano sytuację, która zaistniała podczas procedury przyjmowania formularzy zgłoszeniowych do projektu pn. „Partnerstwo Na Rzecz Rozwoju Dolnośląskich MMŚP i ich Pracowników – Edycja II”. W związku z tym, iż sposób naboru wniosków wzbudził zastrzeżenia, grupa robocza wypracowała rekomendacje, aby w przyszłości poprawić proces naboru i wyeliminować sytuacje, które są źródłem niepewności i problemów wśród aplikujących. Ustalono, że Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy (DWUP) wskaże beneficjentowi konieczność zmiany zakresu informacji publikowanych na stronach www poszczególnych operatorów. Konieczne jest zwiększenie zakresu informacji, w szczególności wyeliminowanie niepewności dotyczącej braku dostępności środków w kolejnych kwartałach. Ponadto oczekiwane jest zamieszczanie informacji o:

- dostępnej alokacji,
- harmonogramie naborów,
- liście wybranych przedsiębiorstw z sektora MMŚP,
- niezwłocznej informacji o tym, że nabór został zakończony.

Podjęto dyskusję na temat ograniczenia liczby wniosków składanych przez przedsiębiorców. Ustalono, że DWUP przeanalizuje z beneficjentem wprowadzenie ograniczenia, aby w jednym naborze można było złożyć jeden formularz zgłoszeniowy, a także opcje, by jeden przedsiębiorca mógł tylko raz skorzystać ze wsparcia w ramach działania 8.6. W szczególności należy wziąć pod uwagę wpływ takiego ograniczenia na wyeliminowanie niekorzystnych zjawisk towarzyszących naborom, cieszącym się największym zainteresowaniem (np. komitety kolejkowe), jak i na zapewnienie pełnego wykorzystania środków w subregionach cechujących się mniejszym zainteresowaniem.

DWUP przedyskutuje z beneficjentem możliwość wprowadzenia przyjmowania formularzy zgłoszeniowych wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego lub poprawnego zgłoszenia mailowego. Ostateczne decyzje w tym zakresie wymagają ustaleń z beneficjentem.

Sprawy różne

1. Członkowie grupy roboczej zapytali o wyniki konkursu organizowanego przez Dolnośląską Instytucję Pośredniczącą w ramach Schematu 1.2.A. „Wsparcie dla przedsiębiorstw chcących rozpocząć lub rozwinąć działalność B+R”. W konkursie mogły być zgłaszane tylko projekty wpisujące się w agendę badawczą Dolnośląskiej Strefy Technologii Biomedycznych w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia z Narodowy Centrum Badań i Rozwoju. W ramach tego naboru, który został ogłoszony we wrześniu 2019 wpłynęły jedynie trzy wnioski na kwotę ok. 3 milionów złotych (przy alokacji ponad 50 mln zł). W związku z tym członkowie grupy poprosili o informację, czy i na co te niewykorzystane środki zostaną realokowane.
2. Członkowie grupy zasygnalizowali problem dotyczący firmy EU-CONSULT przeprowadzającej badania ewaluacyjne na zlecenie IZ RPO (Departament Gospodarki). W opinii członów grupy roboczej przedstawiciele tej firmy wykazują się brakiem profesjonalizmu podczas całego procesu przeprowadzenia badania. Problem został zgłoszony do Jednostki Ewaluacyjnej, która nadzoruje przeprowadzanie wszystkich badań ewaluacyjnych w ramach RPO WD.

Załącznik do protokołu:

Odpowiedzi na pytania skierowane do DWUP tuż po spotkaniu oraz odniesienie do rekomendacji, które zostały zgłoszone w trakcie posiedzenia

