

PYTANIE:

Przedszkole, wnioskodawca w ramach swojej działalności zapewnia opiekę przedszkolną również dla dzieci z dysfunkcjami. Dodatkowo zatrudniony psycholog pozwala zdiagnozować różne dysfunkcje, które są zauważane dopiero w placówce przedszkolnej. Czy w sytuacji, gdzie przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi z różnego rodzaju dysfunkcjami/upośledzeniami obowiązują limity dotyczące zakupu środków trwałych?

ODPOWIEDŹ

Nie ma możliwości zwiększenia limitu nawet w przedstawionej sytuacji. W ramach ogłoszonego konkursu wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 350 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 30% wydatków projektu.

Wydatki ponoszone na zakup środków trwałych oraz cross-finansing powyżej dopuszczalnej kwoty określonej w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu są niekwalifikowalne. Ponadto, wartość wydatków w ramach cross-finansingu nie może stanowić więcej niż 10% finansowania unijnego na poziomie projektu.

PYTANIE:

Co w przypadku, jeśli w ramach jednego projektu organizujemy zajęcia/terapię dla dzieci niepełnosprawnych, nie tworzymy nowych miejsc, ale chcemy nauczycieli/terapeutów, którzy pracują z tymi dziećmi szkolić-więc typ projektu 10.1 B tylko dla niepełnosprawnych i typ projektu 10.1.C? W takim przypadku musimy, czy nie musimy tworzyć nowych miejsc?

ODPOWIEDŹ:

Nie ma konieczności tworzenia nowych miejsc przedszkolnych z zastrzeżeniem, że wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnością jest wsparciem wiodącym, głównym w projekcie.

PYTANIE:

Czy w ramach cross-finansing obowiązują katalogi? Planujemy zakup specjalistycznego wyposażenia do sali terapii -możemy sami zaplanować sobie, co zakupimy w ramach tych 10% czy tylko katalogów pomocy?

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, cross financing w projektach współfinansowanych z EFS może dotyczyć wyłącznie:

- zakupu nieruchomości
- zakupu infrastruktury rozumianej jako elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku
- dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń.

Zakup środków trwałych, za wyjątkiem zakupu nieruchomości, infrastruktury i środków trwałych, przeznaczonych na dostosowanie lub adaptację budynków i pomieszczeń, nie stanowi wydatku w ramach cross-financingu.

Wartość wydatków w ramach cross-financingu nie może stanowić więcej niż 10% finansowania unijnego na poziomie projektu. Wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 350 PLN netto (w ramach kosztów bezpośrednich projektu) oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć 30 % wydatków projektu.

Wnioskodawca może sam zaplanować, co zamierza zakupić w ramach cross-financingu lub środków trwałych, z zastrzeżeniem, że w przypadku zakupu wyposażenia sali mamy do czynienia z zakupem środków trwałych, a nie wydatkiem objętym zasadą cross-financingu.

PYTANIE:

Dana placówka na dzień dzisiejszy funkcjonuje, jako zespół szkolno-przedszkolny, gdyż równolegle obok szkoły funkcjonuje przedszkole dla dzieci 3-5 letnich, a dodatkowo w strukturze szkoły znajdują się oddziały przedszkolne (tzw. klasy „0”). Czy przesunięcia oddziałów przedszkolnych (tzw. klas „0”) w struktury przedszkola, można uznać za uruchomienie nowych miejsc wychowania przedszkolnego ?

ODPOWIEDŹ:

Nie, będzie to przekształcenie, a nie stworzenie nowych miejsc przedszkolnych. Wsparcie powinno skutkować zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji projektu.

PYTANIE:

Przygotowujemy wniosek do konkursu 10.1.1 Wnioskodawcą będzie Gmina, czynności księgowe związane z projektem będzie obsługiwać księgowa będąca pracownikiem Gminy. Moje pytanie dotyczy jak zatrudnić w projekcie i jak zapisać w budżecie projektu dodatek dla księgowej.

ODPOWIEDŹ:

Zatrudnienie księgowej powinno znaleźć się w kosztach pośrednich projektu. Koszt jej wynagrodzenia nie jest wykazywany w konkretnej pozycji, ale znajduje w ogólnej kwocie kosztów pośrednich obliczanych procentowo dla projektu.

Zatrudnienie personelu regulują *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zgodnie z ww. wytycznymi, w przypadku, gdy osoba stanowiąca personel projektu jest pracownikiem beneficjenta, jej zaangażowanie do projektu lub projektów może mieć miejsce wyłącznie na podstawie stosunku pracy lub umowy, w wyniku której następuje wykonanie oznaczonego dzieła. Nie jest możliwe zaangażowanie osoby będącej pracownikiem beneficjenta na podstawie stosunku cywilnoprawnego.

Kwalifikowane jest zatrudnienie personelu na podstawie stosunku pracy, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

a) pracownik jest zatrudniony lub oddelegowany w celu realizacji zadań związanych bezpośrednio z realizacją projektu,

b) okres zatrudnienia lub oddelegowania pracownika jest kwalifikowalny wyłącznie do końcowej daty kwalifikowalności wydatków wyznaczonej w umowie o dofinansowanie; powyższe nie oznacza, że stosunek pracy nie może trwać dłużej niż okres realizacji projektu,

c) zatrudnienie lub oddelegowanie do pełnienia zadań związanych z realizacją projektu jest odpowiednio udokumentowane postanowieniami umowy o pracę lub zakresem czynności służbowych pracownika lub opisem stanowiska pracy; przez odpowiednie udokumentowanie należy rozumieć m.in. wskazanie w ww. dokumentach zadań, które dana osoba będzie wykonywała w ramach projektu.

Wydatki na wynagrodzenie personelu są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii.