

	Pytanie	Odpowiedź
1.	<p>Jesteśmy przedszkolem niepublicznym. W załączniku nr 4 do regulaminu widnieje zapis o treści: „Diagnoza musi być opracowana w porozumieniu z samorządem gminnym, na terenie którego projekt będzie realizowany, oraz uwzględniać plany samorządu gminnego w zakresie tworzenia nowych miejsc opieki, np. na podstawie ustalonej przez samorząd gminny sieci przedszkolnej (o ile została ustalona)”</p> <p>Czy to znaczy, że nasza Diagnoza musi zostać skonsultowana w porozumieniu z gminą? I przez gminę w jakiś sposób potwierdzona, (w jaki?)</p>	<p>Dokumentacja konkursowa nie narzuca formy współpracy z samorządem przy przygotowaniu diagnozy zapotrzebowania na miejsca przedszkolne. Zgodnie z Załącznikiem nr 4, w przypadku tworzenia miejsc przedszkolnych, muszą Państwo uwzględnić plany samorządu w zakresie tworzenia nowych miejsc przedszkolnych na obszarze realizacji projektu. Dokumentacja nie precyzuje, w jaki sposób ta współpraca ma wyglądać albo jakie elementy ma obejmować – może to być np. pisemne wystąpienie o udostępnienie danych dotyczących planów rozwoju opieki nad dziećmi przez gminę, pismo informujące o planach utworzenia nowych miejsc z prośbą o rekomendację, spotkania z przedstawicielami gminy itp. Dokumenty potwierdzające nawiązanie takiej współpracy mogą być weryfikowane podczas kontroli projektu.</p>
2.	<p>W załączniku 4 jest zapis, że w treści wniosku trzeba ująć oświadczenie, że działalność bieżąca nowoutworzonych miejsc opieki będzie finansowana ze środków WYŁĄCZNIE EFS lub krajowych środków publicznych, przeznaczonych na finansowanie wychowania przedszkolnego. W ramach kosztów bieżących jest na przykład wyżywienie. Co w sytuacji, gdy wyżywienie w projekcie będzie wkładem własnym (koszt po stronie rodziców dzieci, wykazywany w rozliczeniu i WND jako wkład własny finansowy).</p>	<p>Regulamin konkursu dopuszcza możliwość pobierania opłat od rodziców z przeznaczeniem na pokrycie wkładu własnego. Takie opłaty nie stanowią dochodu w ramach projektu, gdyż projekty współfinansowane z EFS nie są projektami generującymi dochód w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego. Dlatego też, co do zasady, opłaty pobierane od uczestników projektu nie powinny być przeznaczane na pokrycie innych kosztów Beneficjenta, bezpośrednio niezwiązanych z realizowanym projektem. Jeżeli Wnioskodawca planuje wniesienie wkładu własnego w postaci opłat uzyskiwanych od uczestników projektu, należy opisać to we wniosku w części Uzasadnienie wydatków. Możliwa jest sytuacja, w której wnioskodawca oświadczy, że będzie finansował działalność bieżącą ze środków EFS (wówczas w budżecie projektu przewiduje wszystkie koszty związane z prowadzeniem działalności bieżącej, w tym wyżywienie) oraz, że opłaty za wyżywienie będą pobierane od rodziców jako wkład własny finansowy do projektu.</p>
3.	<p>Czy w konkursie mogą brać udział tylko istniejące przedszkola? Czy mogą brać udział przedszkola nowopowstałe, które zamierzają dopiero rozpocząć działalność??</p>	<p>Co do zasady jest możliwość złożenia projektu na utworzenie nowych miejsc przedszkolnych, w tym utworzenie nowej placówki np. nowego przedszkola. Ograniczenia dla beneficjentów obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, które podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz • wnioskodawca musi być uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie, czyli być podmiotem wpisującym się w katalog wnioskodawców. <p>Ponadto, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu konkursu: Kryteria wyboru, wśród ocenianych kryteriów jest kryterium potencjału finansowego. Oceniane w nim jest, czy Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie ze środków europejskich, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.</p> <p>Dodatkowo wśród kryteriów premiujących znajduje się kryterium doświadczenia. Zgodnie z nim Wnioskodawca, który zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku o dofinansowanie na terenie województwa dolnośląskiego co najmniej 2 przedsięwzięcia w obszarze merytorycznym i dla grupy docelowej objętej interwencją projektową, w ramach których osiągnął zakładane w ramach przedsięwzięcia cele może otrzymać maksymalnie do 8 dodatkowych punktów podczas oceny wniosku. Kryterium to ma za zadanie premiować Wnioskodawców posiadających doświadczenie w realizacji przedsięwzięć na obszarze województwa dolnośląskiego.</p>

4.	<p>Przedszkole publiczne, w którym są pobierane opłaty tzw. godziny za 1zł (czesne) + opłaty za wyżywienie. Przykładowe Założenia: Wyżywienie nie jest finansowane z projektu. Projekt nie zakłada zwiększenia miejsc w przedszkolu. Projekt wspiera w większości (merytorycznie i finansowo) dzieci niepełnosprawne w przedszkolu. W projekcie biorą udział wszystkie dzieci w przedszkolu. Projekt będzie realizowany w godzinach bezpłatnych - zajęcia terapeutyczne 4h codziennie dla dzieci zdiagnozowanych (indywidualne wsparcie) i w godzinach płatnych- od pon-piątku 2 godziny zajęć ponad programowych dla każdej grupy przedszkolnej.</p>	<p>Z opisu sytuacji wynika, że będzie realizowany typ projektu B – rozszerzenie oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami (wsparcie to musi dominować merytorycznie i finansowo). Wynika też, że wnioskodawca nie planuje finansowania działalności bieżącej, w tym wyżywienia w ramach projektu, bo takie działania są możliwe w typie projektu A. Jeżeli projekt ma polegać na rozszerzeniu oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami, to nie jest zasadnym uwzględnianie w projekcie wyżywienia, które jak można się domyślać i tak będzie zapewnione w placówce i finansowane na zasadach jak dotychczas. W związku z tym, że planuje się częściej zajęcia prowadzić w ramach działań poza podstawą programową, za którą placówka pobiera 1 zł za godzinę – można w projekcie uwzględnić pobieranie tej złotówki od rodziców, których dzieci będą w czasie zajęć projektowych poza podstawą programową obejmowane wsparciem. Ta złotówka powinna być wkładem własnym finansowym w projekcie. Opłaty za godziny, podczas których dzieci będą otrzymywały wsparcie projektowe, o ile będzie uwzględnione w projekcie jako wkład własny finansowy nie stanowi dochodu. Ponadto, jeżeli w projekcie nie będzie finansowane wyżywienie ani nie będzie uwzględnione finansowanie 1 zł – pobieranie tych opłat poza projektem jest dopuszczalne i nie będzie stanowiło dochodu w projekcie – będzie wynikało z prowadzenia działalności pozaprojektowej.</p>
5.	<p>Przedszkole niepubliczne, w którym pobierana jest opłata tzw. czynsz 300zł + opłata za wyżywienie. Przykładowe założenia projektu: Wyżywienie nie jest finansowane z projektu. Projekt nie zakłada zwiększenia miejsc w przedszkolu. Projekt wspiera w większości (merytorycznie i finansowo) dzieci niepełnosprawne w przedszkolu. W projekcie biorą udział wszystkie dzieci w przedszkolu. Projekt będzie realizował bezpłatne zajęcia terapeutyczne dla dzieci niepełnosprawnych, które obecnie nie są dostępne w ofercie przedszkola - 4h dziennie dla zdiagnozowanych dzieci (indywidualnie) oraz zajęcia dla wszystkich dzieci 2h dziennie dla każdej grupy przedszkolnej.</p> <p>Czy w powyższym przypadku, pobieranie opłat od rodziców (w trakcie trwania projektu) za wyżywienie oraz chesne w całości stanowi dochód w projekcie? Czy dochodem będą tylko opłaty proporcjonalne do godzin realizowanych w ramach projektu?</p>	<p>Jeżeli wsparcie w ramach projektu polega na dodatkowych zajęciach dla dzieci niepełnosprawnych, to nie jest zasadne uwzględnianie w projekcie wyżywienia ani chesnego w 100%. Ewentualnie można uwzględnić w projekcie jako wkład własny finansowy wnoszony przez rodziców proporcjonalną do wsparcia udzielanego w ramach projektu część chesnego – ale wymagałoby to rzetelnego uzasadnienia i przedstawienia we wniosku o dofinansowanie metodologii w jaki sposób obliczono wartość chesnego z tytułu zajęć projektowych w stosunku do dotychczasowej oferty placówki. Jeżeli w projekcie nie zostanie uwzględnione wyżywienie ani chesne – placówka może pobierać te opłaty, jak dotychczas z tytułu działalności pozaprojektowej i środki te nie będą stanowiły dochodu w projekcie.</p>