1. Ile wniosków wpłynęło w ostatnim styczniowym naborze 8.6 RPO WD i na jaką kwotę?
W wznowionym naborze od 8 stycznia 2020 r. wpłynęło 414 formularzy zgłoszeniowych na kwotę 4.180.459,96 zł. Przy czym, nabór na obszar legnicko-głogowski nadal nie został wstrzymany przez DPIN. Istotne jest, iż złożenie formularza nie jest jednoznaczne z podpisaniem umowy o przyznanie wsparcia.
2. Ile firm powtarza się (ponownie złożyło wniosek) – Pan Dyrektor Kotecki stwierdził, że DWUP dysponuje takimi danymi?
Operator udostępnił listę złożonych formularzy. W tym roku wpłynęło 49 formularzy, które się powtarzają, przy czym to powtórzenie może nastąpić zarówno w ramach danego naboru, jak w ramach 1 edycji.
Należy również zauważyć, iż formularz zgłoszeniowy może zostać przedłożony na kwotę np. 2000 zł jak i 25 000 zł, co znacząco zmienia alokację przyjętych formularzy zgłoszeniowych.
3. Jaki będzie system naborów w tym roku? Kiedy dokładnie będą ogłaszane kolejne nabory na Dolnym Śląsku? Z jaką częstotliwością?
Nabór w Projekcie jest ciągły i ew. czasowo wstrzymany z uwagi na czynności organizacyjno-rozliczeniowe. Istotne jest w ramach projektu, naszym celem jest zapewnienie możliwości uzyskania wsparcia w ciągu całego roku a nie tylko w pierwszym kwartale danego roku. W związku z faktem, iż od dnia przyjęcia kompletnego formularza zgłoszeniowego, Operatorzy mają 10 dni roboczych na podpisanie umowy o przyznaniu wsparcia – konieczne jest rozłożenie wydatkowania środków. W ostatnim roku nabory są wstrzymywane i wznowiane w przypadku uwolnienia środków finansowych. Dodatkowo projekt tego typu, wiąże się z dosyć dużymi zmianami podpisanymi umów, nie tylko w zakresie terminów czy miejsc realizacji usług rozwojowych, ale także zmian kwot i korekt przyznanego wsparcia.
4. Jaka kwota/alokacja została do wykorzystania na ten rok na poszczególne subregiony (wrocławski, legnicki, jeleniogórski, wałbrzyski)?
5. Jaka kwota/alokacja jest planowana na 2021 rok? I jak będzie wyglądał podział na poszczególne subregiony w 2021?
Zgodnie z Regulaminem Konkursu jest przewidziane min. 3 mln alokacji dla każdego subregionu na cały okres realizacji Projektu.

Wykorzystanie na 17.01.2020 r. przedstawia się następująco:

| | OGÓŁEM II EDYCJA | | II EDYCJA 1-17.01.2020 r. | |
|--------------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------|
| | Wartość udzielonej refundacji | % | Wartość udzielonej refundacji | % |
| | 4 824 788,66 zł | 100,0% | 419 779,91 zł | 100,0% |
| legnicko-głogowski | 1 336 915,74 zł | 27,7% | 204 025,98 zł | 48,6% |
| jeleniogórski | 1 111 176,81 zł | 23,0% | 76 011,10 zł | 18,1% |
| wałbrzyski | 1 103 944,03 zł | 22,9% | 111 776,83 zł | 26,6% |
| wrocławski | 1 272 752,08 zł | 26,4% | 27 966,00 zł | 6,7% |

Zgodnie z Regulaminem konkursu, w projekcie założono, że 70% alokacji zostanie przeznaczony na dofinansowanie usług rozwojowych na rok 2019 i 2020.

Natomiast, w budżecie projektu w poszczególnych latach założono następujące kwoty wydatków na usługi rozwojowe:

- 2019 – 3 860 000,00 zł,
- 2020 – 10 430 000,00 zł,
- 2021 – 2 650 000,00 zł,
- 2020 – 1 190 000,00 zł.

Natomiast w kwestiach usprawnień merytorycznych stanowisko (na dziś) operatora jest następujące.

1. DWUP wskaże beneficjentowi konieczność zmiany zakresu informacji publikowanych na stronach www poszczególnych operatorów. Konieczne jest zwiększenie zakresu informacji, w szczególności wyeliminowanie niepewności dotyczącej braku dostępności środków w kolejnych kwartałach. Oczekiwane jest zamieszczanie dodatkowo informacji o:

- dostępnej alokacji,
- harmonogramie naborów,
- liście wybranych przedsiębiorstw z sektora MMŚP,
- niezwłocznej informacji o tym, że nabór został zakończony.

Dostępna alokacja. Podawanie konkretnej alokacji, przy tak dużych zmianach zarówno na etapie złożenia formularzy (wycofywanie/rezygnacje/odrzucenie z przyczyn formalnych), jak i samej realizacji umowy (odwoływane usługi/rezygnacje) jest dość karkołomnym zadaniem. Dodatkowo Przedsiębiorcy składają formularze zgłoszeniowe z pewną kwotą wnioskowanego wsparcia, ale ze względu na różnego rodzaju formy wsparcia z jakich mogą skorzystać, mogą

je rozliczyć nawet w przyszłym roku. Lider Projektu, zgodnie z harmonogram płatności, sumiennie przedkłada wnioski sprawozdawcze i rozlicza się z otrzymanych środków. Zgodnie z Regulaminem Konkursu, zapewni wsparcie dla uczestników projektu przez cały okres realizacji projektu.

