

PYTANIE:

Czy możliwe jest stopniowe osiągnięcie wskaźników, tj. uzyskania docelowej liczby dzieci w każdej grupie przedszkolnej przez okres kilku miesięcy?

ODPOWIEDŹ:

W ramach konkursu, wsparcie powinno skutkować zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji projektu. Ponadto, beneficjent musi zobowiązać się do zachowania trwałości utworzonych miejsc przez co najmniej 2 lata od daty zakończenia projektu. Do zachowania trwałości wystarczy już gotowość instytucjonalna przedszkola, czyli zapewnienie wolnych miejsc przez ujęcie w arkuszu organizacyjnym przedszkola.

Dopuszczalne jest, aby w pierwszych miesiącach realizacji projektu zwiększyć ilość miejsc tylko np. o połowę planowanych. Jednak w kolejnych miesiącach miejsca te muszą być utrzymane, a dodatkowo muszą być utworzone kolejne z planowanych miejsc. Musi to mieć odzwierciedlenie w budżecie projektu. Niedopuszczalna jest sytuacja, gdy np. w pierwszych miesiącach realizacji projektu wnioskodawca zwiększy ilość miejsc o 10, w kolejnych o następne miejsca, zgodnie z założeniami wniosku, a jednocześnie w tym czasie łączna ilość miejsc ulegnie zmniejszeniu. Nie ma możliwości realizacji pierwszego typu projektów 10.1.A, bez wzrostu miejsc przedszkolnych netto, który zawsze związany jest ze zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych w OWP.

PYTANIE:

Czy kwoty w ramach kosztów pośrednich można przesuwac pomiędzy poszczególnymi latami realizacji projektu?

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z wzorem umowy o dofinansowanie, beneficjentowi przysługują koszty pośrednie, rozliczane stawką ryczałtową stanowiącą określony procent poniesionych, udokumentowanych i zatwierdzonych w ramach projektu wydatków bezpośrednich. Koszty pośrednie rozliczane są zatem wyłącznie w odniesieniu do kosztów bezpośrednich i nie ma możliwości dokonywania przesunięć ich wartości pomiędzy poszczególnymi latami realizacji projektu.

PYTANIE:

Co oznaczają koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez koordynatora projektu (w ramach kosztów pośrednich?)

ODPOWIEDŹ:

Mogą to być koszty związane z działaniami mającymi na celu zapewnienie realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach procesu zarządzania projektem, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*. Zgodnie z ww. Wytycznymi, działaniem podjętym na rzecz równościowego zarządzania może być włączenie do projektu (np. jako konsultantów, doradców) osób lub organizacji posiadających udokumentowaną wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działań z zachowaniem

zasady równości szans kobiet i mężczyzn czy zapewnienie takiej organizacji pracy zespołu projektowego, która umożliwi godzenie życia zawodowego z prywatnym (np. organizacja pracy uwzględniająca elastyczne formy zatrudnienia lub godziny pracy – o ile jest to uzasadnione potrzebami w ramach projektu). Informacja, w jaki sposób planuje się zapewnić realizację zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach procesu zarządzania projektem powinna znaleźć się we wniosku o dofinansowanie projektu.

PYTANIE:

Gdzie w budżecie należy uwzględnić koszt zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy?

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z Regulaminem konkursu, koszt zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy jest wydatkiem kwalifikowanym. Należy go uwzględnić w kosztach pośrednich projektu.

PYTANIE:

Czy wkładem własnym mogą być prace budowlano-projektowe wykonane przed dniem złożenia wniosku polegające na dostosowaniu budynku i pomieszczeń do potrzeb przedszkola?

ODPOWIEDŹ:

Wkładem własnym nie mogą być przeprowadzone prace budowlano-projektowe zrealizowane przed dniem złożenia wniosku.

PYTANIE:

Jak należy prawidłowo tworzyć budżet, jeśli część wkładu własnego stanowi wkład niepieniężny? Czy wówczas zastosowanie miałaby też zasada proporcji w każdym zadaniu, w którym wnoszony jest wkład własny niepieniężny, tj. 85% wydatków kwalifikowalnych i 15% wkład własny?

ODPOWIEDŹ:

Wkład własny wnoszony jest zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, czyli zarówno w formie pieniężnej, jak i niepieniężnej. Forma, w jakiej będzie wnoszony wkład własny do projektu, każdorazowo zależy od Wnioskodawcy. To Wnioskodawca decyduje w ramach, których zadań zostaną uwzględnione poszczególne wydatki. Może być on wykazany zarówno jako część każdego z zadań, ale również tylko w jednym zadaniu czy też zawierać się w kosztach pośrednich projektu. Sposób i miejsce wniesienia wkładu zależy od Wnioskodawcy. Wartość wkładu własnego w poszczególnych wydatkach należy wykazywać w części Y – budżet szczegółowy projektu. Nie ma konieczności, aby w każdym wydatku zachowywać proporcje zgodne z poziomem dofinansowania projektu. Wkład własny – czy to w postaci pieniężnej, czy niepieniężnej - wnoszony jest na poziomie projektu, nie na poziomie konkretnych wydatków.

PYTANIE:

Czy we wniosku o dofinansowanie musimy uwzględnić wskaźnik: Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, jeśli zakładamy

w projekcie prace dostosowawcze i remontowo-budowlane dla stworzenia Punktu Przedszkolnego i dostosowania go do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, a także zaplanowane jest w trakcie realizacji projektu finansowanie transportu specjalistycznego?

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*, mechanizm racjonalnych usprawnień w odniesieniu do projektów realizowanych ze środków EFS oznacza możliwość finansowania specyficznych usług dostosowawczych lub oddziaływania na szeroko pojętą infrastrukturę, uruchamianych wraz z pojawieniem się w projekcie (w charakterze uczestnika lub personelu) osoby z niepełnosprawnością. Każde racjonalne usprawnienie wynika z relacji przynajmniej trzech czynników: dysfunkcji związanej z danym uczestnikiem projektu, barier otoczenia oraz charakteru usługi realizowanej w ramach projektu. W projektach dedykowanych, w tym zorientowanych wyłącznie lub przede wszystkim na osoby z niepełnosprawnościami (np. osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi) oraz projektach skierowanych do zamkniętej grupy uczestników (np. dzieci określonego ośrodka wychowania przedszkolnego), wydatki na sfinansowanie mechanizmu racjonalnych usprawnień są wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu.

Dlatego też w przypadku zastosowania mechanizmu racjonalnych usprawnień w projekcie już na etapie tworzenia wniosku, zasadne jest uwzględnienie wskaźnika „Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami” oraz ustalenie wartości docelowej ogółem na 1.