6.	<p>Czy koszty wynagrodzenia dyrektora (mającego w obowiązkach nadzór nad bieżącym funkcjonowaniem i meteorytyką placówki), mogą stanowić koszty bezpośrednie w przypadku nowotworzonej placówki oraz czy można pokryć część kosztów dyrektora w przypadku tworzenia miejsc w istniejącej placówce?</p>	<p>Jeżeli w ramach projektu tworzony jest nowy ośrodek wychowania przedszkolnego, to dopuszczalne jest ujęcie kosztów wynagrodzenia dyrektora placówki w ramach kosztów bezpośrednich. Proszę pamiętać, że racjonalność kosztów będzie przedmiotem oceny projektu.</p> <p>W ramach kosztów pośrednich projektu możliwe jest uwzględnienie kosztu personelu zarządzającego projektem (np. koordynatora projektu), koszty zarządu, koszty personelu obsługowego i obsługi księgowej. Wskazane koszty, związane z obsługą administracyjną projektu, mogą być rozliczane wyłącznie w ramach kosztów pośrednich. Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem stawek ryczałtowych (określony procent kosztów bezpośrednich zależny od wartości projektu). Wysokość możliwych do zastosowania stawek została określona w Regulaminie konkursu.</p> <p>Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 kwalifikowane jest zatrudnienie personelu na podstawie stosunku pracy, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:</p> <p>a) pracownik jest zatrudniony lub oddelegowany w celu realizacji zadań związanych bezpośrednio z realizacją projektu,</p> <p>b) okres zatrudnienia lub oddelegowania pracownika jest kwalifikowalny wyłącznie do końcowej daty kwalifikowalności wydatków wyznaczonej w umowie o dofinansowanie; powyższe nie oznacza, że stosunek pracy nie może trwać dłużej niż okres realizacji projektu,</p> <p>c) zatrudnienie lub oddelegowanie do pełnienia zadań związanych z realizacją projektu jest odpowiednio udokumentowane postanowieniami umowy o pracę lub zakresem czynności służbowych pracownika lub opisem stanowiska pracy; przez odpowiednie udokumentowanie należy rozumieć m.in. wskazanie w ww. dokumentach zadań, które dana osoba będzie wykonywała w ramach projektu.</p> <p>Wydatki na wynagrodzenie personelu są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii.</p>
7.	<p>Czy można w ramach projektu wkład własny zaplanować w formie pokrycia kosztów wyżywienia dzieci w przypadku, jeżeli opłaty za wyżywienie dzieci będą pobierane przez rodziców? Jeśli tak to czy będzie to wkład publiczny czy prywatny?</p>	<p>Zgodnie z załącznikiem nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020 dopuszcza się możliwość pobierania opłat od rodziców dzieci uczęszczających do ośrodków wychowania przedszkolnego objętych wsparciem w ramach projektu. Powyższe opłaty mogą mieć formę np. tzw. czesnego lub/i opłat z tytułu korzystania z dziecka z opieki i edukacji ponad wymiar godzinowy wynikający z realizacji podstawy programowej (tzw. godziny za 1 zł) lub/i opłat za wyżywienie. Rekomenduje się aby wszelkie opłaty pobierane od rodziców stanowiły wkład własny finansowy prywatny do projektu. Informacja o zaplanowaniu pobierania opłat od rodziców, w tym informacja o wysokości pobieranych opłat, powinna być zawarta w treści wniosku o dofinansowanie.</p>
8.	<p>Czy możliwe jest wniesienie wkładu własnego w ramach bieżącego funkcjonowania przedszkola, np. w wynagrodzeniu nauczyciela, o ile środki te nie będą pochodzić z przyznaných dotacji z budżetu gminy, ale wyłącznie ze środków własnych JST/opłat od rodziców? Czy spełnione w takim układzie będzie kryterium, które mówi o finansowaniu wyłącznie z EFS lub wyłącznie z krajowych środków publicznych, przeznaczonych na finansowanie wychowania przedszkolnego?</p>	<p>Tak, o ile rzeczywiście środki na wkład własny nie będą pochodzić z krajowych środków publicznych, przeznaczonych na finansowanie wychowania przedszkolnego.</p>
9.	<p>Czy w ramach projektu można objąć wsparciem (np. w postaci szkoleń, kursów) nauczycieli, którzy są już zatrudnieni w placówce czy tylko tych nowozatrudnionych w ramach projektu?</p>	<p>Tak – zarówno nowozatrudnianych jak i już będących pracownikami.</p> <p>Zgodnie z załącznikiem nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020, wsparcie z zakresu doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP jest poprzedzone Diagnostyką przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz analizą zapotrzebowania OWP na określone umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje. Diagnostyka jest przygotowana i przeprowadzona przez OWP, szkołę, placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym. Podmiot przeprowadzający Diagnostykę powinien skorzystać ze wsparcia instytucji wspomagających OWP, tj. z uwzględnieniem narzędzi i metodologii opracowanych przez MEN i jednostki podległe lub nadzorowane. Diagnostyka musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.</p>
10.	<p>Czy w ramach konkursu można utworzyć nowych Punkt Przedszkolny? Czy nowe miejsca przedszkolne muszą zostać utworzone w ramach istniejących OWP czy w ramach nowych OWP?</p>	<p>Jest możliwość złożenia projektu na utworzenie nowych miejsc przedszkolnych, w tym utworzenie nowej placówki np. nowego przedszkola/nowego punktu przedszkolnego.</p> <p>Wsparcie powinno skutkować zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji projektu. Należy przez to rozumieć wzrost liczby dzieci uczęszczających do przedszkola. Liczba utworzonych miejsc musi odpowiadać faktycznemu i prognozowanemu zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej w perspektywie 3-letniej.</p>

11.	Czy można w ramach bieżącego funkcjonowania zaplanować zajęcia językowe angielskiego, które są w podstawie programowej wychowania przedszkolnego?	<p>Bieżące finansowanie działalności przedszkolnej dotyczy nowo utworzonych w ramach projektu miejsc przedszkolnych, a nie samego przedszkola. W ramach bieżącej działalności nowo utworzonych miejsc finansowane są wszystkie koszty niezbędne do funkcjonowania przedszkola, zgodnie z przepisami prawa. Mogą to być m.in. koszty żywienia dzieci, koszty nauczycieli i wychowawców oraz inne wydatki, o ile są niezbędne do uczestnictwa konkretnego dziecka w wychowaniu przedszkolnym oraz prawidłowego funkcjonowania przedszkola.</p> <p>W przypadku realizacji w projekcie zajęć dodatkowych w ramach typu projektu 10.1 B, należy kierować się zapisami Załącznika nr 4 do Regulaminu. Zgodnie z tym dokumentem, dodatkowe zajęcia finansowane w ramach projektu mogą być adresowane do wszystkich dzieci uczęszczających do danego przedszkola, niezależnie od liczby nowo utworzonych miejsc, ale pod warunkiem, że w analogicznym zakresie obszarowym co do treści i odbiorców, nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Jeśli więc w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, dzieci uczestniczyły w zajęciach z komputerowych czy z języka angielskiego, to w ramach projektu zgłaszanego do dofinansowania, w takich zajęciach mogą uczestniczyć tylko dzieci przystępujące do projektu, dla których są tworzone nowe miejsca. Dokument wskazuje, że zajęcia w analogicznym zakresie to zajęcia realizowane w analogicznym zakresie obszarowym (np. logopeda, gimnastyka korekcyjna, angielski), co do treści i odbiorców (ogólnej liczby dzieci w przedszkolu), niezależnie od źródła ich finansowania.</p> <p>Dodatkowe zajęcia rozwijające u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencje kluczowe oraz umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (tj. umiejętności matematycznoprzyrodnicze, umiejętności posługiwania się językami obcymi, TIK, umiejętności rozumienia, kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się, umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy) powinny być realizowane w publicznych OWP poza czasem bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikającym z przepisów Prawa oświatowego i ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. W przypadku planowania dodatkowych zajęć z zakresu kształtowania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych, w szczególności dodatkowych zajęć z języka angielskiego, należy mieć na uwadze, że program tych zajęć powinien wykraczać poza program wynikający z podstawy programowej wychowania przedszkolnego.</p> <p>W ramach bieżącego funkcjonowania można pokryć koszty nauki języka angielskiego w ramach podstawy programowej, o ile nauczyciele zatrudnieni do nowopowstałych oddziałów przedszkolnych nie posiadają kwalifikacji do nauczania języka angielskiego. W ramach zajęć dodatkowych można sfinansować zajęcia z angielskiego wykraczające poza podstawę, o ile takie zajęcia nie były dotychczas realizowane w placówce.</p>
12.	Czy w ramach projektu można zaplanować realizację zajęć dodatkowych takich jak np. zajęcia z języka angielskiego, matematyki, przyrody itp.	<p>Tak. W przypadku realizacji w projekcie zajęć dodatkowych w ramach typu projektu 10.1 B, należy kierować się zapisami Załącznika nr 4 do Regulaminu. Zgodnie z tym dokumentem, dodatkowe zajęcia finansowane w ramach projektu mogą być adresowane do wszystkich dzieci uczęszczających do danego przedszkola, niezależnie od liczby nowo utworzonych miejsc, ale pod warunkiem, że w analogicznym zakresie obszarowym co do treści i odbiorców, nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Jeśli więc w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, dzieci uczestniczyły w zajęciach z komputerowych czy z języka angielskiego, to w ramach projektu zgłaszanego do dofinansowania, w takich zajęciach mogą uczestniczyć tylko dzieci przystępujące do projektu, dla których są tworzone nowe miejsca. Dokument wskazuje, że zajęcia w analogicznym zakresie to zajęcia realizowane w analogicznym zakresie obszarowym (np. logopeda, gimnastyka korekcyjna, angielski), co do treści i odbiorców (ogólnej liczby dzieci w przedszkolu), niezależnie od źródła ich finansowania.</p>
13.	Czy może być finansowany transport dzieci do i z przedszkola (również tych z niepełnosprawnościami)?	<p>Zgodnie z Regulaminem konkursu, w ramach katalogu kosztów racjonalnych możliwe jest sfinansowanie m.in. kosztów specjalistycznego transportu na miejsce realizacji wsparcia. Proszę pamiętać, że w projektach dedykowanych osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności, gdy specjalne potrzeby uczestników są rozpoznane, wydatki na sfinansowanie racjonalnych usprawnień należy zaplanować na poziomie wniosku o dofinansowanie projektu. W takim przypadku nie obowiązuje limit 12 tys. PLN na osobę.</p>
14.	Czy musi być kontynuacja zajęć wyrównujących szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów po zakończeniu realizacji projektu?	Nie musi.
15.	Czy zajęcia podnoszące kompetencje kluczowe mają być prowadzone poza czasem bezpłatnego nauczania w OWP?	<p>Tak. Zgodnie z załącznikiem nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020 dodatkowe zajęcia rozwijające u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencje kluczowe oraz umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (tj. umiejętności matematycznoprzyrodnicze, umiejętności posługiwania się językami obcymi, TIK, umiejętności rozumienia, kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się, umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy) powinny być realizowane w publicznych OWP poza czasem bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikającym z przepisów Prawa oświatowego i ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. W przypadku planowania dodatkowych zajęć z zakresu kształtowania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych, w szczególności dodatkowych zajęć z języka angielskiego, należy mieć na uwadze, że program tych zajęć powinien wykraczać poza program wynikający z podstawy programowej wychowania przedszkolnego.</p>
16.	Gmina w ramach wkładu własnego chce wnieść lokal-czy powinien on zostać oszacowany według kosztów użytkowania czy stawki najmu, która jest określona w uchwale gminy?	Wg kosztów użytkowania.
17.	Czy można sfinansować zajęcia dodatkowe w przypadku projektu, który zakłada dostosowanie miejsc dla osób niepełnosprawnych a nie zakłada tworzenia nowych miejsc przedszkolnych?	Tak.
18.	Czy w okresie trwałości projektu, gmina może otrzymać dotację z MEN na utworzone miejsca w ramach projektu?	Po zakończeniu finansowania ze środków projektu, możliwe jest również uzyskanie dotacji z gminy także na miejsca utworzone ze środków projektu.
19.	Czy podczas projektu w okresu wakacji może wystąpić 30-dniowa przerwa pracy (urlop nauczycieli)?	Tak. Wymaga to uzasadnienia we wniosku o dofinansowanie.

