

**Najczęściej zadawane pytania**  
**Konkurs nr RPDS.10.01.04-IZ.00-02-277/1**  
**Konkurs nr RPDS.10.01.01-IZ.00-02-276/17**

**PYTANIE:**

Czy w ramach jednego projektu można realizować oprócz typu projektu 10.1 A także typ projektu 10.1 B i C?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu konkursu, typ projektu 10.1.A może być realizowany jako samodzielny typ projektu lub połączony z typami uzupełniającymi: 10.1.B i/lub 10.1.C.

**PYTANIE:**

Czy podmiot który posiada lokalizację we Wrocławiu i tam zostałby realizowany projekt - może ubiegać się o dofinansowanie w ramach konkursu horyzontalnego?

**ODPOWIEDŹ:**

Konkurs w ramach poddziałania 10.1.1 przewiduje dofinansowanie projektów realizowanych na terenie pięciu Obszarów Strategicznej Interwencji (OSI) oraz – w ramach puli horyzontalnej – projektów wykraczających swoim obszarem realizacji poza jedną OSI lub obszar Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT). Do dofinansowania w ramach poddziałania 10.1.1 może być zgłoszony projekt realizowany na obszarze OSI, wskazanych w Regulaminie konkursu lub też – w przypadku puli horyzontalnej – realizowany na terenie województwa dolnośląskiego, ale tylko jeżeli wykracza swoim obszarem realizacji poza obszar ZIT lub poza jedną OSI.

**PYTANIE:**

Czy w przypadku punktów przedszkolnych i niepublicznych przedszkoli jest niezbędne opracowanie diagnozy potrzeb utworzenia nowych miejsc przedszkolnych, która ma być zaakceptowana i potwierdzona przez daną gminę? Czy wymóg ten dotyczy wyłącznie placówek publicznych?

**ODPOWIEDŹ:**

Diagnoza zapotrzebowania na nowe miejsca przedszkolne, deficyty w edukacji przedszkolnej czy zapotrzebowanie w zakresie podnoszenia kwalifikacji nauczycieli jest wymagana niezależnie od statusu przedszkola – wymóg ten dotyczy zarówno placówek publicznych, jak i niepublicznych. Należy pamiętać, że w przypadku realizacji typu projektu 10.1 A, zgodnie z kryterium diagnozy zapotrzebowania, we wniosku musi zostać zawarte oświadczenie wskazujące, że została przeprowadzona Diagnoza zapotrzebowania na nowe miejsca przedszkolne, która potwierdza, że liczba nowo tworzonych w ramach projektu miejsc przedszkolnych odpowiada faktycznemu i prognozowanemu zapotrzebowaniu. Niespełnienie tego kryterium oznacza odrzucenie wniosku. Również w przypadku realizacji typu projektu 10.1 B, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu, konieczne jest zdiagnozowanie deficytów w edukacji przedszkolnej w konkretnej gminie/mieście, z uwzględnieniem możliwości ich kontynuacji. Także w przypadku typu projektu 10.1 C, Załącznik nr 4 wskazuje, że wsparcie z zakresu doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli ma być poprzedzone Diagnozą przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz analizą zapotrzebowania danej placówki na określone umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje.

Proszę zwrócić uwagę, że diagnoza jest zatwierdzana przez organ prowadzący przedszkole. W przypadku przedszkoli niepublicznych, gdzie organem prowadzącym jest osoba fizyczna czy stowarzyszenie, nie ma obowiązku zatwierdzania diagnozy dodatkowo przez gminę. Natomiast zwracam uwagę, że zgodnie z Załącznikiem nr 4, w przypadku tworzenia nowych miejsc przedszkolnych, diagnoza w tym zakresie musi zostać opracowana w porozumieniu z samorządem gminnym, na terenie którego będzie realizowany projekt oraz uwzględniać plany samorządu gminnego w zakresie tworzenia nowych miejsc przedszkolnych. Informacja w tym zakresie musi być zawarta we wniosku o dofinansowanie.