Harmonogram naborów. Nabór w ramach Projektu jest ciągły w związku z tym nie ma możliwości technicznej, aby stworzyć jego Harmonogram naboru. Wstrzymanie naboru jest tylko zabiegiem technicznym i krótkotrwałym, a wznowienie naboru następuje w możliwie najszybszym czasie.

Lista wybranych przedsiębiorstw z sektora MMŚP. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z uzyskaniem dofinansowania. Pozyskane dane mogą być przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji Projektu; na cele związane z wypełnieniem praw i obowiązków wynikających z umowy i Programu.

Niezwłoczna informacja o tym, że nabór został zakończony. Przy każdym wstrzymaniu naboru, informacja taka zostaje zamieszczona na stronie Operatora. Operator przedstawił wzory komunikatów dotyczące ewentualnego wstrzymania i wznowienia naboru.

2. Podjęto dyskusję na temat ograniczenia liczby wniosków składanych przez przedsiębiorców. Ustalono, że DWUP przeanalizuje z beneficjentem wprowadzenie ograniczenia, aby w jednym naborze można było złożyć jeden formularz zgłoszeniowy, a także opcje, by jeden przedsiębiorca mógł tylko raz skorzystać ze wsparcia w ramach działania 8.6. W szczególności należy wziąć pod uwagę wpływ takiego ograniczenia na wyeliminowanie niekorzystnych zjawisk towarzyszących naborom, cieszącym się największym zainteresowaniem (np. komitety kolejkowe), jak i na zapewnienie pełnego wykorzystania środków w subregionach cechujących się mniejszym zainteresowaniem.

Operator przedstawił zmiany do Regulaminu projektu dotyczące zasad składania formularzy w ramach naboru. Wskazuje się, że jeden Przedsiębiorca może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy w naborze wniosków. W przypadku złożenia dwóch lub więcej formularzy do różnych Operatorów – formularze zostaną odrzucone i nie będą podlegać weryfikacji. W przypadku wycofania/odrzućenia wcześniej złożonego formularza zgłoszeniowego, istnieje możliwość złożenia ponownego formularza zgłoszeniowego. Ponadto, zgodnie z Regulaminem konkursu 8.6, co do zasady przedsiębiorstwo może skorzystać tylko raz ze wsparcia w ramach działania 8.6. Oznacza to, że jedno przedsiębiorstwo może zrealizować jedną umowę o udzielenie wsparcia w ramach wszystkich projektów realizowanych w działaniu. Operator w zależności od wartości wskaźników produktu osiągniętych w trakcie realizacji projektu może w porozumieniu z IP wyrazić zgodę na odstępnie od tej zasady.

3. DWUP przedyskutuje z beneficjentem możliwość wprowadzenia przyjmowania formularzy zgłoszeniowych wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego lub poprawnego zgłoszenia mailowego. Ostateczne decyzje w tym zakresie wymagają ustaleń z beneficjentem.

W ramach obu edycji Projektu była i jest możliwość złożenia wniosku elektronicznie z podpisem kwalifikowanym. Ograniczenie naboru wyłącznie do systemu elektronicznego, może się wiązać z mniejszą dostępnością Projektu dla osób, które nie są biegłe w obsłudze komputera. Warto także wziąć pod uwagę ryzyko wystąpienia problemów technicznych

uniemożliwiających Przedsiębiorcom skuteczne przesłanie formularzy zgłoszeniowych. Biorąc pod uwagę ostatni nabór, złożenie 100 wniosków w jednej minucie jest stosunkowo realnym scenariuszem.

Naszym celem jest zapewnienie możliwości złożenia formularzy na różne sposoby – tak, aby Projekt był faktycznie dostępny dla Przedsiębiorców. Przedsiębiorca może złożyć formularz osobiście, może się to zrobić podczas spotkania z mobilnym doradcą, a także może go przesłać pocztą bądź wysłać elektronicznie z podpisem kwalifikowanym.

Dodatkowo, zgłoszenie mailowe niestety nie jest wystarczającym mechanizmem umożliwiającym nam „obsługę” zgłoszeń. Oświadczenia o przetwarzaniu danych muszą być podpisane osobiście bądź z podpisem kwalifikowanym. W obecnych czasach, każdy może stworzyć sobie skrzynkę mailową, całkowicie za darmo i z dowolnym loginem. Nie istnieją narzędzia, które umożliwiają sprawdzenie właściciela maila. Wprowadzenie elektronicznych dokumentów musi zapewnić wiarygodność i bezpieczeństwo danych. Zapewnia to rozwiązanie, które oferujemy tj. złożenie wniosku elektronicznie z podpisem kwalifikowanym.