20.	Czy można doposażyć Przedszkole (grupy istniejące) oprócz grupy projektowej?	Nie. Konkurs nie przewiduje typu wsparcia polegającego na doposażeniu istniejących miejsc przedszkolnych. Można jedynie dostosowywać istniejące miejsca przedszkolne pod kątem konkretnych dzieci z niepełnosprawnościami.
21.	Czy do projektu włączone są tylko dzieci 3 letnie czy też 2,5 letnie mogą być?	Zgodnie z ustawą o systemie oświaty, wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku. W ramach projektu wsparciem mogą być objęte dzieci w wieku przedszkolnym, zgodnie z powyższym.
22.	Czy w ramach projektu można tworzyć nową placówkę wychowania przedszkolnego na terenie gminy czy jedynie objąć wsparcie placówkę która już istnieje i w niej zwiększać liczbę miejsc wychowania przedszkolnego.	Jest możliwość złożenia projektu na utworzenie nowych miejsc przedszkolnych, w tym utworzenie nowej placówki np. nowego przedszkola.
23.	Gmina ma dwa przedszkola integracyjne, do których uczęszczają dzieci pełnosprawne i niepełnosprawne. Czy w zajęciach dodatkowych (w ramach projektu w zakresie 10.1.B i 10.1.C) będą mogły uczestniczyć tylko dzieci niepełnosprawne, czy te i te?	W przypadku realizacji w projekcie zajęć dodatkowych w ramach typu projektu 10.1 B, należy kierować się zapisami Załącznika nr 4 do Regulaminu. Zgodnie z tym dokumentem, dodatkowe zajęcia finansowane w ramach projektu mogą być adresowane do wszystkich dzieci uczęszczających do danego przedszkola, niezależnie od liczby nowo utworzonych miejsc, ale pod warunkiem, że w analogicznym zakresie obszarowym co do treści i odbiorców, nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Jeśli więc w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, dzieci uczestniczyły w zajęciach z komputerowych czy z języka angielskiego, to w ramach projektu zgłaszanego do dofinansowania, w takich zajęciach mogą uczestniczyć tylko dzieci przystępujące do projektu, dla których są tworzone nowe miejsca. Dokument wskazuje, że zajęcia w analogicznym zakresie to zajęcia realizowane w analogicznym zakresie obszarowym (np. logopeda, gimnastyka korekcyjna, angielski), co do treści i odbiorców (ogólnej liczby dzieci w przedszkolu), niezależnie od źródła ich finansowania.
24.	Jak należy rozumieć zapis z regulaminu konkursu: W ramach projektów składanych w powyższych naborach możliwa jest realizacja projektu: - wyłącznie w zakresie typu 10.1.B, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami, - przewidującego wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.C oraz 10.1.B, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami.	W projekcie o założeniach opisanych w pytaniu będą mogły wziąć udział dzieci pełnosprawne jak i niepełnosprawne, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami i że zaplanowane zajęcia w analogicznym zakresie obszarowym co do treści i odbiorców, nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

25.	<p>Czy dopuszczalna jest następująca formuła w projekcie: Projekt w ramach partnerstwa pomiędzy fundacją a jednostką samorządu terytorialnego (organ prowadzący publiczne przedszkole). Wnioskodawcą i Liderem jest fundacja a Partnerem jest JST. Fundacja nie posiada prawa do prowadzenia przedszkoli. Projekt skierowany do publicznego przedszkola podległego pod JST. Oba podmioty zapewnią w ramach projektu swoje zasoby.</p>	<p>Zgodnie z wymaganiami w zakresie realizacji projektu partnerskiego, zawartymi w regulaminie konkursu projekt może być realizowany w partnerstwie. Partnerzy w projekcie to podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące projekt wspólnie z Wnioskodawcą na podstawie porozumienia lub umowy o partnerstwie. Wybór partnerów do projektu musi nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, niebędącym podmiotem inicjującym projekt partnerski, po przystąpieniu do realizacji projektu partnerskiego, podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej informację o rozpoczęciu realizacji projektu partnerskiego wraz z uzasadnieniem przyczyn przystąpienia do jego realizacji oraz wskazaniem Partnera Wiodącego w tym projekcie.</p> <p>Przed zawarciem umowy lub porozumienia o dofinansowanie projektu, dokumentem wymaganym przez IOK jest umowa albo porozumienie o partnerstwie, szczegółowo określające reguły partnerstwa, w tym zwłaszcza wskazująca wiodącą rolę jednego podmiotu (Partnera Wiodącego) reprezentującego partnerstwo, który ostatecznie jest odpowiedzialny za realizację całości projektu oraz jego rozliczenie.</p> <p>Elementy, które powinna zawierać umowa oraz porozumienie o partnerstwie, zostały określone w art. 33 ust. 5 Ustawy tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przedmiot porozumienia albo umowy; 2) prawa i obowiązki stron; 3) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie; 4) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; 5) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; 6) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.
26.	<p>Czy w tym konkursie jest przewidziana kwota maksymalna, którą można otrzymać na jedno dziecko, przy zwiększeniu liczby miejsc/otwieraniu nowego oddziału przedszkola. Czyli, jeżeli kwotę dotacji, o którą się ubiegamy, podzielimy przez liczbę otwieranych miejsc, to czy nie może ona przekroczyć konkretnej wartości.</p>	<p>Katalog stawek maksymalnych określony został w załączonym do Regulaminu konkursu Załączniku nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia. Katalog wskazuje niektóre wydatki, które jeżeli wystąpią w projekcie, nie mogą przekroczyć podanych stawek maksymalnych.</p> <p>Katalog stawek maksymalnych ani Regulamin konkursu nie określił maksymalnej dopuszczalnej kwoty na uczestnika projektu, ani maksymalnej dopuszczalnej kwoty na jedno otwierane nowe miejsce przedszkolne.</p>
27.	<p>Czy jest dostępny podział dotyczący tego jaką wartość projektu może stanowić zakup sprzętu (plac zabaw, wyposażenie grupy w meble, materiały plastyczne i urządzenia takie jak drukarka, telewizor, laptop itd.) w odniesieniu do wartości całego projektu? W załączniku nr 4 do regulaminu - standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach działania 10.1. RPO WD 2014-2020 istnieje jedynie informacja dot. wydatków w ramach cross-finansingu, która nie może stanowić więcej niż 10% finansowania na poziomie projektu oraz informacja dot. środków trwałych, która razem z wydatkami w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 30% wydatków projektu. Jednakże, brak było informacji dot. kosztów które nie są środkiem trwałym i cross-finansiem. Czy Wnioskodawca ma w tym momencie rozumieć, że pozostałe wydatki nie są obwarowane żadnym procentowym limitem wydatków w ramach projektu?</p>	<p>Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu: Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020 wartość wydatków w ramach cross-finansingu nie może stanowić więcej niż 10% finansowania unijnego na poziomie projektu. Wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 3 500 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 30% wydatków projektu.</p> <p>Sporządzając wniosek o dofinansowanie projektu, należy kierować się zapisami Regulaminu konkursu oraz wskazanymi tam dokumentami. Jednocześnie Wnioskodawca powinien przyjąć założenie, że Instytucja Organizująca Konkurs nie narzuca dodatkowych ograniczeń niż te wynikające z zapisów Regulaminu.</p>
28.	<p>Jeden z Partnerów chce w ramach projektu stworzyć i wyposażyć w podstawowym i niezbędnym zakresie gabinet dentystyczny w celu zapewnienia podstawowej opieki dentystycznej dzieciom z OWP. Bardzo proszę o informację, czy powyższy wydatek w ramach projektu może zostać uznany za kwalifikowalny w projekcie?</p>	<p>Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegające dofinansowaniu nie obejmują zapewnienia podstawowej opieki dentystycznej. Przede wszystkim projekt powinien przyczynić się do realizacji celów RPO WD, w szczególności musi wpisywać się w realizację celu szczegółowego Działania 10.1 „Zwiększenie liczby miejsc w edukacji przedszkolnej i podniesienie kompetencji uczniów w przedszkolach”.</p>

29.	W zapisach w regulaminie projektu widnieje informacja dotycząca łączenia typów projektu w ramach realizacji projektu. Bardzo proszę o informację, czy przedstawione łączenie typów projektu będzie oceniane osobno w stosunku do każdego z OWP, czy w stosunku do całego projektu? Czy możliwe jest, by każde OWP przystępujące do projektu realizowało projekt w różnej konfiguracji typów?	Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu: Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020, w ramach projektów składanych w powyższych naborach możliwa jest realizacja projektu: - wyłącznie w zakresie typu 10.1.A, - przewidującego wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.A i 10.1.B, - przewidującego wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.A i 10.1.B i 10.1.C, - wyłącznie w zakresie typu 10.1.B, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami, - przewidującego wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.C oraz 10.1.B, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami. Powyższe możliwości łączenia typów projektów muszą być zachowane w stosunku do każdego OWP, wspieranego w ramach projektu tzn. nie ma możliwości aby Beneficjent objął wsparciem w projekcie przedszkola, w którym w przedszkolu nr 1 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.A, w przedszkolu nr 2 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.B, a w przedszkolu nr 3 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.C. Logika i możliwości łączenia typów projektu będą weryfikowane w stosunku do każdego OWP wspieranego w ramach projektu. W przypadku gdy Wnioskodawca planuje wsparcie w projekcie więcej niż jednego OWP, należy we wniosku o dofinansowanie precyzyjnie opisać i przyporządkować wsparcie dla poszczególnych OWP wspieranych w projekcie.
30.	Proszę o informację, czy przewidziane jest wsparcie w zakresie połączonych typów 10.1.A z 10.1.C.	Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu: Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020 projekty, które zakładają tworzenie nowych miejsc przedszkolnych, realizowane są jako typ 10.1.A. Typ 10.1.A może być realizowany jako samodzielny typ projektu lub połączony z typami uzupełniającymi: 10.1.B i/lub 10.1.C.
31.	Czy w przypadku realizacji projektu przez OWP w zakresie np. typu 10.1.A i 10.1.B konieczne jest zachowanie wiodącego i dominującego wsparcia dzieci z niepełnosprawnościami?	Nie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu: Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020 wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane do dzieci z niepełnosprawnościami jest wymagane w przypadku, gdy projekt jest realizowany wyłącznie w zakresie typu 10.1.B lub przewiduje wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.C oraz 10.1.B.
32.	W zał. nr 4 do regulaminu - Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach działania 10.1. RPO WD 2014-2020 widnieje informacja: "Kwota wydatków na realizację zajęć dodatkowych stanowi nie więcej niż 30% kosztów bezpośrednich projektu. Limit nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami." W związku z tym bardzo proszę o informację, czy jeśli kilka przedszkoli realizuje typ 10.1.B, to wyżej wspomniany limit liczony będzie dla całego projektu, czy każdej z placówki OWP z osobna?	Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu: Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020, logika i możliwości łączenia typów projektu będą weryfikowane w stosunku do każdego OWP wspieranego w ramach projektu. W przypadku gdy Wnioskodawca planuje wsparcie w projekcie więcej niż jednego OWP, należy we wniosku o dofinansowanie precyzyjnie opisać i przyporządkować wsparcie dla poszczególnych OWP wspieranych w projekcie.
33.	Czy w ramach zadania 10.1.A za koszty kwalifikowane zostaną uznane koszty utworzenia grupy przedszkolnej od dnia 01.09.2019r.?	Zgodnie z Regulaminem konkursu okres kwalifikowalności wydatków w ramach danego projektu określony jest w umowie o dofinansowanie. Zgodnie z kryteriami oceny projektów przyjętymi przez Komitet Monitorujący RPO WD 2014-2020, IOK podjęła decyzję, że okres kwalifikowalności wydatków w ramach projektu będzie przypadać na okres przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, jednak nie wcześniej niż przed dniem wpływu wniosku o dofinansowanie do IOK oraz o ile wskazano taki okres realizacji projektu we wniosku o dofinansowanie. Wydatki te ponoszone są na własną odpowiedzialność Wnioskodawcy. Wydatki te mogą zostać uznane za kwalifikowalne wyłącznie w przypadku spełnienia warunków kwalifikowalności określonych w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” (strona www.funduszeuropejskie.gov.pl) i umowie o dofinansowanie.

