Załącznik

do uchwały Nr /VI/19

Zarządu Województwa Dolnośląskiego

z dnia

*Metodyka obliczania stawek ryczałtowych
dla działań (schematów/typów projektów) RPO WD 2014-2020
 – zakres EFRR*

**Metodyka stawek ryczałtowych dla Działania 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa**

W związku z tym, że stawki ryczałtowe[[1]](#footnote-1) muszą być określone w SZOOP RPO WD 2014-2020 lub Regulaminie konkursu/Zasadach ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym, poniżej zaprezentowano metodę wyliczenia stawki ryczałtowej **dla projektów w ramach działania 4.2. Gospodarka wodno-ściekowa, tj.:**

Projekty dotyczące budowy, rozbudowy, przebudowy i/lub modernizacji zbiorczych systemów odprowadzania i oczyszczania ścieków komunalnych w aglomeracjach od 2 do 10 tys. RLM (wielkość aglomeracji weryfikowana w oparciu o rozporządzenie wojewody lub uchwałę sejmiku województwa w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji, obowiązujące w momencie złożenia wniosku o dofinansowanie), w tym:

* sieci kanalizacji sanitarnej,
* oczyszczalnie ścieków,
* inwestycje w zakresie instalacji służących do zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych (innego niż składowanie) – jako element projektu,
* inne urządzenia do oczyszczania, gromadzenia, odprowadzania i oczyszczania ścieków – jako element projektu,

zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności* wyliczenie wydatków, podlegających rozliczeniu metodą stawek ryczałtowych.

IZ RPO WD podjęła decyzję zastosowania stawki ryczałtowej w powyższym schemacie do **kosztów pośrednich.**

Analizę/kalkulację, przeprowadzono na podstawie danych historycznych podobnych projektów dofinansowanych w ramach RPO WD 2007-2013 oraz RPO WD 2014-2020.

Biorąc pod uwagę dostępne dane z perspektywy 2007-2013 wykorzystywane w analizach niezbędnych dla wyliczenia wysokości stawki ryczałtowej, należy zauważyć, iż w tamtym okresie nie posługiwano się pojęciem „podwykonawstwa” i nie badano związku między zlecaniem zadań w ramach projektu a generowanymi przez ten fakt kosztami pośrednimi. Na potrzeby powyższych analiz przyjmuje się, że realizacja wszystkich zamówień zlecanych w ramach projektów realizowanych w perspektywie 2007-2013 pociągała za sobą koszty pośrednie po stronie beneficjenta związane z nadzorowaniem ww. zamówień, tym samym nie wylicza się wyłączeń z podstawy wyliczania stawki ryczałtowej.

1. **RPO WD 2007-2013**

Najbardziej zbliżone i adekwatne do typów projektów i beneficjentów uznano projekty realizowane w ramach działania 4.2. Infrastruktura wodno-ściekowa.

Do wyliczenia stawki ryczałtowej wzięto pod uwagę wszystkie koszty kwalifikowalne. Jako **koszty pośrednie**[[2]](#footnote-2) uznano wszystkie koszty, których nie można uznać za bezpośrednio związane z projektem, tj. koszty promocji projektu, zarządzania projektem (w tym nadzór inwestorski, archeologiczny, telekomunikacyjny, inżynier kontraktu).

Natomiast w ramach kosztów bezpośrednich znalazły się następujące kategorie kosztów:

* roboty i materiały budowlane,
* dokumentacja techniczna, projektowa,
* kosztorysy inwestorskie,
* nadzór autorski,
* badania archeologiczne, geotechniczne,
* opłaty uzgodnieniowe i odbiorowe,
* dokumentacja przetargowa,
* studium wykonalności,
* audyt.

Analizy dokonano na podstawie wszystkich zakończonych i rozliczonych 52 projektów w ramach jedynego naboru prowadzone w trybie systemowym nr 9/S/4.2/2008 do działania 4.2 Infrastruktura wodno-ściekowa RPO WD 2007-2013. Dane zaczerpnięto z Lokalnego Systemu Informatycznego dla okresu 2007-2013 (dane z umów o dofinansowanie).

Wyliczono koszty bezpośrednie i pośrednie wg ww. kategorii wydatków.

1. **RPO WD 2014-2020**

*Do analizy wzięto pod uwagę dane historycznych naborów przeprowadzonych w obecnym okresie programowania 2014-2020 dotyczących zakresu wsparcia w działaniu 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa, pochodzących z Centralnego Systemu Informatycznego:*

* RPDS.04.02.01-IZ.00-02-122/16
* RPDS.04.02.02-IZ.00-02-123/16
* RPDS.04.02.03-IZ.00-02-124/16
* **RPDS.04.02.04-IP.03-02-194/16**
* RPDS.04.02.02-IZ.00-02-244/17
* **RPDS.04.02.04-IP.03-02-309/18**

Analizę przeprowadzono na podstawie wszystkich zawartych umów o dofinansowanie w ramach działania 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa.

Do wyliczenia stawki ryczałtowej wzięto pod uwagę wszystkie koszty kwalifikowalne pomniejszone o koszty podwykonawstwa. Jako **koszty pośrednie** uznano wszystkie koszty bezpośrednio nie związane z projektem, tj. koszty promocji projektu, usługi inne niż doradcze (w tym zarządzanie projektem, inżynier kontraktu, nadzór inwestorski, nadzory budowlane, telekomunikacyjne, archeologiczne).