Niezależnie od typu projektu zgłaszanego do dofinansowania, diagnozy nie załącza się do wniosku, ale jej najważniejsze zapisy powinny być zawarte w treści wniosku wraz z oświadczeniem, że diagnoza została zatwierdzona przez organ prowadzący. W każdym przypadku diagnoza musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

**PYTANIE:**

Czy realizując typ wsparcia 10.1.B wsparciem objęte są dzieci z niepełnosprawnościami i bez niepełnosprawności. Typ wsparcia będzie realizowany razem z typem 10.1.C (Doskonalenie umiejętności i kompetencji kadry. Czy w tej sytuacji „Kwota wydatków na realizację zajęć dodatkowych stanowi nie więcej niż 30% kosztów bezpośrednich projektu. Limit nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami”? Realizując powyższe typy wsparcia, bez utworzenia nowych miejsc (10.1.A), powyższy limit ma również zastosowanie do komponentu 10.1.B i 10.1.C?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z zapisami dokumentacji konkursowej, limit 30% wydatków na realizację zajęć dodatkowych nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami. Jeżeli będą Państwo realizować komponent 10.1 B i 10.1 C, bez tworzenia nowych miejsc przedszkolnych, nie obowiązuje Państwa powyższy limit.

**PYTANIE:**

Jak definiowane są dzieci z niepełnosprawnościami?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z definicją zawartą w słowniku pojęć w Regulaminie konkursu, uczeń/dziecko z niepełnosprawnością - uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności oraz dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

**PYTANIE:**

W Regulaminie konkursu jest zapis, że organ prowadzący zatwierdza przeprowadzoną Diagnozę zapotrzebowania dla wszystkich typów wsparcia? Jeżeli Gmina jest organem prowadzącym, to zatwierdza Uchwałą Rady Gminy (Burmistrz)?

**ODPOWIEDŹ:**

Diagnoza musi być zatwierdzona przez organ prowadzący przedszkole natomiast dokumentacja konkursowa nie narzuca procedury jej zatwierdzania. Zatwierdzenie diagnozy powinno odbywać się zgodnie z regulaminem wewnętrznym obowiązującym w danej instytucji.

**PYTANIE:**

Proszę o informację czy w ramach konkursu w ramach RPO WD Działanie 10.1.1/10.1.4 mogą być kwalifikowalne warsztaty dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli/punktów przedszkolnych, których celem będzie zwiększenie szans edukacyjnych przedszkolaków i praca nad problemami społeczno-emocjonalnymi dzieci.

**ODPOWIEDŹ:**

Rodzice są wskazani w Regulaminie konkursu jako uczestnicy projektu, natomiast typy projektów możliwych do realizacji nie przewidują możliwości realizacji zajęć skierowanych wyłącznie do rodziców. Rodzice są uczestnikami projektu wyłącznie wtedy, gdy charakter zajęć adresowanych do dzieci sprawia, że udział rodziców jest w tych zajęciach niezbędny. Działania skierowane do rodziców muszą być bezwzględnie powiązane ze wsparciem dla dzieci.

**PYTANIE:**

Czy koszt projektu adaptacji budynku jest kosztem kwalifikowanym?

**ODPOWIEDŹ:**

Koszt projektu adaptacji budynku może być kosztem kwalifikowanym, jeśli Wnioskodawca uzasadni, że jest to koszt ściśle powiązany z celem projektu i niezbędny do jego realizacji. Racjonalność i adekwatność takiego wydatku będzie przedmiotem oceny eksperta. Wydatki takie mogą być ponoszone na zasadzie cross-financingu, a ich wartość nie może stanowić więcej niż 10% finansowania unijnego na poziomie projektu. Natomiast wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 3500 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć 30% wydatków projektu.

**PYTANIE:**

Czy jednostka niepubliczna, która zamierza utworzyć nowe przedszkole, w momencie składania wniosku musi posiadać wpis do ewidencji przedszkola niepublicznego?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z zapisami Regulaminu, o dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się m.in. przedsiębiorcy. Nie ma obowiązku posiadania wpisu do ewidencji przedszkoli przed złożeniem wniosku. Należy pamiętać, by Wnioskodawca wpisywał się w typy beneficjentów, określony w Regulaminie konkursu.

**PYTANIE:**

Czy w przedszkolu integracyjnym lub oddziale integracyjnym kwalifikowane są zajęcia dla wszystkich dzieci czy tylko dla dzieci z niepełnosprawnościami?

**ODPOWIEDŹ:**

W przedszkolu integracyjnym lub oddziale integracyjnym kwalifikowane mogą być zajęcia nie tylko dla dzieci z niepełnosprawnościami ale również dla dzieci zdrowych w danym oddziale/w danej

grupie, bez względu na proporcje ilościowe dzieci zdrowych i dzieci z niepełnosprawnościami. Należy jednak pamiętać, że potrzeba realizacji zajęć musi wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami i cel zajęć musi być warunkowany potrzebami dzieci niepełnosprawnych tj. celem prowadzenia zajęć integracyjnych jest przede wszystkim wsparcie dzieci niepełnosprawnych.