34.	<p>W załączniku nr 4 do Regulaminu konkursu - standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1. RPO WD 2014-2020 widnieje informacja "W ramach typu projektu A Wnioskodawca ma możliwość dostosowania istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami. Działanie to może być realizowane samodzielnie. W przypadku realizacji wsparcia polegającego na dostosowaniu miejsc przedszkolnych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami interwencja nie musi skutkować zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji projektu."</p> <p>W związku z tym, jeśli OWP będzie chciało zrealizować wsparcie w zakresie typu A i B, ale typ A tylko w zakresie dostosowania istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, to czy w takim przypadku w ramach zajęć dodatkowych dla dzieci konieczne będzie zachowanie wiodącego i dominującego wsparcia do dzieci z niepełnosprawnościami?</p>	<p>W przypadku występowania typu projektu A i połączenia go z typem projektu B, nie jest konieczne zachowanie w typie B dominującego wsparcia merytorycznie i finansowo dla dzieci z niepełnosprawnościami.</p>
35.	<p>Zwracam się z prośbą o zajęcie stanowiska w sprawie możliwości zorganizowania na terenie placówki objętej wsparciem projektu unijnego komercyjnych zajęć dodatkowych dla dzieci, z których placówka otrzymywałaby wynagrodzenie z tytułu udostępnienia sal, a zewnętrzne podmioty prowadzące zajęcia korzystałyby ze sprzętu i wyposażenia zakupionego ze środków unijnych. Proszę o informację czy zorganizowanie takich zajęć naruzy jakiegokolwiek warunki utrzymania dotacji i wpłynie na trwałość projektu.</p>	<p>Co do zasady projekty współfinansowane z EFS nie są projektami generującymi dochód w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013).</p> <p>Warunki uwzględniania dochodu w projekcie reguluje pkt 12 Regulaminu konkursu. Zgodnie z nim Beneficjent ma obowiązek ujawniania wszelkich dochodów w okresie realizacji lub trwałości projektu, które powstają z związku z jego realizacją zgodnie z zapisami „Wytocznych Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” (strona www.funduszeuropejskie.gov.pl). W przypadku generowania dochodu w trakcie realizacji projektu, Beneficjent wykazuje we wnioskach o płatność wartość uzyskanego dochodu i dokonuje jego zwrotu na rachunek bankowy IZ RPO WD do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, w którym powstał. IZ RPO WD może wezwać Wnioskodawcę do zwrotu dochodu w innym terminie.</p>

36.	<p>Czy w ramach projektu przewidziano wykorzystanie rezultatów innych projektów finansowanych ze środków unijnych?</p> <p>Premię punktową za spełnienie przedmiotowego kryterium mogą otrzymać te projekty, których wnioskodawcy wykażą komplementarność działań podejmowanych w projekcie z działaniami podejmowanymi w innym projekcie współfinansowanymi ze środków unijnych.</p> <p>Czy chodzi tu o wykorzystanie rezultatów takich, jak np. PIW EQUAL albo narzędzi wypracowanych w projektach innowacyjnych POKL?</p> <p>Czy może np. komplementarnością byłoby raczej rozszerzenie projektu przedszkolnego albo żłobkowego, który projektodawca już realizował / realizuje w celu zwiększenia liczby podopiecznych (przedszkole) lub skierowania wsparcia dla dzieci starszych w celu zapewnienia im ciągłości edukacji na wysokim poziomie (w przypadku prowadzenia wcześniej żłobka).</p> <p>Problem interpretacyjny wynika z użycia sformułowania „wykorzystanie rezultatów” w nazwie kryterium, podczas gdy w jego definicji pojawia się już kategoria „komplementarności”.</p> <p>W kontekście kryterium premiującego nr 9 proszę o odpowiedź na pytanie, czy w wypadku wykorzystania jakiegos e-zasobu stworzonego w ramach innego projektu finansowanego z EFS (np. rezultatu projektu innowacyjnego POKL) spełnione będą zarówno kryteria nr 5. jak i 9? Poniżej treść kryterium nr 9:</p> <p>9. Czy w projekcie przewidziano wykorzystanie e-podręczników bądź e-zasobów/e-materiałów dydaktycznych stworzonych dzięki środkom EFS albo czy przewidziano szkolenia dla nauczycieli z wykorzystania w nauczaniu e-podręczników bądź e-zasobów/e-materiałów, o których mowa powyżej?</p>	<p>W ramach kryterium premiującego nr 5 wnioskodawca powinien przedstawić, jakie rezultaty, jakiego innego projektu finansowanego ze środków unijnych i w jaki sposób wykorzysta w projekcie ocenianym. Jest to kryterium premiujące, zatem dodatkowe i jego ocena nie bazuje tylko na oświadczeniu wnioskodawcy, że takie rezultaty będzie wykorzystywał. Przyznanie punktów może nastąpić na podstawie zapisów wniosku. Zakres sytuacji, w jakich można dostać punkty premiujące w kryterium nr 5 jest bardzo szeroki. Komplementarność może dotyczyć projektów finansowanych ze środków unijnych (nie ma zawężenia do EFS), ale w kryterium wskazano, że mają być to inne projekty, niż oceniany.</p> <p>W kryterium premiującym nr 9 określono, że punkty mogą zostać przyznane m.in. za wykorzystanie w ramach ocenianego projektu e-podręczników bądź e-zasobów/e-materiałów dydaktycznych stworzonych dzięki środkom EFS. Zawężony jest zatem i katalog rezultatów i to, że mają one zostać stworzone dzięki środkom EFS. Podsumowując, w przypadku tak zadanego pytania wnioskodawcy punkty premiujące mogą zostać przyznane w obu kryteriach, o ile wnioskodawca przedstawi konkretne informacje wymagane w każdym z dwóch kryteriów premiujących.</p>
37.	<p>Proszę o informację dotyczącą okresu realizacji projektu: czy w ramach 12 miesięcy finansowania działalności bieżącej nowo tworzonych miejsc w ramach projektu EFS, możliwy jest okres finansowania inny niż rok szkolny, mianowicie od 01.01.2020-31.12.2020?</p>	<p>Zgodnie z dokumentem Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020: „ istnieje możliwość finansowania działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego w ramach projektów współfinansowanych ze środków EFS, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy”.</p> <p>Organizator konkursu nie wymaga dopasowania finansowania działalności bieżącej do roku szkolnego. Określa natomiast, że:</p> <p>„Wnioskodawcy, którzy planują finansowanie działalności bieżącej ze środków EFS przez okres do 12 miesięcy, są zobowiązani do wyodrębnienia w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji projektu ETAPU działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego uwzględniającego okres finansowania działalności bieżącej nowoutworzonych miejsc przedszkolnych. Ponadto w treści wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca jest zobowiązany do zawarcia deklaracji dotyczącej okresu finansowania działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego w przykładowej formie: „deklaruję, że okres finansowania X (liczba miejsc przedszkolnych) nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego rozpocznie się w dniu: (data dzienna) 8 i zakończy z dniem: (data dzienna)”. Wnioskodawca, w przypadku otrzymania dofinansowania projektu, będzie miał możliwość aktualizacji okresu finansowania działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc przedszkolnych w pierwszym wniosku o płatność złożonym do IZ RPO w związku z uruchomieniem realizacji projektu (wniosek o pierwszą zaliczkę).”</p>

38.	<p>W Gminie, która wyraża chęć wzięcia udziału w projekcie, mimo dużego zapotrzebowania na miejsca przedszkolne brakuje miejsca, w którym możliwe by było utworzenie grupy przedszkolnej. W wyniku tego została podjęta decyzja o utworzeniu oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej. W związku z tym bardzo proszę o informację, czy podmiotem realizującym projekt może być szkoła podstawowa, która prowadzi oddział przedszkolny?</p>	<p>W przedstawionej sytuacji wnioskodawcą powinna być gmina jako jst, która tworzy w ramach projektu oddział przedszkolny w szkole podstawowej. Jako realizator projektu może być wskazana szkoła podstawowa.</p> <p>Zgodnie z regulaminem: „W ramach konkursu Beneficjentami mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia; • jednostki organizacyjne jst; • organizacje pozarządowe; • organy prowadzące publiczne i niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego; • przedsiębiorcy. <p>W przypadku jednostek samorządu terytorialnego, które zamierzają powierzyć swoim jednostkom organizacyjnym realizację projektu, w polu Nazwa Wnioskodawcy należy wpisać pełną nazwę właściwej jednostki samorządu terytorialnego (JST) posiadającej osobowość prawną (np. Gminy) oraz jej dane identyfikacyjne i teleadresowe. Oznacza to jednocześnie, że podmiot ten będzie stroną umowy o dofinansowanie przedmiotowego projektu. Dane jednostki organizacyjnej (np. szkoły, placówki) nieposiadającej osobowości prawnej, której gmina zamierza powierzyć realizację projektu na podstawie pełnomocnictwa, upoważnienia lub innego równoważnego dokumentu (tzw. realizatora), należy podać w punkcie 2.11.”</p>
39.	<p>Regulamin wymaga przeprowadzenia diagnozy w zakresie zapotrzebowania na dodatkowe zajęcia oraz diagnozy przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym. W związku z tym mamy pytanie jak powinna wyglądać taka diagnoza? Czy możliwe jest przeprowadzenie ankiet na terenie kilku ośrodków wychowania przedszkolnego położonych na terenie konkretnej gminy? Co jeżeli dany ośrodek wychowania przedszkolnego jest placówką prywatną a wymagane jest by diagnoza została zatwierdzona przez organ prowadzący?</p>	<p>Zgodnie z załącznikiem nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020:</p> <p>- dodatkowe zajęcia edukacyjne i specjalistyczne powinny wynikać ze zdiagnozowanych deficytów w edukacji przedszkolnej w konkretnej gminie/mieście, z uwzględnieniem możliwości ich kontynuacji, np. przez nauczycieli wychowania przedszkolnego po zakończeniu realizacji projektu oraz ze zdiagnozowanego zapotrzebowania danego OWP. Diagnoza w zakresie zapotrzebowania na dodatkowe zajęcia powinna być przygotowana i przeprowadzona przez OWP lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym. Podmiot przeprowadzający diagnozę może skorzystać ze wsparcia instytucji systemu wspomagania pracy OWP lub szkół, tj. placówki doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznej, biblioteki pedagogicznej. Diagnoza musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Diagnoza nie jest załączana do wniosku o dofinansowanie, ale powinna być dostępna m.in. podczas kontroli projektu przez IZ RPO WD. Najważniejsze wnioski wynikające z Diagnozy powinny być zawarte w opisie projektu wraz z oświadczeniem Wnioskodawcy, że ww. Diagnoza została zatwierdzona przez organ prowadzący,</p> <p>- wsparcie z zakresu doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP jest poprzedzone Diagnozą przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz analizą zapotrzebowania OWP na określone umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje. Diagnoza jest przygotowana i przeprowadzona przez OWP, szkołę, placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym. Podmiot przeprowadzający Diagnozę powinien skorzystać ze wsparcia instytucji wspomagających OWP, tj. z uwzględnieniem narzędzi i metodologii opracowanych przez MEN i jednostki podległe lub nadzorowane. Diagnoza musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Diagnoza nie jest załączana do wniosku o dofinansowanie, ale powinna być dostępna m.in. podczas kontroli projektu. Najważniejsze wnioski wynikające z Diagnozy powinny być zawarte w opisie projektu wraz z oświadczeniem Wnioskodawcy, że ww. Diagnoza została zatwierdzona przez organ prowadzący.</p> <p>Dokumentacja nie narzuca formy czy też objętości diagnozy – powinny się w niej znaleźć wszystkie wskazane w Załączniku nr 4 elementy.</p>