Natomiast w ramach kosztów bezpośrednich znalazły się następujące kategorie kosztów:

* dokumentacja techniczna, projektowa, studium wykonalności,
* roboty i materiały budowlane.

Wyliczono koszty bezpośrednie i pośrednie wg ww. kategorii wydatków.

Przykładowe **koszty bezpośrednie planowane** w konkursie 4.2**:**

* koszty dokumentacji projektowej (w tym technicznej, studium wykonalności),
* koszty robót i materiałów budowlanych,
* koszty zakupu środków trwałych.

Za **koszty pośrednie** uznawane będą koszty zarządzania i obsługi projektu, koszty administracyjne oraz koszty promocji, zgodnie z poniższym katalogiem:

**Grupa kosztów związanych z zarządzaniem projektem:**

1. koszty koordynatora/menadżera/kierownika projektu oraz innych osób bezpośrednio zaangażowanych w zarządzanie projektem, monitorowanie i jego rozliczanie lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, o ile ich zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
2. koszty zarządu w wysokości zależnej od zaangażowania czasowego w realizację projektu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki),
3. koszty innych usług polegających na zlecaniu zadań związanych z zarządzaniem projektem (np. inżynier kontraktu, koordynator projektu),
4. koszty usług związanych z prowadzeniem nadzorów w projekcie (innych niż nadzór autorski), w tym nadzór inwestorski oraz nadzory branżowe,
5. koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) zatrudnionego na potrzeby funkcjonowania jednostki, a wykonującego zadania związane z obsługą projektu,
6. koszty obsługi technicznej/personelu technicznego (np. informatyka) niestanowiące wydatków/kosztów osobowych związanych z zaangażowaniem personelu (kadry merytorycznej),
7. koszty delegacji służbowych.

**Grupa pozostałych kosztów administracyjnych**

1. koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu,
2. wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego,
3. amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby zarządzania projektem, o którym mowa w pkt. 1-7, oraz innych nieprzeznaczonych w 100% do realizacji działań bezpośrednich,
4. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu,
5. koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną projektu,
6. koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą administracyjną projektu,
7. koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu,
8. koszty ubezpieczeń majątkowych związanych z projektem i innych,
9. koszty ochrony mienia związanego z projektem,
10. koszty sprzątania pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną projektu, w tym środki do utrzymania ich czystości oraz dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację tych pomieszczeń,
11. koszty związane z konserwacją i naprawą urządzeń biurowych/koszt zakupu urządzeń i sprzętu biurowego nie będących środkiem trwałym, na potrzeby zarządzania projektem,
12. koszty utylizacji odpadów na potrzeby zarządzania projektem,
13. hosting na potrzeby funkcjonowania projektu,
14. koszty opłat skarbowych i notarialnych związanych z realizacją projektu,
15. koszty usług tłumaczenia dokumentów niezbędnych do przedłożenia instytucji zarządzającej na potrzeby rozliczenia i kontroli prawidłowej realizacji projektu,
16. koszty ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu.

**Koszty promocji**

1. działania informacyjno-promocyjne projektu (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych, plakat/tablice informacyjne/tablice promocyjne), wynikające z obowiązków określonych w umowie/porozumieniu/decyzji o dofinansowanie projektu.

W wyniku przeprowadzonych analiz uzyskano następujące informacje:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | koszty kwalifikowalne | koszty pośrednie | koszty bezpośrednie | stawka |
| 2007-2013 4.2 | 338 037 001,55 | 5 805 444,07 | 332 231 557,48 | - |
| 2014-2020 4.2 | 203 860 713,32 | 3 098 642,25 | 200 762 071,07 | - |
| Razem | 541 897 714,87 | 8 904 086,32 | 532 993 628,55 | **1,67%** |

**Stawka ryczałtowa została obliczona jako średni** **udział kosztów pośrednich w stosunku do kosztów bezpośrednich i wyniosła 1,6% całkowitych kosztów kwalifikowalnych pomniejszonych o koszty podwykonawstwa**.**.**

**Metodyka stawek ryczałtowych dla Działania 4.5 Bezpieczeństwo, schemat 4.5.C.**

W związku z tym, że stawki ryczałtowe[[3]](#footnote-3) muszą być określone w SZOOP RPO WD 2014-2020 lub Regulaminie konkursu/Zasadach ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym, poniżej zaprezentowano metodę wyliczenia stawki ryczałtowej **dla schematu 4.5.C. Projekty dotyczące zabezpieczenia obszarów miejskich do 100 tys. mieszkańców przed niekorzystnymi zjawiskami pogodowymi i ich następstwami (przede wszystkim w zakresie zagospodarowania wód opadowych), w tym: systemy zbierania i retencjonowania wody opadowej, budowa/ modernizacja sieci kanalizacji deszczowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą,** zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności* wyliczenie wydatków, podlegających rozliczeniu metodą stawek ryczałtowych.

IZ RPO WD podjęła decyzję zastosowania stawki ryczałtowej w powyższym schemacie do **kosztów pośrednich.**

Analizę/kalkulację, przeprowadzono na podstawie danych historycznych podobnych projektów dofinansowanych w ramach RPO WD 2007-2013 oraz RPO WD 2014-2020.

Biorąc pod uwagę dostępne dane z perspektywy 2007-2013 wykorzystywane w analizach niezbędnych dla wyliczenia wysokości stawki ryczałtowej, należy zauważyć, iż w tamtym okresie nie posługiwano się pojęciem „podwykonawstwa” i nie badano związku między zlecaniem zadań w ramach projektu a generowanymi przez ten fakt kosztami pośrednimi. Na potrzeby powyższych analiz przyjmuje się, że realizacja wszystkich zamówień zlecanych w ramach projektów realizowanych w perspektywie 2007-2013 pociągała za sobą koszty pośrednie po stronie beneficjenta związane z nadzorowaniem ww. zamówień, tym samym nie wylicza się wyłączeń z podstawy wyliczania stawki ryczałtowej.

1. **RPO WD 2007-2013**

Najbardziej zbliżone i adekwatne do typów projektów i beneficjentów uznano projekty realizowane w ramach działania 4.2. Infrastruktura wodno-ściekowa. W perspektywie finansowania 2007-2013 projekty z zakresu bezpieczeństwa przeciwpowodziowego realizowane były w ramach działania 4.4 RPO WD. Zabezpieczenie przeciwpowodziowe i zapobieganie suszom, jednakże były to duże projekty dotyczące modernizacji wałów przeciwpowodziowych, remonty zabudowy regulacyjnej rzek oraz magazyny przeciwpowodziowe. Ze względu na brak analogicznego schematu w RPO WD 2007-2013, do analizy przyjęto projekty dotyczące budowy kanalizacji wodno-ściekowej, wyłączając projekty dotyczące tylko oczyszczalni ścieków.

Do wyliczenia stawki ryczałtowej wzięto pod uwagę wszystkie koszty kwalifikowalne. Jako **koszty pośrednie**[[4]](#footnote-4) uznano wszystkie koszty, których nie można uznać za bezpośrednio związane z projektem, tj. koszty promocji projektu, zarządzania projektem (w tym nadzór inwestorski, archeologiczny, telekomunikacyjny, inżynier kontraktu).

Natomiast w ramach kosztów bezpośrednich znalazły się następujące kategorie kosztów:

* roboty i materiały budowlane,
* dokumentacja techniczna, projektowa,
* kosztorysy inwestorskie,
* nadzór autorski,
* badania archeologiczne, geotechniczne,
* opłaty uzgodnieniowe i odbiorowe,
* dokumentacja przetargowa,
* studium wykonalności,
* audyt.

Analizy dokonano na podstawie wszystkich zakończonych i rozliczonych 43 projektów w ramach jedynego naboru prowadzone w trybie systemowym nr 9/S/4.2/2008 do działania 4.2 Infrastruktura wodno-ściekowa RPO WD 2007-2013 (z wyłączeniem projektów dotyczących tylko oczyszczalni ścieków). Dane zaczerpnięto z Lokalnego Systemu Informatycznego dla okresu 2007-2013 (dane z umów o dofinansowanie) i dotyczyły one projektów:

|  |  |
| --- | --- |
| RPDS.04.02.00-02-001/09RPDS.04.02.00-02-001/10RPDS.04.02.00-02-001/11RPDS.04.02.00-02-002/09RPDS.04.02.00-02-003/09RPDS.04.02.00-02-003/10RPDS.04.02.00-02-004/09RPDS.04.02.00-02-005/09RPDS.04.02.00-02-005/10RPDS.04.02.00-02-005/11RPDS.04.02.00-02-006/09RPDS.04.02.00-02-006/10RPDS.04.02.00-02-006/11RPDS.04.02.00-02-007/11RPDS.04.02.00-02-008/10RPDS.04.02.00-02-008/11RPDS.04.02.00-02-009/09RPDS.04.02.00-02-009/10RPDS.04.02.00-02-010/09RPDS.04.02.00-02-010/10RPDS.04.02.00-02-011/09 | RPDS.04.02.00-02-011/10RPDS.04.02.00-02-012/09RPDS.04.02.00-02-012/10RPDS.04.02.00-02-013/09RPDS.04.02.00-02-013/10RPDS.04.02.00-02-014/09RPDS.04.02.00-02-015/09RPDS.04.02.00-02-015/10RPDS.04.02.00-02-017/09RPDS.04.02.00-02-018/09RPDS.04.02.00-02-021/09RPDS.04.02.00-02-022/09RPDS.04.02.00-02-023/09RPDS.04.02.00-02-024/09RPDS.04.02.00-02-025/09RPDS.04.02.00-02-026/09RPDS.04.02.00-02-027/09RPDS.04.02.00-02-028/09RPDS.04.02.00-02-031/09RPDS.04.02.00-02-032/09RPDS.04.02.00-02-033/09RPDS.04.02.00-02-035/09 |

Wyliczono koszty bezpośrednie i pośrednie wg ww. kategorii wydatków.

