



ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące: wykonania projektu aranżacji pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w **Załączniku nr 2** do zapytania ofertowego, dostawy mebli i ich montaż oraz montaż drzwi/ściany przesuwnej zgodnie z wykonaną aranżacją.

1. Zamawiający :

Województwo Dolnośląskie – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego z siedzibą
Wybrzeże J. Słowackiego 12-14,50-411 Wrocław

2. Tryb udzielenia zamówień:

Zamówienie udzielone zostanie z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.z 2013r. poz.907 ze zm.) na podstawie art.4 pkt. 8

3. Opis przedmiotu zamówienia:

I.Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich we Wrocławiu, w tym:

- a) Aranżacja pomieszczeń
- b) Dostawa mebli
- c) Montaż drzwi/ściany przesuwnej

II. Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Wałbrzychu, w tym

- a) Aranżacja pomieszczeń
- b) Dostawa mebli

III.Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Legnicy, w tym

- a) Aranżacja pomieszczeń
- b) Dostawa mebli

IV.Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Jeleniej Górze, w tym

- a) Aranżacja pomieszczeń
- b) Dostawa mebli

4.Termin i sposób składania ofert:

Termin składania ofert: *do 26.10.2015 r.*

Oferta powinna zostać przygotowana na „Formularzu oferty” i Załącznikach do Formularza Oferty dla dwóch wariantów:

- wariant określający wartość minimalną zamówienia opisanego w Załączniku nr 2
- wariant określający wartość maksymalną zamówienia opisanego w Załączniku nr 2



Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres beata.cierniewska@dolnyslask.pl

5. Kryteria wyboru oferty:


Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny
Cena brutto – 100%

6. Osoba do kontaktów:

Beata Cierniewska, Wydział Współpracy Terytorialnej i Informacji o Funduszach
Tel: 71-776-94-52

7. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 2) Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
- 3) Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza się porozumiewanie z oferentami za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.
- 4) Zamówienie dotyczy projektu "System Informacji o Funduszach Europejskich" finansowanego z Funduszy Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Dyrektor
Wydziału Współpracy Terytorialnej
i Informacji o Funduszach

Magdalena Bednarska-Wajerska

Załącznik 1
do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

I. Zamawiający

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Wybrzeże Słowackiego 12- 14, 50- 411 Wrocław

II. Wykonawca

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

tel. fax

Regon NIP

Dane osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....

Dane osoby do bezpośrednich kontaktów w trakcie realizacji zamówienia:

.....

OFERTA NA

1. wykonanie projektu aranżacji pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego,
2. dostawę mebli i ich montaż zgodnie z zapotrzebowaniem opisanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego,
3. montaż drzwi/ściany przesuwnej zgodnie z wykonaną aranżacją

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym
za całkowite wynagrodzenie w kwocie:

1. dla wariantu określającego **wartość minimalną** zamówienia opisanego w Załączniku nr 2
..... zł netto (słownie: zł),

..... zł brutto (słownie: zł),

w terminie ~~do~~ 30 dni od dnia podpisania umowy .

2. dla wariantu określającego **wartość maksymalną** zamówienia opisanego w Załączniku nr 2
..... zł netto (słownie: zł),
..... zł brutto (słownie: zł),
w terminie ~~do~~ *30 dni!* od dnia podpisania umowy .

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczamy, że cena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

Międzybóże, 16.10.2015

(miejscowość, data)

.....
podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Dyrektor
Wydziału Współpracy Terytorialnej
i Informacji o Funduszach
M. Bednarska-Wajerska
Marta Bednarska-Wajerska

.....
data

**Załącznik 1
do Formularza Oferty**

na aranżację pomieszczeń Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich
(zwanymi dalej Punktami), dostawę mebli
oraz montaż drzwi/ściany przesuwnej w Punkcie we Wrocławiu

Nazwa podmiotu

Adres

Lp.	Wyszczególnienie	Minimalny zakres zamówienia		Maksymalny zakres zamówienia	
		Kwota netto zł	Kwota brutto zł	Kwota netto zł	Kwota brutto zł
1.	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich we Wrocławiu, w tym				
1.1	Aranżacja pomieszczeń				
1.2	Dostawa mebli				
1.3	Montaż drzwi/ściany przesuwnej				
2.	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Wałbrzychu, w tym				
2.1	Aranżacja pomieszczeń				
2.2	Dostawa mebli				
3.	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Legnicy, w tym				
3.1	Aranżacja pomieszczeń				
3.2	Dostawa mebli				
4.	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Jeleniej Górze, w tym				
4.1	Aranżacja pomieszczeń <i>Górze</i>				
4.2	Dostawa mebli				
	Razem				