40.	<p>Obecnie budynek jest w dzierżawie (jest to budynek należący do Gminy). Dzierżawcą jest przedsiębiorca - prowadzący przedszkole niepubliczne do 31.08.2020 r. Od 01.09.2020 r. Gmina planuje założyć tam przedszkole publiczne. W związku z tym wszystkie dzieci kształcące się w przedszkolu niepublicznym (ok. 100 osób) z dniem 01.09. zostaną wychowankami przedszkola publicznego. Liczba dzieci w samym budynku nie ulegnie zmianie, a zmieni się jedynie jego właściciel.</p> <p>W związku z tym bardzo proszę o odpowiedź czy dzieci, które z dniem 01.09. zostaną nowymi podopiecznymi przedszkola, według Instytucji Zarządzającej wpiszą się w typ A projektu? Dodatkowo w trakcie przerwy wakacyjnej, gmina planuje przeprowadzić w budynku drobne prace remontowe (kiedy bud. dalej będzie przedszkolem niepublicznym), tak aby przygotować przedszkole do zajęć od 01.09.2020. Czy ten koszt również zostanie uznany przez Instytucję Zarządzającą za kwalifikowalny w ramach projektu?</p>	<p>Wnioskodawcą może być gmina ponieważ wpisuje się w katalog potencjalnych Wnioskodawców/Beneficjentów. Projekt może obejmować utworzenie nowego publicznego przedszkola podlegającego pod organ prowadzący, którym jest Gmina X, w którym zostaną utworzone nowe miejsca przedszkolne. W projekcie należałoby de facto pominąć fakt, że w budynku w którym Gmina planuje utworzenie nowego przedszkola funkcjonuje obecnie przedszkole prowadzone przez inny organ prowadzący – nie ma to znaczenia dla projektu. W projekcie nie musi być informacji, że dochodzi do swoistego przekształcenia przedszkola. W zasadzie nie jest to przekształcenie, ale mamy do czynienia z likwidacją placówki prowadzonej przez przedsiębiorcę Y i utworzenie nowej placówki przez Gminę X. Taki projekt wpisuje się w typ projektu A.</p> <p>W ramach projektu można zaplanować wszystkie koszty związane z tworzeniem nowego przedszkola tj. można zaplanować przez np. 2 pierwsze miesiące trwania projektu zadanie polegające na utworzeniu nowych miejsc przedszkolnych czyli: ewentualne prace adaptacyjno-wykończeniowe pomieszczeń np. dostosowanie sanitariatów, kuchni, stołówki itp., zakup wyposażenia, zabawek, pomocy dydaktycznych, przeprowadzenie rekrutacji dzieci, rekrutacja kadry pedagogicznej i niepedagogicznej, przeprowadzenie postępowań związanych z udzieleniem zamówień, a także w tym okresie można zaplanować odbiór przedszkola przez straż pożarną, sanepid i uzyskanie wpisu do ewidencji placówek prowadzonych przez Gminę czyli „zarejestrowanie” placówki. Następnie, w kolejnym zadaniu, można zaplanować pokrywanie kosztów bieżącego funkcjonowania przedszkola – czyli wszystkich kosztów związanych z prowadzeniem przedszkola przez okres do 12 miesięcy (koszty najmu lokalu w którym zlokalizowane jest przedszkole, koszty zatrudnienia kadry, koszty eksploatacyjne związane z użytkowaniem lokalu (energia elektryczna, ogrzewanie, wywóz nieczystości stałych, zużycie wody itp., koszty wyżywienia dzieci). Ważna informacja: organ prowadzący musi zdecydować czy wszystkie koszty bieżące będzie ponosił ze środków EFS, czy ze środków dotacji oświatowej – nie może być sytuacji, że część kosztów jest finansowana z EFS w ramach projektu, a część będzie rozliczana z dotacji ponieważ nie można pobierać dotacji oświatowej na dzieci, które uczęszczają na miejsca wychowania przedszkolnego utworzone w ramach EFS. Tym samym w ramach finansowania działalności bieżącej należy uwzględnić w projekcie wszystkie koszty związane z prowadzeniem przedszkola, bo gmina nie będzie mogła pobierać dotacji oświatowej na dzieci w tym przedszkolu. Dopiero po zakończeniu realizacji projektu Gmina będzie mogła finansować prowadzenie przedszkola ze środków dotacji oświatowej.</p> <p>Ponadto, w takim projekcie można zaplanować działania w ramach typu projektu B czyli dodatkowe zajęcia dla dzieci (nie mogą one trwać dłużej niż przez okres 12 miesięcy finansowania działalności bieżącej) oraz działania w ramach typu projektu C czyli doskonalenie nauczycieli.</p> <p>Jeśli chodzi o Diagnostę zapotrzebowania na nowe miejsca przedszkolne, o której mowa kryterium dostępu nr 3, powinna ona być przeprowadzona przez organ prowadzący czyli przez Gminę X na terenie której powstanie nowe przedszkole. W treści wniosku o dofinansowanie musi zostać zawarte oświadczenie, że Diagnosta potwierdza, że liczba nowo tworzonych w ramach projektu miejsc wychowania przedszkolnego odpowiada faktycznemu i prognozowanemu w perspektywie 3-letniej zapotrzebowaniu na tego typu usługi na obszarze realizacji projektu i została ona zatwierdzona przez organ prowadzący oraz uwzględnia plany samorządu gminnego w zakresie tworzenia nowych miejsc przedszkolnych na obszarze realizacji projektu. W Diagnostyce, analizując liczbę dzieci w wieku przedszkolnym, liczbę miejsc wychowania przedszkolnego na terenie gminy, prognozy dotyczące demografii, można uwzględnić informację, że obecnie (w roku szkolnym 2019/2020) na terenie Gminy, spośród funkcjonujących placówek wychowania przedszkolnego, funkcjonuje przedszkole prowadzone przez przedsiębiorcę, które będzie ulegało likwidacji, w związku z czym zmniejszy się liczba dostępnych miejsc wychowania przedszkolnego na terenie Gminy.</p>
41.	<p>Jesteśmy liderem projektu „Rozwój oferty przedszkolnej w Jeleniej Górze”, jeszcze nie podpisaliśmy umowy. W ramach projektu uruchamiamy 18 nowych miejsc przedszkolnych. Mamy pytanie dotyczące subwencji oświatowej na dzieci niepełnosprawne. Czy w ramach korzystania z finansowania działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego można korzystać równocześnie z subwencji oświatowej na dzieci niepełnosprawne?</p>	<p>Tak, można pobierać subwencje na dzieci z niepełnosprawnościami, z tym że do rozliczenia subwencji nie można przekładać tych samych dokumentów księgowych co do realizacji projektu.</p>
42.	<p>Przedszkole w ramach projektu będzie chciało realizować projekt w zakresie typu B i C, czyli wsparcie będzie kierować w dominującej części do osób z niepełnosprawnościami. W ramach dodatkowych zajęć dla dzieci przedszkole zaplanowało zakup stołu terapeutycznego do zajęć socjoterapeutycznych oraz zakup robotów z oprogramowaniem do zajęć z programowania. Bardzo proszę o informację, czy podany powyżej sprzęt wpisywać się będzie w typ A projektu, czy w finansowanie mechanizmu racjonalnych usprawnień w ramach typu B projektu?</p>	<p>Można uwzględnić te wydatki typie projektu B jako racjonalne usprawnienia zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania i należy je umieścić we wniosku o dofinansowanie. (Zgodnie z regulaminem w przypadku planowania projektu w pierwszej kolejności należy dążyć do zapewnienia dostępności w oparciu o koncepcję uniwersalnego projektowania, natomiast w drugiej kolejności jest rozpatrywany mechanizm racjonalnych usprawnień jako narzędzie zapewniające dostępność. W projektach dedykowanych wyłącznie lub przede wszystkim osobom z niepełnosprawnościami wydatki na zapewnienie w projekcie udziału uczestników z niepełnosprawnościami, winny być od razu uwzględnione we wniosku o dofinansowanie projektu i nie są one traktowane jako MRU. W przypadku pojawienia się w takim projekcie osoby z dodatkową (nie przewidzianą przez Wnioskodawcę) niepełnosprawnością lub koniecznością sfinansowania MRU dla personelu projektu – MRU zapewniony jest tak jak w przypadku projektów ogólnodostępnych, czyli obowiązuje limit 12 tys. zł. brutto na osobę).</p>
43.	<p>Chcielibyśmy złożyć wniosek na konkurs jako przedsiębiorca. Swoje działania (zajęcia dodatkowe dla dzieci) kierowalibyśmy do kilku przedszkoli na terenie różnych gmin w woj. dolnośląskim (bez formalnego partnerstwa z gminą czy przedszkolem). Przedszkola udostępniłyby nam swoje sale odpłatnie a po naszej stronie byłoby zapewnienie trenera/innego specjalisty. Czy formalnie możliwa jest organizacja w ten sposób typu projektu 10.1.B Dodatkowe zajęcia edukacyjne i specjalistyczne mające na celu rozwój dzieci na wczesnym etapie edukacji(..) ?</p>	<p>Typ B jest możliwy do realizacji bez typu A jeżeli wsparcie jest dominujące dla dzieci z niepełnosprawnościami. Logika łączenia typów projektów musi zostać zachowana w stosunku do każdego Ośrodka Wychowania Przedszkolnego, więc we wniosku o dofinansowanie należy wskazać jakie konkretnie placówki będą obejmowane wsparciem i z zaplanowanego wsparcia musi wynikać, że jest to wsparcie dominujące dla dzieci z niepełnosprawnościami. Podstawą każdego wniosku jest Diagnosta zapotrzebowania na zajęcia dodatkowe, która musi być zatwierdzona przez organ prowadzący dane przedszkole obejmowane wsparciem, więc zasadnym jest, aby organy prowadzące przedszkola obejmowane wsparciem były partnerami w takim projekcie, ale nie jest to wymóg formalny.</p>