**Średni** **udział kosztów pośrednich w stosunku do kosztów bezpośrednich** w analizowanych projektach **wynosi 2,14%.**

1. **RPO WD 2014-2020**
2. *Stawka ryczałtowa kosztów pośrednich w schemacie 4.5.C oparta na danych historycznych naborów przeprowadzonych w obecnym okresie programowania 2014-2020 dotyczących zakresu wsparcia w działaniu 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa, pochodzących z Centralnego Systemu Informatycznego (dane z wniosków o płatność):*

Nabory:

* RPDS.04.02.01-IZ.00-02-122/16
* RPDS.04.02.02-IZ.00-02-123/16
* RPDS.04.02.03-IZ.00-02-124/16
* **RPDS.04.02.04-IP.03-02-194/16**
* RPDS.04.02.02-IZ.00-02-244/17
* **RPDS.04.02.04-IP.03-02-309/18**

Analizę przeprowadzono na podstawie 20 zawartych umów o dofinansowanie w ramach działania 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa (z wyłączeniem projektów dotyczących tylko oczyszczalni ścieków):

|  |  |
| --- | --- |
| RPDS.04.02.01-02-0002/16RPDS.04.02.01-02-0004/16RPDS.04.02.01-02-0005/16RPDS.04.02.01-02-0006/16RPDS.04.02.01-02-0008/16RPDS.04.02.01-02-0009/16RPDS.04.02.01-02-0010/16RPDS.04.02.01-02-0011/16RPDS.04.02.01-02-0013/16RPDS.04.02.01-02-0016/16 | RPDS.04.02.01-02-0017/16RPDS.04.02.01-02-0018/16RPDS.04.02.02-02-0001/17RPDS.04.02.02-02-0002/16RPDS.04.02.02-02-0003/17RPDS.04.02.02-02-0004/16RPDS.04.02.03-02-0001/16RPDS.04.02.03-02-0002/16RPDS.04.02.03-02-0004/16RPDS.04.02.04-02-0001/17 |

Do wyliczenia stawki ryczałtowej wzięto pod uwagę wszystkie koszty kwalifikowalne. Jako **koszty pośrednie** uznano wszystkie koszty bezpośrednio nie związane z projektem, tj. koszty promocji projektu, usługi inne niż doradcze (w tym zarządzanie projektem, inżynier kontraktu, nadzór inwestorski, nadzory budowlane, telekomunikacyjne, archeologiczne).

Natomiast w ramach kosztów bezpośrednich znalazły się następujące kategorie kosztów:

* dokumentacja techniczna, projektowa, studium wykonalności,
* roboty i materiały budowlane.

Wyliczono koszty bezpośrednie i pośrednie wg ww. kategorii wydatków.

**Średni** **udział kosztów pośrednich w stosunku do kosztów bezpośrednich** w analizowanych 16 projektach **wynosi 1,75%.**

1. *Stawka ryczałtowa kosztów pośrednich w schemacie 4.5.C oparta na danych historycznych naborów przeprowadzonych w ramach działania 4.5 Bezpieczeństwo RPO WD 2014-2020, pochodzących z Centralnego Systemu Informatycznego (dane z wniosków o płatność):*

Nabory:

* RPDS.04.05.01-IZ.00-02-126/16
* RPDS.04.05.02-IZ.00-02-127/16
* RPDS.04.05.01-IZ.00-02-157/16

Analizie poddane były wszystkie umowy o dofinansowanie dotyczące budowy i przebudowy zbiorników małej retencji, odbudowy i modernizacji wałów przeciwpowodziowych.

Analizując przedmiotowe projekty, w ramach kosztów **bezpośrednich** brano pod uwagę następujące kategorie wydatków:

* przygotowanie dokumentacji projektu,
* roboty i materiały budowlane,
* środki trwałe (inne niż nieruchomości),
* wydatki poniesione na zakup gruntów.

W ramach kosztów **pośrednich** badano koszty promocji projektu oraz usługi inne niż doradcze (w projektach nie pojawiła się kategoria kosztów dotycząca zarządzania projektem).

Wyliczono koszty bezpośrednie i pośrednie wg ww. kategorii wydatków.

**Średni** **udział kosztów pośrednich w stosunku do kosztów bezpośrednich** w analizowanych 3 projektach **wynosi 1,97%.**

Przykładowe **koszty bezpośrednie planowane** w konkursie 4.5.C**:**

* koszty dokumentacji projektowej (w tym technicznej, studium wykonalności),
* koszty robót i materiałów budowlanych,
* koszty zakupu środków trwałych.

Za **koszty pośrednie** uznawane będą koszty zarządzania i obsługi projektu, koszty administracyjne oraz koszty promocji, zgodnie z poniższym katalogiem:

**Grupa kosztów związanych z zarządzaniem projektem:**

1. koszty koordynatora/menadżera/kierownika projektu oraz innych osób bezpośrednio zaangażowanych w zarządzanie projektem, monitorowanie i jego rozliczanie lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, o ile ich zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
2. koszty zarządu w wysokości zależnej od zaangażowania czasowego w realizację projektu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki),
3. koszty innych usług polegających na zlecaniu zadań związanych z zarządzaniem projektem (np. inżynier kontraktu, koordynator projektu),
4. koszty usług związanych z prowadzeniem nadzorów w projekcie (innych niż nadzór autorski), w tym nadzór inwestorski oraz nadzory branżowe,
5. koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) zatrudnionego na potrzeby funkcjonowania jednostki, a wykonującego zadania związane z obsługą projektu,
6. koszty obsługi technicznej/personelu technicznego (np. informatyka) niestanowiące wydatków/kosztów osobowych związanych z zaangażowaniem personelu (kadry merytorycznej),
7. koszty delegacji służbowych.

