**Wykaz zmian w Regulaminie konkursu dla Działania 10.3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Strona | Oryginał | Poprawiony | Różnica |
| 1 | 9 | Procedura oceny w ramach konkursu składa się z:   1. etapu weryfikacji technicznej – etap obligatoryjny, odbywający się poza KOP. Etap obejmuje sprawdzenie oraz ewentualne wezwanie do uzupełnienia braków formalnych i oczywistych omyłek zgodnie z art. 43 ustawy. Wniosek uzupełniony/skorygowany po terminie lub niepoprawiony/nieuzupełniony prawidłowo pozostaje bez rozpatrzenia i nie zostanie dopuszczony do oceny dokonywanej w ramach prac KOP. ~~Wezwanie do poprawienia oczywistej omyłki lub uzupełnienia braku formalnego, o ile zostaną one stwierdzone, może następować również na każdym kolejnym etapie oceny.~~ | Procedura oceny w ramach konkursu składa się z:   1. etapu weryfikacji technicznej – etap obligatoryjny, odbywający się poza KOP. Etap obejmuje sprawdzenie oraz ewentualne wezwanie do uzupełnienia braków formalnych i oczywistych omyłek zgodnie z art. 43 ustawy. Wniosek uzupełniony/skorygowany po terminie lub niepoprawiony/nieuzupełniony prawidłowo pozostaje bez rozpatrzenia i nie zostanie dopuszczony do oceny dokonywanej w ramach prac KOP. | Wykreślono zdanie |
| 2 | 14 | Oznacza to, że wykluczenie danego podmiotu z możliwości otrzymania środków uniemożliwia mu uzyskanie statusu partnera w projekcie (~~za wyjątkiem hipotetycznego przypadku, gdy rola takiego partnera nie będzie wiązała się z otrzymaniem środków)~~. | Oznacza to, że wykluczenie danego podmiotu z możliwości otrzymania środków uniemożliwia mu uzyskanie statusu partnera w projekcie. | Wykreślono zdanie |
| 3 | 29 |  | Projekty powyżej tej wartości, zakładające rozliczenie na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków, w których wartość wkładu publicznego (środków publicznych) w wyniku oceny budżetu spadnie poniżej 100 tys. EUR, są odrzucane jako niespełniające kryterium „W projekcie, w którym wartość dofinansowania nie przekracza 100 000 EUR zastosowano kwoty ryczałtowe, o których mowa w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*”. | Wprowadzono zdanie |
| 4 | 34 | W przypadku projektów rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków:  ~~Transze dofinansowania są przekazywane na wyodrębniony dla projektu rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w umowie o dofinansowanie projektu.~~ | W przypadku projektów rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków: | Wykreślono zdanie |
| 5 | 34 | 1. zatwierdzeniu przez IOK wniosku o płatność rozliczającego przedostatnią transzę dofinansowania (n-1).   ~~Transze dofinansowania są przekazywane:~~ | b) zatwierdzeniu przez IOK wniosku o płatność rozliczającego przedostatnią transzę dofinansowania (n-1).  Transze dofinansowania są przekazywane na wyodrębniony dla projektu rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w umowie o dofinansowanie projektu, w terminie nieprzekraczającym 90 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia wniosku o płatność, zgodnie z art.132 ust.1 Rozporządzenia nr 1303/2013 pomijając uzasadnione przypadki, w których IZ RPO WD może wstrzymać wypłatę środków do Beneficjenta, o których mowa w art.132 ust. 2 niniejszego Rozporządzenia: | Wykreślono i wprowadzono zdanie |