44.	<p>Zgodnie z regulaminem uczestnicy projektu to:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dzieci w wieku przedszkolnym -rodzice/opiekunowie prawni dzieci -istniejące przedszkola -funkcjonujące inne formy wychowania przedszkolnego -nauczyciele i pracownicy pedagogiczny przedszkoli. <p>"Projekt niespełniający tego wymogu tzn. przewidujący wsparcie grupy docelowej niewpisującej się we wskazane powyżej, zostanie odrzucony na etapie oceny merytorycznej"</p> <p>Co w sytuacji budowy nowego przedszkola/oddziału przedszkolnego? Tworzymy miejsca w placówce, która dopiero powstanie. W wymienionych uczestnikach projektu znajdują się jedynie istniejące placówki. Czy można objąć wsparciem nową placówkę i wpisać ja jako uczestnik projektu mimo że nie ma jej wymienionej w regulaminie ? Co wtedy z zapisem o odrzuceniu projektu na etapie oceny merytorycznej jeśli grupa docelowa nie będzie taka jak sugeruje regulamin konkursu?</p>	Państwa projekt przewiduje wsparcie grupy docelowej wpisującej się w kategorię uczestników projektu, tj. dzieci w wieku przedszkolnym.
45.	Czy lider projektu może być powiązany z partnerem projektu, konkretnie chodzi o powiązania rodzinne?	Partnerem może być podmiot powiązany; wykonawcą usług zgodnie z zasadą konkurencyjności nie może być podmiot powiązany. Dodatkowo zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w ramach projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie (za wynagrodzeniem płaconym między partnerami) usług, dostaw towarów i robót budowlanych lub realizacji zadań przez personel projektu.
46.	Czy jest wymóg że przedsiębiorca składający wniosek musi mieć wpis aktywny w CEIDG w okresie rozpatrywania wniosku (czy może być działalność zawieszona od złożenia wniosku do ogłoszenia wyników konkursu)?	Przedsiębiorca składający wniosek o dofinansowanie w odpowiedzi na konkurs może mieć w okresie oceny wniosku zawieszoną działalność, ale w momencie rozpoczęcia realizacji projektu działalność powinna być już wznowiona i przez cały okres realizacji projektu kontynuowana.
47.	Przedszkole w ramach wkładu własnego w projekcie chciałoby we własnym zakresie przeszkolić nauczycieli oraz udostępnić sprzęt w salach zajęciowych. Bardzo proszę o informację, czy podany wydatek w ramach wkładu własnego zostanie uznany za kwalifikowalny przez Instytucję Zarządzającą?	Wkładem własnym niepieniężnym mogą być koszty udostępnienia sal; wkładem własnym finansowym może być pokrycie kosztów ze środków własnych w zakresie przeszkolenia nauczycieli.
48.	Wg. katalogu stawek maksymalnych na zakup pomocy dydaktycznych dla grupy 25-osobowej można przeznaczyć maksymalnie 3000zł. Widnieje dodatkowo informacja, że w przypadku zakupu zestawu dla gr. liczącej mniej niż 25 dzieci, stawkę należy przeliczyć proporcjonalnie do liczby dzieci w grupie przedszkolnej. W związku z tym bardzo proszę o informację, co w przypadku gdy z zakupionych pomocy dydaktycznych korzystać będzie łączna ilość 45 dzieci. W takim wypadku należy również przeliczyć kwotę proporcjonalnie do ilości dzieci w grupie (czyli stawka maksymalnie 5400zł na 45 dzieci)?	Stawki maksymalne dotyczące kompletu zabawek, pomocy itd. dotyczą działalności bieżącej. Jeżeli zostanie utworzonych 25 miejsc stosujemy pełną stawkę maksymalną. Jeżeli zostanie utworzonych 45 miejsc to stosujemy stawkę dla 25 dzieci i dla 20 dzieci, czyli drugą stawkę musimy obniżyć proporcjonalnie. Jeżeli w typie projektu B planowane są zakupy jakiś dodatkowych pomocy dydaktycznych do zajęć dodatkowych to każdorazowo należy uzasadnić taki wydatek w budżecie projektu.
49.	Zamierzamy złożyć projekt na utworzenie nowych miejsc przedszkolnych w już istniejącym przedszkolu. Z przeprowadzonej przez nas diagnozy wynika, że konieczne jest przeszkolenie nauczycieli, którzy już w nim pracują, szczególnie w kierunku pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami. Czy jest możliwe wsparcie nauczycieli już zatrudnionych w przedszkolu, czy jedynie nauczycieli zatrudnianych w grupie, którą będziemy dopiero tworzyć?	Szkoleniami można objąć nauczycieli zarówno nowozatrudnionych, jak i już będących pracownikami. Zgodnie z załącznikiem nr 4 Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020, wsparcie z zakresu doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP jest poprzedzone Diagnostyką przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz analizą zapotrzebowania OWP na określone umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje. Diagnostyka jest przygotowana i przeprowadzona przez OWP, szkołę, placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym. Podmiot przeprowadzający Diagnostykę powinien skorzystać ze wsparcia instytucji wspomagających OWP, tj. z uwzględnieniem narzędzi i metodologii opracowanych przez MEN i jednostki podległe lub nadzorowane. Diagnostyka musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.
50.	Czy wkładem własnym do projektu może być adaptacja i dostosowanie pomieszczeń na potrzeby nowo utworzonych miejsc przedszkolnych? Poprzez adaptację i dostosowanie mamy na myśli pomalowanie, wyłożenie płytek, itp. Jeżeli tak - w jaki sposób należy wykazać wartość tak wniesionego wkładu własnego (przy pomocy jakich dokumentów należy go wycenić).	Wkładem własnym mogą być środki finansowe własne na pokrycie kosztów adaptacji i dostosowania pomieszczeń lub wkładem własnym niepieniężnym może być praca wolontariuszy przy wykonywaniu adaptacji i dostosowań, o ile Beneficjent wnoszący wkład własny w tej formie jest podmiotem, o którym mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego.

51.	<p>Placówka jest placówką niepubliczną, dotowaną z budżetu gminy, która ponadto pobiera miesięczne opłaty od rodziców.</p> <p>Planuje utworzenie nowych miejsc przedszkolnych, działalność bieżąca będzie finansowana z dotacji gminy. Wnioskodawca nie chce rezygnować z opłat pobieranych od rodziców. Czy stanowi to jakiś problem z punktu widzenia składania wniosku w tym konkursie?</p>	<p>Jeżeli działalność bieżąca będzie finansowana z dotacji to w projekcie nie będzie w ogóle zadania pod nazwą „bieżące funkcjonowanie miejsc przedszkolnych”, więc nie będzie też kosztów związanych z działalnością bieżącą, z tytułu których pobierane jest zapewne czesne. Jeżeli natomiast czesne jest pobierane np. na pokrycie kosztów zajęć dodatkowych lub na zakupy wyposażenia czy dostosowanie przestrzeni pod kątem nowych miejsc przedszkolnych to można uwzględnić w projekcie czesne z tymże należy wskazać na pokrycie jakiej pozycji kosztowej będą przeznaczone środki od rodziców. Środki te muszą stanowić wówczas wkład własny finansowy do projektu. Można też nie uwzględniać czesnego w ramach projektu jeżeli będzie ono pokrywało część kosztów, które po prostu nie wystąpią w projekcie (bo np. są przeznaczane na działalność bieżącą, której nie będzie w projekcie).</p>
52.	<p>Kryterium formalne nr 9: Kryterium potencjału finansowego</p> <p>Co w przypadku, gdy nie ma jeszcze żadnego zamkniętego roku obrotowego? Placówka przedszkolna w maju 2019 zmieniła właściciela.</p> <p>Jak w takiej sytuacji wykazać potencjał finansowy?</p>	<p>Niespełnienie kryterium potencjału finansowego skutkuje odrzuceniem projektu. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych, w tym projektów partnerskich, w których liderem jest jednostka sektora finansów publicznych.</p>
53.	<p>Kryteria premiujące: 2. kryterium obszaru realizacji- w jaki sposób oceniany będzie to kryterium? Czy utworzenie przedszkola poza terenem wiejskim ale objęcie wsparciem m.in. dzieci z obszarów wiejskich jest spełnieniem tego kryterium? Czy wymagane jest określenie ilości dzieci które będą z terenów wiejskich??</p>	<p>Projekt realizowany na obszarach wiejskich to projekt, którego miejsce realizacji jest na obszarach wiejskich.</p>
54.	<p>kryterium formy wsparcia- na jakiej podstawie oceniane będzie czy zaplanowano wykraczające poza ramy podstawy programowej wsparcie w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy?</p>	<p>Należy zadeklarować przy zajęciach z zakresu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych, że ich zakres będzie wykraczał poza podstawę programową.</p>
55.	<p>kryterium doświadczenia- Czy Wnioskodawca zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku o dofinansowanie na terenie województwa dolnośląskiego co najmniej 2 przedsięwzięcia w obszarze merytorycznym i dla grupy docelowej objętej interwencją projektową, w ramach których osiągnął zakładane w ramach przedsięwzięcia cele? Czy to kryterium dotyczy tylko wnioskodawcy-lidera projektu? Czy wliczane jest łącznie doświadczenie lidera i partnera?</p>	<p>Kryterium dotyczy tylko wnioskodawców.</p>
56.	<p>Kryteria formalne- 9. Kryterium potencjału finansowego- Czy w przypadku gdy przedsiębiorca wnioskuje w dwóch projektach (w jednym jako lider, w drugim jako partner) jego obroty są dzielone na 2 projekty, suma obrotów w danym roku musi odpowiadać średnim rocznym wydatkom w 2 wnioskowanych projektach?</p>	<p>Każdy projekt jest oceniany osobno.</p>
57.	<p>Czy w ramach bieżącego funkcjonowania nowo utworzonej grupy przedszkolnej można w ramach projektu sfinansować dodatkowe niezbędne koszty osobowe nauczyciela np. tzw. "trzyznastki"?</p>	<p>Kwestie związane z zatrudnieniem personelu regulują Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (6.15 Koszty związane z angażowaniem personelu projektu).</p> <p>Kwalifikowalnymi składnikami wynagrodzenia personelu projektu są wynagrodzenie brutto oraz koszty ponoszone przez pracodawcę zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego, w szczególności składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, odpisy na ZFŚS oraz wydatki ponoszone na Pracowniczy Program Emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o pracowniczych programach emerytalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 850, z późn. zm.).</p> <p>Dodatkowe wynagrodzenie roczne personelu projektu, wynikające z przepisów prawa pracy w rozumieniu art. 9 § 1 ustawy Kodeks pracy, może być kwalifikowane w ramach projektu w proporcji, w której wynagrodzenie pracownika jest rozliczane w ramach projektu.</p>
58.	<p>Zgodnie z zapisami Regulaminu możliwa jest realizacja w projekcie typów projektu: "przewidującego wsparcie łącznie w zakresie typu 10.1.C oraz 10.1.B, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami.</p> <p>Powyższe możliwości łączenia typów projektów muszą być zachowane w stosunku do każdego OWP, wspieranego w ramach projektu tzn. nie ma możliwości aby Beneficjent objął wsparciem w projekcie przedszkola, w którym w przedszkolu nr 1 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.A, w przedszkolu nr 2 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.B, a w przedszkolu nr 3 zaplanuje działania z typu projektu 10.1.C."</p> <p>Jednocześnie: "Kwota wydatków na realizację zajęć dodatkowych stanowi nie więcej niż 30% kosztów bezpośrednich projektu. Limit nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami. " W związku z powyższymi zapisami dokumentacji konkursowej proszę o informację, czy spełnimy te warunki gdy: Projektem obejmujemy 4 OWP. W każdym OWP będą dzieci z niepełnosprawnościami objęte projektem, jednak stanowią one mniejszość UP. Zakłada się również realizacje w każdym OWP typu 10.1.C. Czy w każdym OWP max 30% kosztów wydatków ma być skierowane na zajęcia dodatkowe (z</p>	<p>W typie B dominujące merytorycznie i kwotowo wsparcie musi być skierowane do dzieci z niepełnosprawnościami – nie chodzi o samą liczbę dzieci z niepełnosprawnościami, chodzi o celowość projektu. Jeżeli jest to projekt dla dzieci z niepełnosprawnościami nie ma limitu 30% wydatków projektu na zajęcia dodatkowe. Limit 30% dotyczy całego projektu a nie poszczególnych OWP wspieranych w projekcie. Zajęcia dla dzieci z niepełnosprawnościami nie muszą trwać do 12 miesięcy – mogą więc trwać przez cały okres realizacji projektu. Jeżeli w projekcie będą wspierane w niedominującej części dzieci bez niepełnosprawności to obowiązują limit 30% wydatków na zajęcia dodatkowe.</p>