**Grupa pozostałych kosztów administracyjnych**

1. koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu,
2. wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego,
3. amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby zarządzania projektem, o którym mowa w pkt. 1-7, oraz innych nieprzeznaczonych w 100% do realizacji działań bezpośrednich,
4. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu,
5. koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną projektu,
6. koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą administracyjną projektu,
7. koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu,
8. koszty ubezpieczeń majątkowych związanych z projektem i innych,
9. koszty ochrony mienia związanego z projektem,
10. koszty sprzątania pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną projektu, w tym środki do utrzymania ich czystości oraz dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację tych pomieszczeń,
11. koszty związane z konserwacją i naprawą urządzeń biurowych/koszt zakupu urządzeń i sprzętu biurowego nie będących środkiem trwałym, na potrzeby zarządzania projektem,
12. koszty utylizacji odpadów na potrzeby zarządzania projektem,
13. hosting na potrzeby funkcjonowania projektu,
14. koszty opłat skarbowych i notarialnych związanych z realizacją projektu,
15. koszty usług tłumaczenia dokumentów niezbędnych do przedłożenia instytucji zarządzającej na potrzeby rozliczenia i kontroli prawidłowej realizacji projektu,
16. koszty ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu.

**Koszty promocji**

1. działania informacyjno-promocyjne projektu (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych, plakat/tablice informacyjne/tablice promocyjne), wynikające z obowiązków określonych w umowie/porozumieniu/decyzji o dofinansowanie projektu.

Podsumowując powyższe dane proponuje się przyjąć dla konkursów ogłaszanych w ramach schematu 4.5.C RPO WD 2014-2020, stawkę ryczałtową w wysokości **1,9% całkowitych kosztów kwalifikowalnych pomniejszonych o koszty podwykonawstwa**. Jest to zaokrąglona wielkość wynikająca z przeprowadzonej analizy, tj. wyliczona została średnia z 3 wyliczonych stawek (2,14, 1,75 i 1,97).

**Metodyka stawek ryczałtowych dla Działania 1.4 Internacjonalizacja przedsiębiorstw,
Schematu 1.4.C Promocja oferty gospodarczej regionu na rynkach krajowych i międzynarodowych**

W związku z tym, że stawki ryczałtowe[[5]](#footnote-5) muszą być określone w SZOOP RPO WD 2014-2020 lub Regulaminie konkursu/ Zasadach ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym , poniżej zaprezentowano metodę wyliczenia stawki ryczałtowej **dla schematu 1.4 C Promocja oferty gospodarczej regionu na rynkach krajowych i międzynarodowych,** zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wyliczenie wydatków, podlegających rozliczeniu metodą stawek ryczałtowych*.

IZ RPO WD podjęła decyzję zastosowania stawki ryczałtowej w powyższym schemacie do **kosztów pośrednich.**

Analizę/kalkulację, przeprowadzono na podstawie:

1. danych historycznych beneficjentów RPO WD 2007-2013;
2. danych historycznych dotyczących analogicznych typów projektów i beneficjentów RPO WD 2014-2020;
3. stawek ryczałtowych innych regionalnych programów operacyjnych - podano stawki ryczałtowe dot. podobnego zakresu działań (jeśli występowały).

1) **RPO WD 2007-2013**

Biorąc pod uwagę dostępne dane z perspektywy 2007-2013 wykorzystywane w analizach niezbędnych dla wyliczenia wysokości stawki ryczałtowej, należy zauważyć, iż w tamtym okresie nie posługiwano się pojęciem „podwykonawstwa” i nie badano związku między zlecaniem zadań w ramach projektu a generowanymi przez ten fakt kosztami pośrednimi. Na potrzeby powyższych analiz przyjmuje się, że realizacji wszystkich zamówień zlecanych w ramach projektów realizowanych w perspektywie 2007-2013 pociągała za sobą koszty pośrednie po stronie beneficjenta związane z nadzorowaniem ww. zamówień, tym samym nie wylicza się wyłączeń z podstawy wyliczania stawki ryczałtowej.

Analizą objęto cały program RPO WD 2007-2013. Ze względu na brak analogicznego schematu, za najbardziej zbliżone i adekwatne do typów projektów i beneficjentów uznano niektóre projekty realizowane w ramach konkursu 36/K/6.5/2009 w Działaniu 6.5 *Działania wspierające infrastrukturę turystyczną i kulturową, ponieważ projekty polegały na szeroko rozumianej informacji oraz promocji regionu (w tym organizacja imprez/wydarzeń o znaczeniu co najmniej regionalnym).* Analizy dokonano na podstawie zakończonych i rozliczonych projektów.

Do wyliczenia stawki ryczałtowej wzięto pod uwagę wszystkie koszty kwalifikowalne. Jako **koszty pośrednie**[[6]](#footnote-6) uznano wszystkie koszty, których nie można uznać za bezpośrednio związane z projektem, tj. **koszty promocji projektu, zarządzania projektem**.

Analizując koszty pośrednie 6 projektów zbliżonych zakresem działań do naboru 1.4.C (kampanie promocyjne przy użyciu podobnych środków przekazu, udział w targach, konferencje promujące), wyliczono, iż **udział kosztów pośrednich w stosunku do całkowitych wydatków bezpośrednich** wyrażony procentowo kształtuje się pomiędzy 0% - 22%.