| 6 | 35 | W przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych dofinansowanie jest przekazywane w jednej transzy, która jest wypłacana w częściach.  ~~Części transzy~~ dofinansowania są wypłacane na podstawie wniosków o płatność przedkładanych przez Beneficjenta i w wysokości określonej w ~~harmonogramie płatności~~, pod warunkiem wniesienia zabezpieczenia.  ~~Części~~ transz dofinansowania ~~są przekazywane na rachunek bankowy:~~   1. w zakresie środków stanowiących dofinansowanie z EFS w terminie płatności, o którym mowa w § 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności (Dz. U. poz. 1539 z późn. zm.), przy czym ~~Instytucja Zarządzająca~~ zobowiązuje się do przekazania Bankowi Gospodarstwa Krajowego zlecenia płatności w terminie do 5 dni roboczych od dnia ~~zatwierdzenia wniosku o płatność za okres rozliczeniowy, w którym przekazano ostatnią część transzy dofinansowania, a w przypadku pierwszego wniosku o płatność w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania~~ przez nią wniosku o płatność; 2. w zakresie środków stanowiących dofinansowanie ze środków krajowych w terminie płatności, o którym mowa w pkt a). | W przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych dofinansowanie jest przekazywane w jednej transzy, która jest wypłacana w częściach.:  Pierwsza transza dofinansowania są wypłacane na podstawie wniosków o płatność przedkładanych przez Beneficjenta i jest przekazywana w wysokości określonej w pierwszym wniosku o płatność, pod warunkiem wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie. Kolejne transze dofinansowania są przekazywane po zatwierdzeniu wniosku o płatność, w którym Beneficjent oświadczył, że wydatkował co najmniej 70% łącznej kwoty otrzymanych transz dofinansowania.  Transze dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w umowie o dofinansowanie projektu, w terminie nieprzekraczającym 90 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia wniosku o płatność, zgodnie z art.132 ust.1 Rozporządzenia nr 1303/2013 pomijając uzasadnione przypadki, w których IZ RPO WD może wstrzymać wypłatę środków do Beneficjenta, o których mowa w art.132 ust. 2 niniejszego Rozporządzenia:   * + 1. w zakresie środków stanowiących dofinansowanie z EFS w terminie płatności, o którym mowa w § 2 pkt. 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności (Dz. U. poz. 1539, z późn. zm.), przy czym IZ RPO WD zobowiązuje się do przekazania Bankowi Gospodarstwa Krajowego zlecenia płatności w terminie do 5 dni roboczych od dnia zweryfikowania przez nią wniosku o płatność rozliczającego ostatnią transzę dofinansowania;     2. w zakresie środków stanowiących dofinansowanie ze środków krajowych w terminie płatności, o którym mowa w pkt. a).   W przypadku wszystkich projektów (zarówno rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków, jak i rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych). | Wykreślono poszczególne związki wyrazowe i wprowadzono zmiany |
| 7 | 37 |  | W przypadku ewentualnych problemów z Systemem Naboru i Oceny Wniosków (SNOW), IZ RPO WD zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż elektroniczna. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach w których opublikowano ogłoszenie. | Wprowadzono zdanie |
| 8 | 37 | W razie stwierdzonych we wniosku o dofinansowanie braków formalnych i oczywistych omyłek IOK wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub korekty pod warunkiem, że korekta nie będzie prowadziła do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca w przypadku poprawy wniosku wprowadza poprawki we wniosku o dofinansowanie oraz wysyła go w udostępnionym systemie SNOW. | W razie stwierdzonych, podczas weryfikacji technicznej braków formalnych i oczywistych omyłek IOK wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub korekty pod warunkiem, że korekta nie będzie prowadziła do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca w przypadku poprawy wniosku wprowadza poprawki we wniosku o dofinansowanie oraz wysyła go w udostępnionym systemie SNOW.  Ostateczna ocena czy uzupełnienie wniosku o dofinansowanie lub poprawienie w nim oczywistej omyłki doprowadziło do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie, o której mowa w art. 43 ust. 2 ustawy, jest dokonywana przez IOK.  