Działanie 3.4 FAQ

Pytanie 1

uprzejmie proszę o doprecyzowanie kryterium pn. Czy projekt wynika z  Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.

Czy zgodnie z jego definicją, planowana do realizacji inwestycja musi być literalnie wpisana w PGN, czy wystarczy iż jest zgodna z jego celami i założeniami.

Odpowiedź

Zgodność z PGN polega na tym, że projekt wpisany jest we właściwy gminny Plan Gospodarki Niskoemisyjnej.

Zgodnie z Regulaminem Konkursu Ocena dokonywana jest na podstawie zaświadczenia / oświadczenia wydanego przez właściwy urząd gminy (obowiązkowy załącznik do wniosku o dofinansowanie). Zaświadczenie (poświadczenie, potwierdzenie) obligatoryjnie zawiera

* informację o tym że projekt wynika z Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, przyjętego do realizacji uchwałą rady gminy;
* krótkie uzasadnienie merytoryczne;
* numer uchwały przyjmującej PGN do realizacji.

Projekt musi być ujęty w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej. Ale ten fakt Instytucja Zarządzająca nie weryfikuje na podstawie PGN tylko zaświadczenia.

Pytanie 2

w związku z pojawieniem się nowej wersji umowy o dofinansowanie wraz z załącznikami, proszę o potwierdzenie, że w naborze RPDS.03.04.02-IZ.00-02-318/18 powinniśmy korzystać z nowych wzorów załączników (mam przede wszystkim na myśli załącznik OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT ver 12 czysta, który jest w chwili obecnej w wersji nr 19).

Odpowiedź:

Na etapie konkursu składają Państwo wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami.

Umowa o dofinansowanie podlinkowana jest tylko poglądowo, zawierana jest dopiero z Beneficjentem po rozstrzygnięciu konkursu.

Pytanie 3

proszę o informację, czy w ramach wniosku o dofinansowanie składanego na

konkurs nr RPDS.03.04.02-IZ.00-02-318/18 możliwe jest współfinansowanie

wkładu własnego przez inne podmioty niż wnioskodawca?

Tzn. 15% wkładu własnego składałoby się np. w połowie ze środków

wnioskodawcy (Gmina Wisznia Mała), a w połowie z innych źródeł (np.

Województwo Dolnośląskie).

Odpowiedź:

Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie powinien wskazać wszystkie źródła, z których zamierza sfinansować projekt, tj. zarówno środki wspólnotowe – dofinansowanie z RPO, jak i środki krajowe - publiczne, np. środki z budżetu JST, środki z innych źródeł publicznych jak np. dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej czy Narodowego Funduszu Zdrowia. Jeśli wystąpią w projekcie krajowe środki prywatne, to należy je również wykazać. Po stronie wnioskodawcy pozostaje również sfinansowanie wydatków niekwalifikowalnych w projekcie.

Powyższy montaż powinien znaleźć odzwierciedlenie w uchwale budżetowej (dla projektu jednorocznego) ew. Wieloletniej Prognozie Finansowej (dla projektu wieloletniego). Dokumenty te będą wymagane na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie. Do wniosku o dofinansowanie wnioskodawca winien jedynie złożyć stosowne oświadczenie.

W kryterium merytorycznym oceny wniosków pn. „Sytuacja finansowa Wnioskodawcy”, zgodnie
z którym weryfikacji podlega czy sytuacja finansowa wnioskodawcy gwarantuje możliwość realizacji projektu (z uwzględnieniem innych zadań inwestycyjnych) – w zależności od typu wnioskodawcy
i z uwzględnieniem odpowiednich zapisów ustawowych, np. ustawy o finansach publicznych. Kryterium uznaje się za spełnione bez oceny, jeśli wnioskodawca posiada promesę kredytową, umowę kredytową lub promesę leasingową na minimalną kwotę równą wartości dofinansowania.

Planując finansowanie inwestycji, Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić płynne i terminowe ponoszenie wydatków w ramach umów realizowanych w projekcie. W szczególności należy wziąć pod uwagę zasady udzielania zaliczek w RPO WD 2014 – 2020.