**PYTANIE:**

Czy można zakupić pomoce dydaktyczne do prowadzenia dodatkowych zajęć dla dzieci z niepełnosprawnościami i dla dzieci bez niepełnosprawności, realizując komponent 10.1.B i 10.1.C?

**ODPOWIEDŹ:**

Każdy wydatek w projekcie powinien być racjonalny, uzasadniony i niezbędny do jego realizacji i uzasadniony celem projektu. Dokumentacja konkursowa nie wskazuje, że pomoce dydaktyczne mogą być zakupione wyłącznie dla dzieci z niepełnosprawnością. Można zakupić pomoce dydaktyczne dla wszystkich dzieci uczestniczących w dodatkowych zajęciach, jeżeli Wnioskodawca udowodni, że jest to wydatek uzasadniony w kontekście działań projektu i niezbędny do jego realizacji.

Proszę również pamiętać, że wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 3500 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 30% wydatków projektu. Należy też zwrócić uwagę na zapisy Załącznika nr 4, który zawiera katalog stawek maksymalnych, określający maksymalne stawki, za jakie można zakupić m.in. pomoce dydaktyczne i sprzęt.

**PYTANIE:**

Czy wkład własny może być pokryty środkami pochodzącymi od uczestników projektu?

**ODPOWIEDŹ:**

Wkład własny może być wniesiony w całości w postaci opłat od uczestników projektu, o ile taka informacja zostanie zawarta we wniosku o dofinansowanie.

**PYTANIE:**

Czy można realizować zajęcia dodatkowe w placówce, w której nie zostały stworzone nowe miejsca przedszkolne?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu, typ projektu 10.1.B może być realizowany samodzielnie, o ile wiodące i dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) skierowane jest do dzieci z niepełnosprawnościami. Wnioskodawca może aplikować o dofinansowanie realizację zajęć dodatkowych, bez konieczności tworzenia nowych miejsc przedszkolnych, jedynie w sytuacji, gdy wiodące wsparcie w ramach zajęć dodatkowych będzie skierowane do dzieci z niepełnosprawnościami.

**PYTANIE:**

Gmina jest organem prowadzącym dla kilku przedszkoli. W ramach projektu chcielibyśmy objąć zajęciami dodatkowymi dzieci z wszystkich prowadzonych przedszkoli natomiast nowe miejsca byłyby utworzone tylko w jednym z nich. Czy wystarczy, jeśli wzrost liczby miejsc będzie dotyczył tylko jednej placówki, by objąć wsparciem pozostałe placówki?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z zapisami SzOOP RPO WD „Każdorazowo musi być odnotowany wzrost liczby dzieci uczestniczących w wychowaniu przedszkolnym w nowo utworzonym albo we wspartym ośrodku wychowania przedszkolnego”. Oznacza to, że wzrost liczby miejsc musi dotyczyć każdego przedszkola wspartego w ramach projektu. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy dominujące wsparcie (zarówno merytorycznie, jak i finansowo) jest skierowane do dzieci z niepełnosprawnościami – wówczas można realizować typ projektu 10.1 B, bez obowiązku tworzenia nowych miejsc przedszkolnych.

**PYTANIE:**

Co może stanowić wkład własny beneficjenta? Czy wkład może być niepieniężny?

**ODPOWIEDŹ:**

Wkład własny stanowią środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez Beneficjenta lub partnera, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną Beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania.

Dopuszcza się wniesienie całości wkładu w formie niepieniężnej. Warunki kwalifikowalności wkładu niepieniężnego określają *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* i są one następujące:

- a) wkład niepieniężny polega na wniesieniu (wykorzystaniu na rzecz projektu) nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) wartość wkładu niepieniężnego została należycie potwierdzona dokumentami o wartości dowodowej równoważnej fakturom lub innymi dokumentami,
- c) wartość przypisana wkładowi niepieniężnemu nie przekracza stawek rynkowych,
- d) wartość i dostarczenie wkładu niepieniężnego mogą być poddane niezależnej ocenie i weryfikacji,
- e) w przypadku wykorzystania środków trwałych na rzecz projektu, ich wartość określana jest proporcjonalnie do zakresu ich wykorzystania w projekcie,
- f) w przypadku wykorzystania nieruchomości na rzecz projektu jej wartość nie przekracza wartości rynkowej; ponadto wartość nieruchomości jest potwierdzona operatem szacunkowym sporządzonym przez uprawnionego rzeczoznawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147, z późn. zm.) – aktualnym w momencie złożenia rozliczającego go wniosku o płatność,
- g) jeżeli wkładem własnym nie jest cała nieruchomość, a jedynie jej część (np. tylko sale), operat szacunkowy nie jest wymagany – w takim przypadku wartość wkładu wycenia się jako koszt amortyzacji lub wynajmu (stawkę może określać np. cennik danej instytucji),