59.	Czy możemy dla 14 nowych miejsc przedszkolnych zakupić całe wyposażenie zgodne z metodą Montessori?	W ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, możliwe są działania obejmujące m.in. następujące kategorie wydatków: zakup i montaż wyposażenia, w tym mebli, wyposażenia wycieczkowego, sprzętu TIK, oprogramowania; zakup pomocy dydaktycznych, specjalistycznego sprzętu lub narzędzi (o ile narzędzia te nie są zapewniane w sposób bezpłatny przez instytucje publiczne np. Instytut Badań Edukacyjnych lub Ośrodek Rozwoju Edukacji) dostosowanych do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w OWP, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy dydaktycznych, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania lub w przypadku braku możliwości jej zastosowania wykorzystano mechanizm racjonalnych usprawnień, zgodnie z warunkami określonymi w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji. Należy pamiętać aby zastosować stawkę maksymalną z załącznika nr 4 na zakup zabawek, pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych, obliczając stawkę proporcjonalnie do liczby 14 nowych miejsc przedszkolnych.
60.	3. Czy możemy zmienić wyposażenie (zmienić otoczenie/wyposażenie-odpowiednie otoczenie jest istotą metody Montessori) w częściach wspólnych budynku dla dzieci (łazienka, szatnia, korytarz itp.) lub uzupełnić ?	W ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, możliwe są działania obejmujące m.in. następujące kategorie wydatków: modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci; inne wydatki, o ile są niezbędne do uczestnictwa konkretnego dziecka w wychowaniu przedszkolnym oraz prawidłowego funkcjonowania OWP. Każdy wydatek będzie oceniany pod kątem niezbędności, racjonalności i efektywności kosztowej. Co do zasady projekty EFS nie powinny polegać na np. zmianie wystroju wnętrz czy zmianie aranżacji – powinny obejmować takie działania które rzeczywiście są niezbędne w zakresie dostosowania przestrzeni do wymogów sanitarno-higienicznych, budowlanych itp.
61.	Czy możemy nową metodą Montessori objąć dzieci już uczęszczające do przedszkola (25 os.) lub wprowadzić jej elementy?	Tak. W przypadku realizacji w projekcie zajęć dodatkowych w ramach typu projektu 10.1 B, należy kierować się zapisami Załącznika nr 4 do Regulaminu. Zgodnie z tym dokumentem, dodatkowe zajęcia finansowane w ramach projektu mogą być adresowane do wszystkich dzieci uczęszczających do danego przedszkola, niezależnie od liczby nowo utworzonych miejsc, ale pod warunkiem, że w analogicznym zakresie obszarowym co do treści i odbiorców, nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Jeśli więc w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, dzieci uczestniczyły w zajęciach z komputerowych czy z języka angielskiego, to w ramach projektu zgłaszanego do dofinansowania, w takich zajęciach mogą uczestniczyć tylko dzieci przystępujące do projektu, dla których są tworzone nowe miejsca. Dokument wskazuje, że zajęcia w analogicznym zakresie to zajęcia realizowane w analogicznym zakresie obszarowym (np. logopeda, gimnastyka korekcyjna, angielski), co do treści i odbiorców (ogólnej liczby dzieci w przedszkolu), niezależnie od źródła ich finansowania.
62.	Czy możemy uzupełnić wyposażenie sal dla już uczęszczających dzieci (25) o wyposażenie Montessori?	Wyposażenie sal jest możliwe tylko pod kątem nowych miejsc przedszkolnych.
63.	Czy wszyscy nauczyciele placówki+dyrektor w tym planowany nowozatrudniony dla nowotworzonej grupy mogą skorzystać ze szkolenia dotyczącego metody Montessori?	W ramach typu projektu 10.1 C możliwe jest doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli przedszkoli, poprzedzone Diagnostyką przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz analizą zapotrzebowania dane ośrodka na określone umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje. Przeszkolenie nauczycieli w przedstawionym zakresie może być kwalifikowalne, jeżeli będzie uzasadnione zapotrzebowaniem przedszkola i tym samym będzie wynikało z powyższej diagnozy.
64.	Wyposażenie sal będzie dokonane w ramach cross-finansingu.	Proszę pamiętać, że w przypadku projektów współfinansowanych z EFS cross-financing może dotyczyć wyłącznie: a) zakupu nieruchomości; b) zakupu infrastruktury, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku; c) dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń. Przykładowe wydatki stanowiące cross-financing: - ogrodzenie placu zabaw, - bezpieczna nawierzchnia na placu zabaw, - „biały montaż” (m.in.: umywalki, baterie, zlewozmywaki, miski ustępowe, płytki). Wyposażenie typu stoliki, krzeselka, leżaki, zabawki itp. nie stanowią cross-finansingu.
65.	Jak wygląda sprawa ze studiami podyplomowymi? W poprzednio pisanych projektach z jakimi miałem do czynienia, studia nie mogły trwać dłużej niż rok. Z tego co mi wiadomo, aktualnie wszystkie studia podyplomowe trwają dłużej niż 2 semestry. Czy w związku z tym w projekcie mogą pojawić się takie studia dla uczestników projektu (nauczycieli) p. z. Oligofrenopedagogiki?	Zgodnie z dokumentem Standardy realizacji wybranych form wsparcia w ramach Działania 10.1 RPO WD 2014-2020, projekt może obejmować doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli ośrodków wychowania przedszkolnego, niezbędnych do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi, w szczególności w zakresie współpracy nauczycieli z rodzicami, w tym radzenia sobie w sytuacjach trudnych. Wsparcie może być realizowane zwłaszcza przez doradztwo, kursy, szkolenia doskonalące, w tym z wykorzystaniem pracy trenerów przeszkolonych w ramach PO WER oraz studia podyplomowe spełniające wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela oraz inne formy podwyższenia kwalifikacji pod kątem rozwijania u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy, jak też właściwego wykorzystania narzędzi wspierających pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Aby koszt studiów podyplomowych był kwalifikowalny w ramach projektu czas trwania studiów musi się mieścić w okresie realizacji projektu. Wskaźnik rezultatu dotyczący liczby nauczycieli którzy nabyli kompetencje lub uzyskali kwalifikacje może być wykazany do 4 tygodni od zakończenia realizacji projektu.

66.	Czy umowa partnerska z osobą, która prowadzi już przedszkole zwiększa szanse na uzyskanie dotacji?	<p>Partnerzy w projekcie to podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące projekt wspólnie z Wnioskodawcą na podstawie porozumienia lub umowy o partnerstwie. W Kryteriach wyboru projektów oceniane jest m.in. kryterium doświadczenia - czy Wnioskodawca/Beneficjent lub partnerzy w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie, posiadają doświadczenie w dotychczasowej działalności, w tym w realizacji przedsięwzięć finansowanych ze środków UE i innych. Ma ono charakter rozstrzygający o ostatecznej kolejności projektów na liście projektów wybranych do dofinansowania. Oznacza to, że w sytuacji, gdy więcej niż jeden projekt ma taką samą łączną liczbę punktów oraz taką samą liczbę punktów w zakresie kryterium zgodność projektu z celami szczegółowymi RPO WD 2014-2020 oraz kryterium budżetu projektu dofinansowanie otrzyma ten projekt, który otrzymał wyższą ocenę za to kryterium.</p> <p>Wniosek podlega też ocenie pod względem kryterium potencjału finansowego: Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie ze środków europejskich, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.</p>
67.	Czy obowiązuje jakiś wzór takiej umowy? Gdzie można ją pobrać?	<p>Przed zawarciem umowy lub porozumienia o dofinansowanie projektu, dokumentem wymaganym przez IOK jest umowa albo porozumienie o partnerstwie, szczegółowo określające reguły partnerstwa, w tym zwłaszcza wskazująca wiodącą rolę jednego podmiotu (Partnera Wiodącego) reprezentującego partnerstwo, który ostatecznie jest odpowiedzialny za realizację całości projektu oraz jego rozliczenie. Elementy, które powinna zawierać umowa oraz porozumienie o partnerstwie, zostały określone w art. 33 ust. 5 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.).tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przedmiot porozumienia albo umowy; 2) prawa i obowiązki stron; 3) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie; 4) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; 5) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; 6) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.
68.	<p>Czy to prawda, że mogę wnioskować tylko o taką dotację, która jest równa przychodowi mojej działalności z ostatniego roku? (Mam działalność) Czy jeśli mam dodatkowe dochody z tytułu umowy o pracę to również wliczają się one do tych przychodów?</p> <p>Ewentualnie dotacja jest równa przychodom 2 partnerów (przedsiębiorców) z umowy partnerskiej?</p> <p>Czy chodzi tu o ostatni rok kalendarzowy czy o cały rok poprzedzający złożenie wniosku? (np. nabór jest w czerwcu 2020 i bierze się pod uwagę rok czerwiec 2019 do czerwiec 2020 czy tylko rok 2019)?</p> <p>Czy chodzi o dochód czy o przychód?</p> <p>Czy jeśli projekt jest przewidziany na 2 lata to mogę starać się o dotację równą dwukrotności przychodów z ostatniego roku?</p>	<p>Wniosek podlega ocenie pod względem kryterium potencjału finansowego: Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie ze środków europejskich, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu. Za obrót należy przyjąć sumę przychodów uzyskanych przez dany podmiot na poziomie ustalania wyniku działalności gospodarczej – tzn. jest to suma przychodów ze sprzedaży netto, pozostałych przychodów operacyjnych oraz przychodów finansowych. W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej i jednocześnie niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w poprzednim roku przez danego Wnioskodawcę/ Partnera. W przypadku partnerstwa kilku podmiotów badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących jednostką sektora finansów publicznych i odnoszony jest do wydatków ponoszonych w projekcie przez te podmioty. W przypadku podmiotów realizujących projekty, w których udzielane jest/było wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń, w wartości obrotu należy uwzględnić kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali Wnioskodawca/Partnerzy (o ile dotyczy) w Opis znaczenia kryterium Tak/Nie/Nie dotyczy Dopuszcza się jednokrotne skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym spełnieniem kryterium. Niespełnienie kryterium po wezwaniu do uzupełnienia/ poprawy skutkuje odrzuceniem projektu poprzednim zamkniętym roku obrotowym.</p>
69.	Dotacje w ramach tego konkursu były przyznawane do tej pory zaliczkowo czy refundacyjnie?	Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek określa Regulamin konkursu w punkcie 20.
70.	Czy wkładem własnym w projekt może być np. nieruchomości, grunt, które będzie adaptowane/ będzie na nim budowa przedszkola?	<p>Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego, wniesiony na rzecz projektu, stanowi wydatek kwalifikowany.</p> <p>Szczegółowe warunki kwalifikowalności wkładu niepieniężnego, w tym nieruchomości opisane zostały w podrozdziale 6.10 Wytycznych.</p>