Należy podkreślić, że w przeanalizowanych projektach, jedynie w dwóch rozliczano **koszty zarządzania i obsługi projektu**, we wszystkich natomiast rozliczano wydatki przewidziane na promocję projektu, choć w części projektów były to bardzo małe kwoty (prawdopodobnie ze względu na problem rozdzielenia „promocji projektu” od „promocji” w kosztach bezpośrednich). Najbardziej zbliżone budżetowo projekty do tych, dla których wyliczana jest stawka ryczałtowa, to te, w których koszty zarządzania były brane pod uwagę. W nich udział kosztów pośrednich w stosunku do całkowitych wydatków bezpośrednich wyrażony procentowo to **13% i 22%.**

2) **RPO WD 2014-2020**

Analizą objęto dane historyczne dwóch przeprowadzonych w tym okresie programowania naborów dotyczących tego samego zakresu wsparcia:

Nabory:

## 1.4 D Promocja oferty gospodarczej regionu na rynkach krajowych i międzynarodowych – konkurs - ZIT WrOF RPDS.01.04.02-IP.01-02-030/15

* **1.4 C Promocja oferty gospodarczej regionu na rynkach krajowych i międzynarodowych - konkurs horyzontalny RPDS.01.04.01-IP.01-02-211/16**

Biorąc pod uwagę wszystkie dostępne bazy, najbardziej szczegółowe dane co do struktury kosztów można było pozyskać z wniosków o dofinasowanie i wniosków o płatność. Niestety, projekty w tych naborach nie są jeszcze zakończone, więc informacja na podstawie wniosków o płatność byłaby niepełna. W związku z tym, podjęto decyzję o analizie wniosków o dofinansowanie – przemawia za tym również nieodbiegająca znacznie wartość projektów w złożonych wnioskach i podpisanych umowach.

Analizie poddane były wszystkie złożone i pozytywnie ocenione wnioski o dofinansowanie (z wyjątkiem jednego, którego umowa nie została podpisana).

Analizując wszystkie koszty kwalifikowalne, za **koszty pośrednie** uznano wszystkie koszty kwalifikowalne, których nie można uznać za bezpośrednio związane z projektem (bezpośrednie koszty kwalifikowalne).

Analizując poniższe kategorie wydatków, w ramach kosztów **bezpośrednich** brano pod uwagę:

* przygotowanie dokumentacji projektu,
* koszty podróży i zakwaterowania,
* usługi inne niż doradcze związane bezpośrednio z zakresem merytorycznym projektu,
* usługi doradcze związane bezpośrednio z zakresem merytorycznym projektu (np. koncepcja kampanii promującej atrakcyjność gospodarczą),
* wydatki/koszty związane z zaangażowaniem personelu (merytorycznego) – w niektórych przypadkach kosztów personelu, gdzie ze względu na zwięzły opis kategorii wydatku nie można było jednoznacznie przyporządkować tego wydatku do kosztów zarządzania lub kosztów personelu merytorycznego, koszty te zostały przyporządkowane do kosztów pośrednich i bezpośrednich w proporcji 50/50,
* nabycie wartości niematerialnych i prawnych,
* nabycie środków trwałych – dotyczy środków trwałych bezpośrednio związanych z projektem,
* informacji i promocji – z wyłączeniem niezbędnej promocji projektu.

W ramach kosztów pośrednich badano koszty:

* nabycia środków trwałych, które można wykorzystywać również poza projektem (np. sprzęt komputerowy),
* usługi inne niż doradcze (np. audyt terenów inwestycyjnych, wynajęcie ochrony stoiska),
* usługi doradcze (np. koszty przygotowania dokumentacji projektu, warsztaty dla pracowników),
* wydatki/koszty osobowe związane z zarządzaniem projektem,
* wydatki/koszty związane z zaangażowaniem personelu – w niektórych przypadkach kosztów personelu, gdzie ze względu na zwięzły opis kategorii wydatku nie można było jednoznacznie przyporządkować tego wydatku do kosztów zarządzania lub kosztów personelu merytorycznego, koszty te zostały przyporządkowane do kosztów pośrednich i bezpośrednich w proporcji 50/50,
* informacji i promocji – w zakresie wymaganej promocji projektu.

Analizując koszty pośrednie wszystkich 5 projektów wyliczono, iż **udział kosztów pośrednich w stosunku do całkowitych wydatków bezpośrednich** wyrażony procentowo kształtuje się pomiędzy **4% a 29%.**

Natomiast **średni** **udział kosztów pośrednich w stosunku do całkowitych wydatków bezpośrednich** we wszystkich projektach **wynosi 12 %.**

3) Przeanalizowano stawki ryczałtowe w ramach wszystkich innych regionalnych programów operacyjnych oraz podano stawki ryczałtowe dot. podobnego zakresu działań (**jeśli występowały**).

RPO województw: lubuskiego, małopolskiego, opolskiego, pomorskiego i śląskiego wprowadziły metody uproszczone w postaci **stawek ryczałtowych** stosowanych dla kosztów ogólnych, które definiuje się jako **koszty pośrednie**.

