**Wykaz zmian w Regulaminie konkursu dla Poddziałania 10.1.3 obowiązującym od 27.11.2015 r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Regulamin** | | | | |
| LP | Strona | Oryginał | Poprawiony | Zmiana |
| 1 | 19 | Oznacza to, że wykluczenie danego podmiotu z możliwości otrzymania środków uniemożliwia mu uzyskanie statusu partnera w projekcie (za wyjątkiem hipotetycznego przypadku, gdy rola takiego partnera nie będzie wiązała się z otrzymaniem środków). | Oznacza to, że wykluczenie danego podmiotu z możliwości otrzymania środków uniemożliwia mu uzyskanie statusu partnera w projekcie. | Wykreślono część: (za wyjątkiem hipotetycznego przypadku, gdy rola takiego partnera nie będzie wiązała się z otrzymaniem środków). |
| 2 | 29 | IOK może wezwać Wnioskodawcę do zwrotu dochodu w innym terminie. | IZ RPO WD może wezwać Wnioskodawcę do zwrotu dochodu w innym terminie. | IOK zmieniono na IZ RPO WD |
| 3 | 35/36 | ***Do wydatków niekwalifikowanych należą m.in.:***  a. prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut,  b. odsetki od zadłużenia, z wyjątkiem wydatków ponoszonych na subsydiowanie odsetek lub na dotacje na opłaty gwarancyjne w przypadku udzielania wsparcia na te cele,  c. koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji,  d. kary i grzywny,  e. świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS),  f. odpisy dokonywane na ZFŚS w projektach realizowanych ze środków Pomocy Technicznej,  g. rozliczenie notą obciążeniową zakupu rzeczy będącej własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi,  h. wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),  i. wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych, wydatki związane ze sprawami sądowymi (w tym wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych) oraz koszty realizacji ewentualnych orzeczeń wydanych przez sąd bądź komisje rozjemcze19, z wyjątkiem:  i) wydatków związanych z procesem odzyskiwania środków od beneficjentów w trybie ustawy o finansach publicznych, po akceptacji IZ PO,  ii) ponoszonych przez IZ PO/IP PO/IWPO wydatków wynikających z zastosowania procedur odwoławczych,  iii) wydatków wynikających z zastosowania mechanizmu waloryzacji ceny,  iv) wydatków wynikających ze zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy dokonanego w drodze porozumienia, ugody sądowej oraz orzeczenia sądu, o którym mowa w art. 3571 Kodeksu cywilnego,  v) wydatków wynikających ze zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego na mocy wyroku sądu, o którym mowa w art. 632 § 2 Kodeksu cywilnego. | **Do wydatków niekwalifikowanych należą m.in.:**   * 1. prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut,   2. odsetki od zadłużenia, z wyjątkiem wydatków ponoszonych na subsydiowanie odsetek lub na dotacje na opłaty gwarancyjne w przypadku udzielania wsparcia na te cele,   3. koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji,   4. kary i grzywny,   5. świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS),   6. odpisy dokonywane na ZFŚS w projektach realizowanych ze środków Pomocy Technicznej,   7. rozliczenie notą obciążeniową zakupu rzeczy będącej własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi,   8. wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),   9. wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych, wydatki związane ze sprawami sądowymi (w tym wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych) oraz koszty realizacji ewentualnych orzeczeń wydanych przez sąd bądź komisje rozjemcze, z wyjątkiem: * wydatków związanych z procesem odzyskiwania środków od beneficjentów w trybie ustawy o finansach publicznych, po akceptacji IZ RPO WD, * wydatków wynikających z zastosowania mechanizmu waloryzacji ceny, * wydatków wynikających ze zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy dokonanego w drodze porozumienia, ugody sądowej oraz orzeczenia sądu, o którym mowa w art. 3571 Kodeksu cywilnego, * wydatków wynikających ze zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego na mocy wyroku sądu, o którym mowa w art. 632 § 2 Kodeksu cywilnego.   1. wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego, który był w ciągu 7 lat wstecz (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowany ze środków unijnych lub z dotacji krajowych[[1]](#footnote-1),   2. podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o VAT, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, z zastrzeżeniem pkt 6 sekcji 6.19.1,   3. wydatki poniesione na zakup nieruchomości przekraczające 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu,   4. zakup lokali mieszkalnych,   5. inne niż część kapitałowa raty leasingowej wydatki związane z umową leasingu,   6. transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na PLN według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji - bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności, zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.),   7. wydatki związane z czynnością techniczną polegającą na wypełnieniu formularza wniosku o dofinansowanie projektu w przypadku wszystkich projektów, lub formularza wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego w przypadku dużych projektów,   8. premia dla współautora wniosku o dofinansowanie opracowującego np. studium wykonalności, naliczana jako procent wnioskowanej/uzyskanej kwoty dofinansowania i wypłacana przez beneficjenta (ang. *success fee*),   9. w przypadku projektów współfinansowanych z EFS – wydatki związane z zakupem nieruchomości i infrastruktury oraz z dostosowaniem lub adaptacją budynków i pomieszczeń, za wyjątkiem wydatków ponoszonych jako *cross-financing*, o którym mowa w podrozdziale 8.7 z zastrzeżeniem lit. l, | Zmieniono numerację, wykreślono pkt ii).  W pkt i IZ PO zmieniono na IZ RPO WD.  Dodano część: od litery j) do r. |