71.	Co to znaczy, że w przypadku projektów, których wartość nie przekracza 100 000EUR stosuje się uproszczone metody rozliczania wydatków? jaka się różnica w konsekwencjach niezrealizowania wskaźników takiego projektu w porównaniu do projektów o większej wartości?	<p>Uproszczone metody rozliczania wydatków opisane zostały w podrozdziale 6.6 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</p> <p>Szczegółowe warunki rozliczania kosztów w ramach danego projektu na podstawie uproszczonych metod określa umowa o dofinansowanie projektu. Weryfikacji podlega zgodność dostarczonych produktów lub zrealizowanych usług/działań z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>W przypadku niezrealizowania założonych w umowie o dofinansowanie projektu wskaźników produktu lub rezultatu, płatności powinny ulec odpowiedniemu obniżeniu, przy czym:</p> <p>a) w przypadku stawek jednostkowych – za niezrealizowane lub niewłaściwie zrealizowane działania objęte stawką zapłata nie następuje,</p> <p>b) w przypadku kwot ryczałtowych – w przypadku niezrealizowania w pełni wskaźników produktu lub rezultatu objętych kwotą ryczałtową, dana kwota jest uznana za niekwalifikowalną (rozliczenie w systemie „spełnia – nie spełnia”),</p> <p>c) w przypadku stawek ryczałtowych – rozliczenie następuje w oparciu o przedstawiane do rozliczenia wydatki będące podstawą wyliczenia stawek (na wysokość wydatków rozliczanych stawką ryczałtową mają wpływ również wszelkiego rodzaju pomniejszenia, np. korekty finansowe).</p>
72.	Placówka od maja do dziś posiada obroty (wystarczające) jednak nie ma zamkniętego roku obrotowego. Czy to w dalszym ciągu ja dyskwalifikuje?	Zgodnie z definicją z kryterium należy wykazać obroty „za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy”.
73.	Czy przedszkole, które zmieniło organ prowadzący w maju 2019 roku, ale funkcjonuje na rynku od kilku lat może być Beneficjentem w ramach naboru? Czy wtedy przyjmujemy obroty od maja do dnia złożenia wniosku jako kwotę bazową do obliczenia docelowej wartości projektu- połowy organ prowadzący placówkę nie ma jeszcze obrotów za pełny rok? Wcześniej w tym samym obiekcie było przedszkole, z tym- ze prowadzone przez inny organ prowadzący.	Wnioskodawcą może być organ prowadzący i musi wykazać potencjał finansowy jako wnioskodawca lub ewentualnie potencjał finansowy może dotyczyć wnioskodawcy i partnera (partnerów). Należy wykazać obroty „za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy”.
74.	Skoro od maja mamy nowy organ prowadzący i placówka zmieniła nazwę – ale została kadra, dzieci również- to czy jako doświadczenie możemy opisać doświadczenie zarówno Wnioskodawcy, jak i placówki?	W kryterium merytorycznym – doświadczenia, brane jest pod uwagę doświadczenie Wnioskodawcy lub partnerów w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie.
75.	Co w przypadku jeśli w OWP były realizowane zajęcia w ramach poprzedniego projektu i obecnie nie są one realizowane, ponieważ z przeprowadzonej diagnozy nie ma potrzeby prowadzenia danego typu zajęć. Natomiast w nowym projekcie Wnioskodawca planuje realizację nowych zajęć o innej treści. Czy do wspomnianej skali działań wlicza się środki poniesione na dany typ zajęć, czy ogólna pula środków (średniomiesięczna) na wszystkie zajęcia dodatkowe?	Sformułowanie, iż skala działań ma pozostać na tym samym poziomie oznacza, że w przypadku, gdy przedszkole realizowało np. zajęcia dodatkowe to po rozpoczęciu realizacji projektu powinno prowadzić te zajęcia w co najmniej tym samym zakresie (zakres przedmiotowy oraz analogiczna liczba godzin). Niedopuszczalna jest sytuacja zastępowania środków, z których dotychczas były prowadzone zajęcia środkami otrzymanymi w ramach dofinansowania projektu. Zaplanowane w ramach projektu zajęcia mają być tylko uzupełnieniem działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez przedszkola, a więc stanowić wartość dodaną.
76.	Czy dla spełnienia kryterium wystarczy obrót partnera za zamknięty rok obrachunkowy, a obroty nowego wnioskodawcy nie muszą zostać wykazane za pełny zamknięty okres obrotowy.	Potencjał finansowy może dotyczyć wnioskodawcy i partnera (partnerów). Należy wykazać obroty „za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy”.
77.	Dodatkowo rozumiem, iż Poradnia może być partnerem w projekcie.	Partnerem może być każdy podmiot nie wykluczony z dofinansowania.
78.	Jeżeli placówka powstała w maju, to nie może być wnioskodawcą?	Potencjał finansowy może dotyczyć wnioskodawcy i partnera (partnerów). Należy wykazać obroty „za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy”.
79.	Czy koszty wynagrodzenia informatyka którego zadaniem będzie utworzenie strony www. przedszkola i aktualizacja informacji stanowią koszty bezpośrednie projektu? Informatykiem będzie osoba zewnętrzna (planujemy zatrudnienie na umowę o dzieło).	Jest to koszt pośredni projektu.
80.	Czy koszty utworzenia i wyposażenie miejsca dla informatyka w Przedszkolu (biurko, komputer, fotel) stanowią koszty bezpośrednie?	Nie są to koszty bezpośrednie.

81.	Czy dyrektor przedszkola może uwzględnić swoje wynagrodzenie za udział w realizacji projektu? Dyrektor nie jest zatrudniony na umowę o pracę ani nie posiada żadnego wynagrodzenia. Czy umowa o dzieło będzie prawidłowym dokumentem potwierdzającym udział w projekcie? Czy jest to koszt pośredni?	W przypadku, gdy beneficjentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, może się pojawić sytuacja, w której osoba ta będzie zaangażowana jako personel projektu. Mówimy wtedy o samozatrudnieniu w projekcie, gdyż wtedy osoba prowadząca działalność gospodarczą i realizująca projekt pełni jednocześnie funkcję jego personelu np. koordynatora projektu. W przypadku zaangażowania się osoby samozatrudnionej w swój projekt, żadna umowa nie będzie zawarta – jej zaangażowanie określane jest na poziomie wniosku o dofinansowanie. Zgodnie z dokumentem: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu, w szczególności: koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby, oraz koszty zarządu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki).
82.	Czy wynagrodzenie podmiotu zewnętrznego odpowiedzialnego za rozliczanie projektu jest kosztem pośrednim?	Koszty pośrednie dotyczą czynności administracyjnych bez względu na to, kto i w jakiej formie je wykonuje (np. osoby fizyczne bez względu na nazwę stanowiska osób zaangażowanych do wykonywania czynności, formę ich zaangażowania i wynagrodzenia lub zaangażowane podmioty zewnętrzne - wykonawcy).
83.	Czy pracownik przedszkola zatrudniony na umowę o pracę może wykonywać zadania związane z projektem w ramach umowy o dzieło? Czy jest to koszt pośredni?	Umowa o dzieło może zostać zawarta z własnym pracownikiem, o ile charakter zadania projektowego uzasadnia jej zawarcie, a ponadto ta forma zaangażowania (umowa o dzieło) musi wynikać z wniosku o dofinansowanie projektu, co oznacza, że angażowanie personelu projektu na podstawie umowy o dzieło musi zostać przewidziane przez beneficjenta na etapie wnioskowania o dofinansowanie projektu (oraz koszt tego zaangażowania).
84.	Czy wyposażenie (biurko, fotele, komputer) personelu zaangażowanego w realizację projektu jest kosztem pośrednim?	Wyposażenie stanowiska pracy jest kwalifikowalne wyłącznie w przypadku personelu zatrudnionego na podstawie stosunku pracy w wymiarze co najmniej pół etatu. Jeżeli wyposażenie dotyczy personelu w kosztach bezpośrednich to może to być koszt bezpośredni. Jeżeli wyposażenie dotyczy osób w ramach kosztów pośrednich to jest to koszt pośredni.
85.	Czy w konkursie wskazanym powyżej kosztem kwalifikowalnym w ramach zadania: Uruchomienie nowych miejsc przedszkolnych mogą być niższe wskazane wydatki: Wynagrodzenie dyrektora (brutto brutto - całkowite koszty pracodawcy)	O ile zadania dyrektora nie stanowią zadań związanych z zarządzaniem projektem może to być koszt kwalifikowalny w ramach kosztów bezpośrednich.
86.	Czy w konkursie wskazanym powyżej kosztem kwalifikowalnym w ramach zadania: Uruchomienie nowych miejsc przedszkolnych mogą być niższe wskazane wydatki: Wynagrodzenie wicedyrektora (brutto brutto - całkowite koszty pracodawcy)	O ile zadania wicedyrektora nie stanowią zadań związanych z zarządzaniem projektem może to być koszt kwalifikowalny w ramach kosztów bezpośrednich.
87.	Czy w konkursie wskazanym powyżej kosztem kwalifikowalnym w ramach zadania: Uruchomienie nowych miejsc przedszkolnych mogą być niższe wskazane wydatki: Wynagrodzenie konserwatora (brutto brutto - całkowite koszty pracodawcy)	Może to być koszt bezpośredni o ile zadania realizowane przez konserwatora dotyczą bieżącego funkcjonowania nowych miejsc przedszkolnych.
88.	Czy w konkursie wskazanym powyżej kosztem kwalifikowalnym w ramach zadania: Uruchomienie nowych miejsc przedszkolnych mogą być niższe wskazane wydatki: Wynagrodzenie pracownika administracji (brutto brutto - całkowite koszty pracodawcy)	O ile zadania pracownika administracyjnego nie stanowią zadań związanych z zarządzaniem projektem może to być koszt kwalifikowalny w ramach kosztów bezpośrednich.
89.	W oparciu o co należy szacować koszt udostępnienia sal szkoleniowych przez Partnera projektu. Sale wykorzystywane będą do przeprowadzenia zajęć w ramach projektu.	Kwestie związane z wkładem niepieniężnym reguluje punkt 6.10 dokumentu: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Warunkiem kwalifikowalności wkładu niepieniężnego jest, by wartość przypisana wkładowi niepieniężnemu nie przekraczała stawek rynkowych. Jeżeli wkładem własnym nie jest cała nieruchomości, a jedynie jej część (na przykład tylko sale), operat szacunkowy nie jest wymagany – w takim przypadku wartość wkładu wycenia się jako koszt amortyzacji lub wynajmu (stawkę może określać np. cennik danej instytucji).

90.	<p>Czy w przypadku utworzenia nowego oddziału przedszkolnego, do którego zatrudnimy 2 osoby i chcielibyśmy sfinansować ich wynagrodzenia przez okres 12 miesięcy, konieczne jest wyodrębnienie ZADANIA o nazwie "finansowanie działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego"?</p> <p>Czy też wystarczy wyodrębnić pozycję w budżecie o w/w nazwie w ramach innego zadania obejmującego zajęcia dodatkowe dla obu oddziałów (nowego i już istniejącego) oraz odpowiednio etap w harmonogramie realizacji projektu w tym zadaniu? W takim przypadku w pozycji budżetowej byłyby ujęte pełne koszty pracodawcy za 1 miesiąc za wynagrodzenia 2 osób, finansowane przez 12 miesięcy (plan od 1 września 2020r.).</p>	<p>Jeżeli wnioskodawca decyduje się na finansowanie działalności bieżącej z projektu, powinien wyodrębnić zadanie finansowanie działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego.</p>
91.	<p>Z uwagi na limity znaków oraz ułatwienie oceny wydatków dobrym rozwiązaniem jest wizualizacja poszczególnych elementów wyposażenia np. gabinetu integracji sensorycznej, poszczególnych mebli i urządzeń. Czy do wniosku można załączyć plik np. xlsx z listą wyposażenia i wizualizacją w postaci obrazów poszczególnych elementów lub chociaż wyglądu gabinetu wyposażonego w takie urządzenia? Czy taki załącznik będzie oceniany?</p>	<p>Wszystkie informacje powinny zostać zawarte w treści wniosku o dofinansowanie, dodatkowe załączniki nie będą oceniane.</p>
92.	<p>Czy stawki/godzinę dla psychologa/logopedy ujęte w katalogu dotyczą godziny zegarowej czy zajęciowej (45 minut).</p>	<p>Za godzinę zegarową.</p>
93.		