Poniżej przedstawiono limity procentowe z podziałem na kategorie kosztów ustalone w ramach regionalnych programów operacyjnych.

**Małopolskie**

Metoda stawki ryczałtowej została zastosowana do rozliczania **kosztów pośrednich** i wynosi 1,5%bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych, a dla projektów partnerskich – z udziałem co najmniej 5 partnerów – 2,5%całkowitych bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych. Natomiast możliwe są odrębne limity w wybranych poddziałaniach i w nich limit na koszty kwalifikowalne dla projektów **z zakresu promocji gospodarczej Małopolski – projekty realizowane bez pomocy publicznej wynosi 25%.**

**Opolskie**

Metodą stawki ryczałtowej mogą być rozliczane **koszty pośrednie w zależności od typu projektu** w wysokości od **8% do 25%** bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych – zastosowanych w regulaminach. Nie ma typu projektu zbieżnego z 1.4 C.

**Pomorskie**

Metodą stawki ryczałtowej mogą być rozliczane **koszty pośrednie** **w zależności od typu projektu** w wysokości od **8% - 17%** bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych – zastosowanych w regulaminach. Nie przyjęto stawki na typ zbieżny z 1.4 C

**Śląskie**

Możliwość stosowania stawek jest ograniczona do **projektów z zakresu B+R prowadzonych w przedsiębiorstwach**. Koszty te przysługują w wysokości **10%** kosztów kwalifikowalnych. Nie przyjęto stawki na typ zbieżny z 1.4 C.

**Lubuskie**

Możliwość rozliczenia **3%** całkowitych bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych projektu dla projektów grantowych. Nie przyjęto stawki na typ zbieżny z 1.4 C

**Kujawsko-pomorskie**

Metoda stawki ryczałtowej została zastosowana do rozliczania **kosztów pośrednich (koszty zarządzania i obsługi projektu)** i wynosi **3,20%** bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych, mogą być ustalone odrębne limity.

Dla projektów z zakresu **promocji gospodarczej regionu**:

**Beneficjenci należący do sektora finansów publicznych:**

* **9% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych projektu, dla projektów do 2 mln PLN.**
* **3,2% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych projektu, dla projektów powyżej 2 mln PLN.**

**Podsumowanie**

Analizując wszystkie powyższe dane, proponuje się przyjąć dla planowanych konkursów ogłaszanych w ramach schematu 1.4 C **Promocja oferty gospodarczej regionu na rynkach krajowych i międzynarodowych** stawkę ryczałtową w wysokości **12 % całkowitych kosztów kwalifikowalnych pomniejszonych o koszty podwykonawstwa.**

Stawka została przyjęta na podstawie projektów realizowanych już w tym okresie programowania w tożsamym typie projektu (stosunek kosztów pośrednich do kosztów bezpośrednich). Projekty realizowane były przez wnioskodawców tego samego typu co przewidziani w planowanym konkursie 1.4 C. Ponadto proponowana stawka ryczałtowa nie odbiega od zakładanych stawek ryczałtowych dla kosztów pośrednich w innych Instytucjach Zarządzających (dla takich samych lub innych zakresów projektu). Wpisuje się również w założenie przewidziane Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 i nie przekracza 25% kosztów bezpośrednich – czyli maksymalnej stawki ryczałtowej na potrzeby refundacji kosztów pośrednich przy wymogu dokonania obliczeń.

Ze względu na zbliżoną wielkość projektów w dotychczas przeprowadzonych konkursach w 1.4 C, nie będzie ona zwiększana ze względu na wielkość projektu lub ilość partnerów.

Przykładowe koszty,które mogą być rozliczane jako **bezpośrednie** w konkursie 1.4 C**:**

* + - 1. Koszty transportu i ubezpieczenia osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych, tj. koszty:
1. zakupu usług w zakresie transportu i ubezpieczenia za granicą oraz na terytorium RP osób (pracowników wnioskodawcy i innych osób uczestniczących w realizacji projektu, w tym uczestników przyjazdowej misji gospodarczej) oraz eksponatów,
2. odprawy celnej i spedycji,
3. bagażu i nadbagażu;
	* + 1. Koszty rezerwacji miejsca wystawowego na targach, opłaty rejestracyjnej za udział w targach oraz wpisu do katalogu targowego;

3. Koszty organizacji stoiska wystawowego na targach lub wystawie, w tym koszty:

1. wynajmu, budowy i obsługi stoiska wystawowego podczas uczestnictwa w danych targach lub danej wystawie, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego,
2. nabycia lub wytworzenia oraz instalacji na stoisku wystawienniczym trwałego i widocznego elementu dekoracyjnego uwzględniającego założenia wizualizacji;
3. Koszty reklamy w mediach targowych;
4. Koszty udziału w seminariach, kongresach i konferencjach;
5. Koszty organizacji pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej, w tym zakupu usług w tym zakresie: wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia, zakupu usług cateringowych, zakupu usług hotelowych dla uczestników przyjazdowej misji gospodarczej;
6. Działania promocyjne zawiązane z organizacją wyjazdowych i przyjazdowych misji gospodarczych:

a) organizacja i udział w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami;

b) wizyty w siedzibach (zakładach produkcyjnych) kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów;

c) wizyty w roli zwiedzającego na imprezach targowo-wystawienniczych;

d) organizacja dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów pokazów, prezentacji i degustacji produktów;

e) organizacja i udział w spotkaniach z przedstawicielami instytucji i organizacji branżowych;

f) organizacja i udział w spotkaniach z dziennikarzami;

g) usługi w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakup usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych.