Dyrektor
Wydziału Współpracy Terytorialnej
i Informacji o Funduszach
Magdalena Bednarska-Wajerowska

.....
data

Załącznik 2
do Formularza Oferty

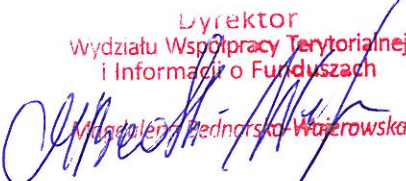
na aranżację pomieszczeń Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich
(zwanych dalej Punktami), dostawę mebli
oraz montaż drzwi/ściany przesuwnej w Punkcie we Wrocławiu

Nazwa podmiotu

Adres

Lp.	Wyszczególnienie mebli	Kwota jednostkowa netto zł	Kwota jednostkowa brutto zł
1.	Stanowisko do obsługi klienta obejmujące : biurko/stół dla pracownika i przystawkę /ładę/stolik przy której usiądzie klient		
2.	Biurko o wymiarach: nie dłuższe niż 140 cm nie szersze niż 70 cm wys. standardowa		
3.	Przystawka do biurka nie dłuższe niż 70 cm wys. standardowa		
4.	Kontener do biurka podbiurkowy z szufladami o standardowych wymiarach (szer. 40 cm wys. 48- 50 cm)		
5.	Fotel wyprofilowany zdrowotny, odciążający kręgosłup – materiał obiciowy - skóropodobny		
6.	Fotel wyprofilowany zdrowotny, odciążający kręgosłup – materiał obiciowy - odporny na zabrudzenia		
7.	Krzesło biurowe zwykłe, częściowo wyściełane materiałem dotyczy oparcia na plecy i siedziska, materiał odporny na zabrudzenia, wyprofilowane, zdrowotne, odciążające kręgosłup		
8.	Regał częściowo otwarty o wymiarach: 80 cm szerokość 40 cm głębokość 180 cm wysokość, na dole zamykana szafka u góry półki		
9.	Regał otwarty o wymiarach 80 cm szerokość 40cm głębokość 180 cm wysokość		
10.	Szafa zamykana o wymiarach: 80 cm szerokość 40 cm głębokość 180 cm wysokość		
11.	Szafka zamykana o wymiarach: 80 cm szerokość 40cm głębokość 80 cm wysokość		
12.	Stół (modułowy, dzielony) przy którym będzie możliwość dostawienia min. 10 osób max 20 osób		

13.	Stolik kwadratowy/prostokątny/okrągły nie szersze niż 70 cm nie dłuższe niż 80 wysokość 80 cm		
14.	Stolik na kółkach pod rzutnik: 50cmx45 z 2 półkami – odległość pomiędzy półkami 25-30 cm, górną półką pod przenośny rzutnik, dolną półką pod przenośny komputer		
15.	Stojak na materiały promocyjne z plastiku o wymiarach : wysokość 160 cm szerokość 60 cm z min. trzema półkami		
16.	Mobilna przegroda oddzielająca dwa stanowiska biurowe z półprzeźroczystej pleksy		
17.	Mobilna przegroda oddzielająca dwa stanowiska biurowe z innego materiału np. płyta drewnopodobna		
18.	Przesuwna ściana/ drzwi wewnątrz pomieszczenia umożliwiające podzielenie pomieszczenia. Ściana powinna mieć budowę modułową, zbudowana z materiału tłumiącego rozmowę, przepuszczającego światło ale pozwalającego na oddzielenie dwóch stref w pomieszczeniu np. z materiału zmatowionego lub piasowanego.		
19.	Stojący wieszak na ubrania		

Dyrektor
 Wydziału Współpracy Terytorialnej
 i Informacji o Funduszach

 Władysława Bednorska-Ważerowska

Załącznik nr 2 do
zapytania ofertowego na
aranżację pomieszczeń Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich
(zwanym dalej Punktami),
dostawę mebli oraz montaż drzwi/ściany przesuwnej w Punkcie we Wrocławiu