W przypadku nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy, powinny zostać spełnione łącznie następujące warunki:

- a) wolontariusz musi być świadomy charakteru swojego udziału w realizacji projektu (tzn. świadomy nieodpłatnego udziału),
- b) należy zdefiniować rodzaj wykonywanej przez wolontariusza nieodpłatnej pracy (określić jego stanowisko w projekcie); zadania wykonywane i wykazywane przez wolontariusza muszą być zgodne z tytułem jego nieodpłatnej pracy (stanowiska),
- c) wartość wkładu niepieniężnego w przypadku nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariusza określa się z uwzględnieniem ilości czasu poświęconego na jej wykonanie oraz średniej wysokości

wynagrodzenia (wg stawki godzinowej lub dziennej) za dany rodzaj pracy obowiązującej u danego pracodawcy lub w danym regionie (wyliczonej np. w oparciu o dane GUS), lub płacy minimalnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w zależności od zapisów wniosku o dofinansowanie projektu,

d) wycena nieodpłatnej dobrowolnej pracy może uwzględniać wszystkie koszty, które zostałyby poniesione w przypadku jej odpłatnego wykonywania przez podmiot działający na zasadach rynkowych; wycena uwzględnia zatem koszt składek na ubezpieczenia społeczne oraz wszystkie pozostałe koszty wynikające z charakteru danego świadczenia; wycena wykonywanego świadczenia przez wolontariusza może być przedmiotem odrębnej kontroli i oceny.

Informację o wkładzie własnym, w tym wkładzie niepieniężnym wraz ze sposobem jego wyceny należy zawrzeć we wniosku o dofinansowanie. W pierwszej kolejności należy oznaczyć wkład własny jako publiczny lub prywatny, następnie należy wykazać wkład własny niepieniężny, jeśli taki będzie wnoszony do projektu. Wkład własny może zostać wniesiony także w ramach kosztów pośrednich.

**PYTANIE:**

Czy realizując Typ B dla dzieci z niepełnosprawnościami można realizować Typ C doskonalenie nauczycieli?

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z zapisem na stronie 14 Załącznika nr 4: „Typ projektu 10.1.C nie może być realizowany samodzielnie. Może stanowić uzupełnienie pozostałych typów projektów. Oznacza to, że formy wsparcia możliwe do realizacji w ramach typu 10.1.C nie mogą stanowić dominującego wsparcia w ramach projektu (zarówno merytorycznie, jak i finansowo)”. Zapis należy rozumieć: można połączyć Typ C z Typem B.

**PYTANIE:**

Prosimy o informację, że organ prowadzący przedszkola niepubliczne, będący osobą fizyczną (nie posiadający działalności gospodarczej) może być Wnioskodawcą do Działania 10.1.4.

**ODPOWIEDŹ:**

Zgodnie z Regulaminem, o dofinansowanie w ramach konkursu mogą się m.in. ubiegać organy prowadzące publiczne i niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego. Zatem jeżeli wnioskodawca ma status organu prowadzącego niepubliczne przedszkole może ubiegać się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego konkursu

**PYTANIE:**

Proszę o informacje jak wygląda w praktyce współpraca z samorządem przy przygotowaniu diagnozy zapotrzebowania na miejsca przedszkolne czy powinniśmy zaprosić UG do sporządzenia dokumentu czy poinformować UG o tym że tworzymy taki dokument?

**ODPOWIEDŹ:**

Dokumentacja konkursowa nie narzuca formy współpracy z samorządem przy przygotowaniu diagnozy zapotrzebowania na miejsca przedszkolne. Zgodnie z Załącznikiem nr 4, w przypadku tworzenia miejsc przedszkolnych, muszą Państwo uwzględnić plany samorządu w zakresie tworzenia nowych miejsc przedszkolnych na obszarze realizacji projektu. Dokumentacja nie precyzuje, w jaki sposób ta współpraca ma wyglądać albo jakie elementy ma obejmować – może to być np. pisemne wystąpienie o udostępnienie danych dotyczących planów rozwoju opieki nad dziećmi przez gminę,

pismo informujące o planach utworzenia nowych miejsc z prośbą o rekomendację, spotkania z przedstawicielami gminy itp. Dokumenty potwierdzające nawiązanie takiej współpracy mogą być weryfikowane podczas kontroli projektu.