1. Działania promocyjne związane z udziałem w seminariach, kongresach i konferencjach, w szczególności:
	1. działania związane z organizacją i przeprowadzeniem udziału wnioskodawcy w seminarium, kongresie lub konferencji;
	2. organizacja i udział w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami,
	3. organizacja dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów pokazów,
	4. koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych.
2. Działania informacyjno-promocyjne z zakresu promocji oferty gospodarczej regionu, nie związane z obowiązkiem informacyjno-promocyjnym beneficjenta wynikającymi z umowy
o dofinansowanie tj. koszty:
3. nabycia lub wytworzenia oraz dystrybucji obcojęzycznych lub dwujęzycznych materiałów informacyjno-promocyjnych takich jak: gadżety reklamowe, materiały drukowane np. foldery, ulotki, wizytówki,
4. produkcji i emisji spotów reklamowych i filmów informacyjno-promocyjnych promujących ofertę gospodarczą,
5. zagranicznej reklamy prasowej, internetowej, reklamy w katalogach targowych i branżowych,
6. organizacji prezentacji,
7. przygotowania obcojęzycznej strony internetowej lub obcojęzycznego modułu do istniejącej strony,
8. przygotowania i prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych na wyszukiwarkach internetowych i portalach społecznościowych.

10. Wydatki/koszty związane z zaangażowaniem personelu merytorycznego (bezpośrednio związane z zadaniami realizowanymi w ramach kosztów bezpośrednich).

11. Koszty przygotowania dokumentacji projektu związanej z przygotowaniem i realizacją projektu w tym diagnoz, audytów, analiz.

Do **katalogu kosztów pośrednich**, rozliczanych w ramach stawki ryczałtowej, zalicza się następujące rodzaje kosztów:

**Grupa kosztów związanych z zarządzaniem projektem:**

1. koszty koordynatora/menadżera/kierownika projektu oraz innych osób bezpośrednio zaangażowanych w zarządzanie projektem, monitorowanie i jego rozliczanie lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, o ile ich zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
2. koszty zarządu w wysokości zależnej od zaangażowania czasowego w realizację projektu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki),
3. koszty innych usług polegających na zlecaniu zadań związanych z zarządzaniem projektem (np. inżynier kontraktu, koordynator projektu),
4. koszty usług związanych z prowadzeniem nadzorów w projekcie (innych niż nadzór autorski), w tym nadzór inwestorski oraz nadzory branżowe,
5. koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) zatrudnionego na potrzeby funkcjonowania jednostki, a wykonującego zadania związane z obsługą projektu,
6. koszty obsługi technicznej/personelu technicznego (np. informatyka) niestanowiące wydatków/kosztów osobowych związanych z zaangażowaniem personelu (kadry merytorycznej),
7. koszty delegacji służbowych z wyłączeniem delegacji związanych z udziałem w targach i misjach gospodarczych.

**Grupa pozostałych kosztów administracyjnych**

1. koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu,
2. wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego,
3. amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby zarządzania projektem, o którym mowa w pkt. 1-7, oraz innych nieprzeznaczonych w 100% do realizacji działań bezpośrednich,
4. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu,
5. koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną projektu,
6. koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą administracyjną projektu,
7. koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu,
8. koszty ubezpieczeń majątkowych związanych z projektem i innych, z wyłączeniem ubezpieczeń osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,
9. koszty ochrony mienia związanego z projektem, z wyłączeniem ubezpieczeń osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,
10. koszty sprzątania pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną projektu, w tym środki do utrzymania ich czystości oraz dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację tych pomieszczeń,
11. koszty związane z konserwacją i naprawą urządzeń biurowych/koszt zakupu urządzeń i sprzętu biurowego nie będących środkiem trwałym, na potrzeby zarządzania projektem,
12. koszty utylizacji odpadów na potrzeby zarządzania projektem,
13. hosting na potrzeby funkcjonowania projektu,
14. koszty opłat skarbowych i notarialnych związanych z realizacją projektu,
15. koszty usług tłumaczenia dokumentów niezbędnych do przedłożenia instytucji zarządzającej na potrzeby rozliczenia i kontroli prawidłowej realizacji projektu,
16. koszty ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu.

**Koszty promocji**

1. działania informacyjno-promocyjne projektu (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych, plakat/tablice informacyjne/tablice promocyjne), wynikające z obowiązków określonych w umowie/porozumieniu/decyzji o dofinansowanie projektu.
1. Zgodnie z art. 67 ust.1 lit. d) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-1)
2. Definicja kosztów pośrednich zawarta w *Uproszczonych metodach rozliczania wydatków dla EFRR w ramach RPO WD 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 67 ust.1 lit. d) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Definicja kosztów pośrednich zawarta w *Uproszczonych metodach rozliczania wydatków dla EFRR w ramach RPO WD 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 67 ust.1 lit. d), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-5)
6. Definicja kosztów pośrednich zawarta w *Uproszczone metody rozliczania wydatków dla EFRR w ramach RPO WD 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-6)