1. Projekt aranżacji siedziby Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich

1.1 Informacje podstawowe:

a) Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich we Wrocławiu

Lokalizacja: Wrocław 50-411; Wybrzeże J. Słowackiego 12-14 (kompleks pokój 300 pomieszczenie I, II, III)

Pomieszczenie I - piętro - 3 powierzchnia do aranżacji 54 m²,

Pomieszczenie II - piętro - 3 powierzchnia do aranżacji 29 m²,

Pomieszczenie III - piętro - 3 powierzchnia do aranżacji 13 m²,

b) Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Wałbrzychu

Lokalizacja: Wałbrzych, Plac Magistracki 1 - powierzchnia do aranżacji 57,78 m²,

c) Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Legnicy

Lokalizacja: Legnica, ul. Rycerska 24 - powierzchnia do aranżacji 56,32 m²

d) Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Jeleniej Górze

Lokalizacja: Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 32/32a – powierzchnia do aranżacji 97,40 m²

1.2 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zaprojektowanie aranżacji biur (w tym mebli i wyposażenia) dla Głównego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich (GPI) we Wrocławiu oraz 3 Lokalnych Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (LPI) w Wałbrzychu, Legnicy i Jeleniej Górze działających w ramach Wydziału Współpracy Terytorialnej i Informacji o Funduszach w Departamencie Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu.

Projekt umeblowania musi powstać w oparciu o meble modułowe wykonane z surowców odpowiadającym surowcom z jakich wykonane zostały meble będące dotychczasowym wyposażeniem biura i odpowiednio skomponowany z tymi meblami, które stanowią już wyposażenie pomieszczeń. Powinien on odzwierciedlać nowoczesny charakter biura.

Propozycja realizacji powinna uwzględniać: zasady BHP, ergonomię biura, estetykę nawiązującą do rangi Urzędu Marszałkowskiego, tematykę Funduszy Europejskich oraz być zgodna ze standardami obsługi klientów.

Projekt musi obejmować następujące elementy:

- Rzut z układem funkcjonalnym;
- Fotorealistyczną wizualizację, która umożliwi przedstawienie koncepcji przestrzennej oraz kolorystycznej uwzględniającą poszczególne elementy aranżacji przestrzeni biurowej;
- Rysunki wykonawcze uwzględniające:
 - szczegółowy projekt zabudowy stolarskiej, w tym mebli modułowych i przegród (wymiarów, kolorystyki, rodzaju użytych materiałów i elementów wykończeniowych)
Rysunki te muszą uwzględniać istniejącą już kolorystykę ścian i istniejącego oświetlenia.
- W każdym pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego (zarówno w GPI i w każdym LPI) musi być uwzględnione wydzielone miejsce (np. poprzez zamontowanie przegród, elementów oddzielających) lub pomieszczenie umożliwiające właściwe przeprowadzenie obsługi klienta i komfort indywidualnej rozmowy.
- Funkcje poszczególnych stref mogą być łączone, pod warunkiem zachowania funkcjonalności i wymagań projektowych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionej przez Wykonawcę aranżacji pomieszczeń.

1.3 Informacje dodatkowe:

I. Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich we Wrocławiu

Przestrzeń do zagospodarowania wynosi 96 m², jest to kompleks składający się z trzech odrębnych pokoi, posiadających wspólne wejście znajdujących się w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu przy Wybrzeżu Juliusza Słowackiego 12-14 – na 3 piętrze.

Projekt aranżacji pomieszczeń I – 54 m², II – 29 m², III – 13 m² w Głównym Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich powinno obejmować:

- **strefy obsługi klienta**
 - 2 stanowiska, z których jedno będzie dodatkowo stanowiskiem komputerowym dla beneficjenta, każde z tych stanowisk będzie miało następujące wyposażenie:
 - 2 – 3 miejsca siedzące/ krzesła dla klientów
 - stolik/biurko wraz fotelem dla pracownika
 - stojaki na materiały promocyjne
- **stanowisko wypełniania ankiet**
 - stolik
 - minimum 2 miejsca siedzące
- **kącik dla dzieci** (wygospodarowane miejsce bez projektu wyposażenia- wyposażenie we własnym zakresie Zamawiającego)
- **strefę konferencyjną**
 - stół (modułowy, dzielony/ biurko duże/ inne rozwiązanie spełniające funkcję biurka lub stołu
 - możliwość postawienia krzesel dla minimum 10, a maksymalnie 20 osób
 - ekran
 - wieszak na ubrania - stojący
 - strefa ta odgraniczona od pozostałych stref przesuwными drzwiami/ ścianą