Przez „istotną modyfikację" należy w szczególności rozumieć modyfikację dotyczącą elementów treściwych wniosku, której skutkiem jest zmiana podmiotowa wnioskodawcy lub przedmiotowa projektu bądź jego wskaźników lub celów mających wpływ na kryteria wyboru projektów. Wnioskodawca w przypadku poprawy wniosku wprowadza poprawki we wniosku o dofinansowanie oraz wysyła go w udostępnionym systemie SNOW. Poniżej przykładowa l**ista braków formalnych i, które mogą podlegać jednorazowej korekcie lub uzupełnieniu:**   * brak wypełnienia punktu E. wniosku zgodnie z wymogami określonymi w instrukcji wypełniania wniosku; * brak wymaganych załączników; * brak podpisu osoby uprawnionej wymienionej w pkt. B.1.1.10. wniosku; * podpisanie wniosku przez inną osobę niż wymieniona w pkt. B.1.1.10.   Możliwość dokonania jednokrotnego uzupełnienia wniosku o dofinansowanie jest możliwa w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisma informującego. | Zmieniono zapisy |
| 9 | 38 |  | W związku z tym, że wymogi formalne w odniesieniu do wniosku o dofinansowanie nie są kryteriami, wnioskodawcy, w przypadku pozostawienia jego wniosku o dofinansowanie bez rozpatrzenia, nie przysługuje protest w rozumieniu rozdziału 15 ustawy. | Dodano zdanie na końcu |
| 10 | 48 | Jeżeli oceniający uzna, że projekt warunkowo spełnia kryterium horyzontalne, uzasadnienie oceny warunkowej – o ile projekt może zostać skierowany przez oceniającego do negocjacji (tzn. w przypadku gdy wniosek bezwarunkowo uzyskał, co najmniej 60% punktów w poszczególnych kategoriach oceny spełniania ogólnych kryteriów merytorycznych oraz wniosek warunkowo spełnia kryteria horyzontalne lub warunkowo otrzymał określoną liczbę punktów za spełnianie danego/nych kryterium/kryteriów merytorycznych) – jest zawierane w dalszej części karty oceny merytorycznej zawierającej zakres negocjacji. | Jeżeli oceniający uzna, że projekt warunkowo spełnia kryterium horyzontalne, uzasadnienie oceny warunkowej – o ile projekt może zostać skierowany przez oceniającego do negocjacji (tzn. w przypadku gdy wniosek bezwarunkowo uzyskał, co najmniej 60% punktów w poszczególnych kategoriach oceny spełniania ogólnych kryteriów merytorycznych oraz wniosek warunkowo spełnia kryteria horyzontalne lub bezwarunkowo otrzymał określoną liczbę punktów za spełnianie danego/nych kryterium/kryteriów merytorycznych) – jest zawierane w dalszej części karty oceny merytorycznej zawierającej zakres negocjacji. | Zamieniono warunkowo na bezwarunkowo |
| **Załączniki do Regulaminu konkursu** | | | | |
| **LP** | **Nr zał.** | **Oryginał** | **Poprawiony** | **Zmiana** |
| 1 | 3 | **CZĘŚĆ A. OGÓLNE WYMOGI FORMALNE** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) | Wykreślono zapis | Wykreślono zapis, zmieniono dalsze punktory odpowienio |
| 2 | 4 | **CZĘŚĆ A. KRYTERIA HORYZONTALNE** (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X ”), pkt. 3, podpunkt 1 i 5 zawierają punktację od 0 do 2 | **CZĘŚĆ A. KRYTERIA HORYZONTALNE** (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X ”), pkt. 3, podpunkt 1 i 5 zawierają punktację od 0 do 1 | Wykreślono zapis o możliwości uzyskania 2 punktów za spełnienie kryterium |
| 3 | 10 | *WZÓR*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 21, 22, 24, 26, 28, 29. |
| 4 | 11 | *WZÓR-UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR-UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA*  UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 22, 24, 26, 28, 29, 31, 32, 34, |
| 5 | 12 | *WZÓR-PJB*  POROZUMIENIE O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | *WZÓR-PJB*  POROZUMIENIE O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH  REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  2014-2020 WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO | Dokonano zmian w zapisach umowy w § 1, 2, 4, 7, 8-33 |