| 4 | 39 | - | Beneficjent oświadcza w drugim i kolejnych wnioskach o płatność o kwocie poniesionych w ramach Projektu wydatków bezpośrednich i pośrednich w związku z realizacją kwot ryczałtowych oraz informuje o przebiegu postępu rzeczowego Projektu | Dodano zapis w pkt b. |
| 5 | 39 | Ponadto, Beneficjent ma obowiązek bieżącego monitorowania oraz ewidencjonowania transz dofinansowania, z których ponoszone są wydatki w ramach projektu. Przedmiotowe dane będą przedstawione do wglądu na każdorazowe wezwanie IOK | Ponadto, Beneficjent ma obowiązek bieżącego monitorowania oraz ewidencjonowania transz dofinansowania, z których ponoszone są wydatki w ramach projektu. Przedmiotowe dane będą przedstawione do wglądu na każdorazowe wezwanie IZ RPO WD. | Zmiana z IOK na IZ RPO WD. |
| 6 | 40 | W przypadku projektów rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków:  Transze dofinansowania są przekazywane na wyodrębniony dla projektu rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w umowie o dofinansowanie projektu. | W przypadku projektów rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków. | Usunięty zapis: Transze dofinansowania są przekazywane na wyodrębniony dla projektu rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w umowie o dofinansowanie projektu. |
| 7 | 40 | Transze dofinansowania są przekazywane: | Transze dofinansowania są przekazywane na wyodrębniony dla projektu rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w umowie o dofinansowanie projektu, w terminie nieprzekraczającym 90 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia wniosku o płatność, zgodnie z art.132 ust.1 Rozporządzenia nr 1303/2013 pomijając uzasadnione przypadki, w których IZ RPO WD może wstrzymać wypłatę środków do Beneficjenta, o których mowa w art.132 ust. 2 niniejszego Rozporządzenia: | Zmiana zapisu |
| 8 | 40/41 | W przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych dofinansowanie jest przekazywane w jednej transzy, która jest wypłacana w częściach.  Części transzy dofinansowania są wypłacane na podstawie wniosków o płatność przedkładanych przez Beneficjenta i w wysokości określonej w harmonogramie płatności, pod warunkiem wniesienia zabezpieczenia.  Części transz dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy: | W przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych:  Pierwsza transza dofinansowania jest przekazywana w wysokości określonej w pierwszym wniosku o płatność, pod warunkiem wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie. Kolejne transze dofinansowania są przekazywane po zatwierdzeniu wniosku o płatność, w którym Beneficjent oświadczył, że wydatkował co najmniej 70% łącznej kwoty otrzymanych transz dofinansowania.  Transze dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w umowie o dofinansowanie projektu, w terminie nieprzekraczającym 90 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia wniosku o płatność, zgodnie z art.132 ust.1 Rozporządzenia nr 1303/2013 pomijając uzasadnione przypadki, w których IZ RPO WD może wstrzymać wypłatę środków do Beneficjenta, o których mowa w art.132 ust. 2 niniejszego Rozporządzenia: | Zmiana treści zapisu. |
| 9 | 43 | W przypadku ewentualnych problemów z Systemem Naboru i Oceny Wniosków (SNOW), IZ RPO WD zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż elektroniczna. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach w których opublikowano ogłoszenie. | Wstawiono zapis | Wstawiono zapis |
| 10 | 76 | Beneficjent zobowiązany jest do składania wniosku o płatność:  - w przypadku pierwszego wniosku o płatność: w terminie do 6 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy o dofinansowanie projektu,  - w przypadku wniosku o płatność końcową: w terminie do 30 dni od dnia zakończenia finansowego realizacji projektu, pod warunkiem zatwierdzenia przez Instytucję Zarządzająca RPO WD poprzedniego wniosku o płatność. Jeśli zatwierdzenie poprzedniego wniosku o płatność nastąpi po finansowym zakończeniu realizacji projektu Beneficjent składa wniosek o płatność końcową w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia poprzedniego wniosku. Płatność końcowa wynosi co najmniej 5 % łącznej kwoty dofinansowania. | Wykreślono zapis | Wykreślono zapis |
| **Załączniki do Regulaminu konkursu** | | | | |
| **LP** | **Nr zał.** | **Oryginał** | **Poprawiony** | **Zmiana** |
| 1 | 3 | **CZĘŚĆ A. OGÓLNE WYMOGI FORMALNE** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) | Wykreślono zapis | Wykreślono zapis |
| 2 | 4 | Ilość uzyskanych punktów po uwzględnieniu wagi kryterium | Wykreślono zapis | Wykreślono zapis |
| 3 | 10 | *WZÓR*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 21, 22, 24, 26, 28, 29. |
| 4 | 11 | *WZÓR-UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR-UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 22, 24, 26, 28, 29, 31, 32, 34, |
| 5 | 12 | *WZÓR-PJB*  POROZUMIENIE O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR-PJB*  POROZUMIENIE O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 7, 8-33 |
| 6 | 16 | *STRATEGIA ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH AGLOMERACJI JELENIOGÓRSKIEJ NA LATA 2014-2023* | *STRATEGIA ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH AGLOMERACJI JELENIOGÓRSKIEJ NA LATA 2014-2023* | Zamieszczono zaktualizowaną Strategię ZIT AJ |
| 7 | 17 | **CZĘŚĆ A. KRYTERIA HORYZONTALNE** (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X ”), pkt. 3, podpunkt 1 i 5 zawierają punktację od 0 do 2 | **CZĘŚĆ A. KRYTERIA HORYZONTALNE** (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X ”), pkt. 3, podpunkt 1 i 5 zawierają punktację od 0 do 1 | Wykreślono zapis o możliwości uzyskania 2 punktów za spełnienie kryterium |

1. 7 lub 10 lat liczone jest w miesiącach kalendarzowych od daty nabycia (np.7 lat od dnia 9 listopada 2014 r. to okres od tej daty do 9 listopada 2007 r.). [↑](#footnote-ref-1)