- **strefy biurowe na 11 stanowisk pracy**
 - 11 biurek z fotelami
 - szafy
 - szafki
 - półki/ regały
- **strefę socjalną**
 - wyodrębnienie kąpka socjalnego, możliwość zabudowy, w tym miejsce na: szafkę, czajnik, lodówkę, ekspres do kawy, mikrofalówkę.

II. Lokalizacja: Wałbrzych, Plac Magistracki 1

Przestrzeń do zagospodarowania wynosi 57,78 m², jest to kompleks składający się z dwóch odrębnych pokoi oraz dwóch pomieszczeń gospodarczych, znajdujących się na 2 piętrze w budynku Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, posiadających wspólne wejście z korytarza.

Projekt aranżacji pomieszczeń w Punkcie w Wałbrzychu powinien obejmować:

- **strefa obsługi klienta:**
 - 2 stanowiska, z których jedno będzie dodatkowo stanowiskiem komputerowym dla beneficjenta
 - stanowisko wypełniania ankiet, wyposażone w urnę

każde z ww. stanowisk będzie miało następujące wyposażenie:

 - 2 – 3 miejsca siedzące/ krzesła dla klientów
 - stolik/biurko wraz z fotelem dla pracownika
 - mobilna przegroda oddzielająca stanowiska
 - stojaki na materiały promocyjne
- **strefy biurowe na 4 stanowiska pracy**

4 stanowiska pracy, z których każde będzie miało następujące wyposażenie:

 - biurko wraz z fotelem obrotowym dla pracownika
 - szafy
 - szafki
 - półki/regaly
- **stanowisko wypełniania ankiet**
 - stolik
 - minimum 2 miejsca siedzące
- **kącik dla dzieci** (wygospodarowane miejsce bez projektu wyposażenia - wyposażenie we własnym zakresie Zamawiającego)
- **strefę socjalną**
 - wyodrębnienie kąpka socjalnego, możliwość zabudowy, w tym miejsce na: szafkę, czajnik, lodówka, ekspres do kawy, mikrofalówkę

III. Lokalizacja: Legnica , ul. Rycerska 24

Przestrzeń do zagospodarowania wynosi 56,32 m², jest to kompleks składający się z dwóch odrębnych pokoi, znajdujących się na 1 piętrze, w budynku KGHM LETIA S.A. posiadających wspólne wejście od korytarza (od strony większego pokoju).

Projekt pomieszczeń I – 38,66 m², II – 17,66 m²

Projekt aranżacji pomieszczeń w Punkcie w Legnicy powinien obejmować:

- **strefę biurową i obsługi klientów**

3 stanowiska pracy, z których każde będzie miało następujące wyposażenie:

- biurko wraz z fotelem obrotowym dla pracownika
- 2 miejsca siedzące/krzesła dla klientów
- mobilne przegrody oddzielające stanowiska
- szafy
- szafki
- półki/regaty
- stojaki na materiały promocyjne

- **stanowisko komputerowe dla klienta**

- stolik/biurko na komputer dla klienta
- 2 miejsca siedzące/ krzesła dla klientów

- **kącik dla dzieci** (wygospodarowane miejsce bez projektu wyposażenia - wyposażenie we własnym zakresie Zamawiającego)

- **stanowisko wypełniania ankiet**

- stolik
- minimum 2 miejsca siedzące

- **strefę socjalną**

- wyodrębnienie kącika socjalnego, możliwość zabudowy, w tym miejsce na: szafkę, czajnik, lodówka, ekspres do kawy, mikrofalówkę

- **strefę magazynowo-kantorkową**

- szafy
- szafki
- półki/regaty

IV. Lokalizacja: Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 32/32a

Przestrzeń do zagospodarowania wynosi 97,40 m², jest to kompleks składający się z trzech połączonych pokoi, w budynku WFOŚiGW z wejściem od ulicy.

Projekt aranżacji pomieszczeń w Punkcie w Jeleniej Górze powinien obejmować:

- **strefę biurową i obsługi klienta**

3 stanowiska pracy, z których każde będzie miało następujące wyposażenie:

- biurko wraz z krzesłem/fotelem obrotowym dla pracownika
 - 2 miejsca siedzące/krzesła dla klientów
 - szafy
 - szafki
 - półki/regały
 - stojaki na materiały promocyjne
 - mobilna przegroda oddzielająca 2 stanowiska
- **stanowisko komputerowe dla klienta**
 - stolik/biurko na komputer dla klienta
 - 2 miejsca siedzące/ krzesła dla klientów
 - **kącik dla dzieci** (wygospodarowane miejsce bez projektu wyposażenia - wyposażenie we własnym zakresie Zamawiającego)
 - **stanowisko wypełniania ankiet**
 - stolik
 - minimum 2 miejsca siedzące

2. Zakup i dostawa mebli zgodna projektem aranżacji

2.1 Minimalny zakres zamawianych mebli i elementów wyposażenia to:

- a) **dla Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich we Wrocławiu**
- 2 stanowiska obsługi – biurka z miejscem dla pracownika Punktu oraz przystawkami przy których może usiąść 2-3 osób,
 - 11 foteli obrotowych (wyprofilowane zdrowotnie, odciążające kręgosłup),
 - zabudowa wnęki w formie szafki z półkami,
 - 2 regały częściowo otwarte - na dole szafka zamykana, u góry półki (wymiary ok. 80 cm szerokość, 40 cm głębokość, 180 cm wysokość)
 - mobilna przegroda oddzielająca 2 stanowiska
- b) **dla Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Wałbrzychu**
- 1 biurko (z bocznym kontenerkiem z szufladami)
 - 5 foteli/ krzeseł obrotowych (wyprofilowane zdrowotnie, odciążające kręgosłup),
 - 1 zamykana szafa (ok. 80 cm szerokość, 40 cm głębokość, 180 cm wysokość),
 - stolik na potrzeby wypełniania ankiet
- c) **Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Legnicy**
- 3 biurka (każde z bocznym kontenerkiem z szufladami) oraz z przystawkami przy których może usiąść 2-3 osób,
 - 3 obrotowe fotele wyprofilowane zdrowotnie, odciążające kręgosłup
 - 2 zamykane szafy (ok. 80 cm szerokość, 40 cm głębokość, 180 cm wysokość),
 - 2 regały (ok. 80 cm szerokość, 40 cm głębokość, 180 cm wysokość)
- d) **Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Jeleniej Górze**
- 3 obrotowe fotele/krzesła biurowe

- 8 krzesel/miejsc siedzących dla klientów w tym samym materiale obiciowym co 3 krzesła obrotowe (materiał odporny na zabrudzenia, kolor ciemny beż);
- stolik na kółkach pod rzutnik (o wymiarach ok. 50 cm x 45 cm) z 2 półkami (odległość między półkami minimum 25-30 cm), górna półka pod przenośny rzutnik, dolna półka pod przenośny komputer,
- mobilna przegroda oddzielająca 2 stanowiska

2.2 Maksymalny zakres zamawianych mebli i elementów wyposażenia zgodnie z opisem w pkt. 1.3 niniejszego załącznika

3. Instalacja przesuwnej ściany/ drzwi w Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich we Wrocławiu

Instalacja przesuwnej ściany/drzwi wewnątrz pomieszczenia nie naruszająca konstrukcji budynku, umożliwiającą podzielenie pomieszczenia Punktu na dwie części, w tym na część przeznaczoną do organizacji spotkań oraz część, w której prowadzona jest obsługa klientów, a także dająca możliwość obsługi klientów przy dwóch stanowiskach jednocześnie, tak aby klienci mieli zapewniony komfort obsługi. Przesuwna ściana/drzwi powinny mieć budowę modułową i być zbudowane z materiału tłumiącego rozmowy. Powinien to być materiał przepuszczający światło, a jednocześnie pozwalający na oddzielenie dwóch stref w pomieszczeniu, np. materiał matowy lub piaskowany.

Wymiary ściany/ drzwi ok. 350 cm (ew. 390 cm) x 250 cm.

Dyrektor
Wydziału Współpracy
i Informacji o Funduszach
Magdalena Bednarska-Wajrowska